

MUNICIPALIDAD DE VILLANUEVA
SECRETARÍA MUNICIPAL
HONDURAS, C.A.

TRANSCRIPCIÓN

El Infrascrito Secretario Municipal de este término **TRANSCRIBE:** El Acuerdo Punto No.8.1 del **Acta No.7-2025** de fecha **veintiocho (28) de febrero del año dos mil veinticinco (2025)**, que literalmente dice así: La **REGIDORA MUNICIPAL, SANDRA ISABEL CERRATO GARCÍA**, presenta moción para que se proceda a la **CREACIÓN DE LA UNIDAD DE DESECHOS SÓLIDOS BAJO LA DIRECCIÓN DE LA DIRECCIÓN MUNICIPAL AMBIENTAL DE VILLANUEVA (DIMAVI)**, la **asignación presupuestaria como también la contratación de personal para su funcionamiento en este año 2025**. Esta unidad será la responsable de la ejecución del compromiso 2 de I PAGAL sobre la gestión de los desechos sólidos, manifestando que hasta esta fecha no se ha iniciado con las acciones de este compromiso, porque falta la aprobación de la creación la unidad antes mencionada por parte de nosotros como Corporación Municipal. Esto amparado en el I Plan de Acción de Gobierno Abierto Local (I PAGAL). Secunda esta moción la Regidora Thirsa Gabriela López Solís, misma que se sometió a discusión por los miembros de la Corporación Municipal, por unanimidad de los asistentes y en aplicación de los artículos No.12, 13, 14, 25, 32 párrafo 1, 32A, 33, 35 y demás de la Ley de Municipalidades, **ACUERDA: PRIMERO:** Admitir y **APROBAR** la **MOCIÓN** presentada por la **REGIDORA MUNICIPAL, SANDRA ISABEL CERRATO GARCÍA**, por lo que se a partir de esta fecha se procede a la **CREACIÓN DE LA UNIDAD DE DESECHOS SÓLIDOS BAJO LA DIRECCIÓN DE LA DIRECCIÓN MUNICIPAL AMBIENTAL DE VILLANUEVA (DIMAVI)**. **SEGUNDO:** La Corporación Municipal, **ORDENA** al **DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO** que se proceda a la **ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA** para el funcionamiento de la Unidad de Desechos Sólidos creada en este acto. **TERCERO:** Asimismo, se **ORDENA** a la **DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL**, deberá de proceder a la reubicación o traslado de personal de esta Municipalidad para esta Unidad de Desechos Sólidos. **CUARTO:** Se **ORDENA** que la Dirección Municipal Ambiental de Villanueva (DIMAVI) quien estará a cargo de esta Unidad de Desechos Sólidos que deberá de enviar una nota a la Policía Militar para que colaren a la misma por lo menos seis (6) meses para que den resguardo al lugar donde se depositan los desechos sólidos en este municipio. Transcribir este punto de acta a la Regidora Sandra Cerrato, Contabilidad, Dirección de Administración de Personal, Gerencia Administrativa, Gerencia Financiera, Auditoría Interna, Tesorería, DIMAVI, Dirección de Veeduría, Transparencia y Gobierno Abierto, Oficial Mayor,

Planificación Estratégica, y al señor Alcalde Municipal, para su cumplimiento, conocimiento y demás efectos posteriores.

Extendida en la ciudad de Villanueva, Departamento de Cortés, a los dieciocho (18) días del mes de marzo del año dos mil veinticinco (2025).

Nicolas Mauricio Benavente Rapalo
ABOG. NICOLÁS MAURICIO BENAVENTE RÁPALO
SECRETARIO MUNICIPAL

