DETALHES DA NORMA (INSTRUÇÃO NORMATIVA SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO - SEGES Nº 3 DE 31 DE MARÇO DE 2023)

Voltar | Imprimir

Tipo	INSTRUÇÃO NORMATIVA
Data de assinatura	31/03/2023
Data de publicação	03/04/2023
Ementa	Define o sítio eletrônico oficial para disponibilização da íntegra dos atos e documentos que especifica, e traz orientações e normas complementares objetivando a operacionalização da publicação no Diário Oficial da Cidade de São Paulo e nos painéis da plataforma eletrônica https://diariooficial.prefeitura.sp.gov.br.
Situação	SEM REVOGAÇÃO EXPRESSA
Chefe de Governo	RICARDO NUNES
Fonte	Diário Oficial da Cidade de 03/04/2023 , p. 5
Origem	SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO - SEGES

Palavras-chave	DIÁRIO OFICIAL DA CIDADE DE SÃO PAULO - DOC LICITAÇÃO - CONTRATOS CONTRATO DE GESTÃO TERMO DE COLABORAÇÃO TERMO DE FOMENTO ACORDO DE COOPERAÇÃO CONVÊNIO PARCERIA PÚBLICO PRIVADA - PPP CHAMAMENTO PÚBLICO PUBLICAÇÃO SISTEMA ELETRÔNICO DE INFORMAÇÕES - SEI POLÍTICA MUNICIPAL DE GESTÃO DOCUMENTAL - PGDOC DOCUMENTO DIGITAL GERENCIAMENTO DE DOCUMENTOS ARQUIVO PÚBLICO MUNICIPAL “JORNALISTA PAULO ROBERTO DUTRA” – ARQUIP
Temas Relacionados	Licitações e Contratos Parcerias Público Privadas - PPP Gestão Documental

ARQUIP

Manual de Registro de Negócio Público no SEI

PREFEITURA DE SÃO PAULO

Sumário

Apresentação 03
Tipos de Processos/Modalidades 04
Procedimentos 05
Tipos de Evento 11
DE/PARA - Eventos/Formulários do Pubnet no SEI 18
Chamada Pública 19
Compra por Ata de Registro de Preço 31
Concorrência 38
Consulta Pública 50
Convênio 56
Convite 66
Dispensa 76
Doação - Chamamento Público 84
Doação - Despacho 93
Inexigibilidade 102
Leilão 111
Pregão Eletrônico 122
Pregão Presencial 134
Tomada de Preços.....144
Suporte 156

Apresentação

Com a modernização do Diário Oficial Cidade de São Paulo, possibilitamos o agendamento de publicações de atos oficiais diretamente do Sistema Eletrônico de Informações (SEI) e assim o ato de publicar tornou-se mais prático e rápido, além de garantir a transparência e credibilidade das informações produzidas.

Os registros de eventos de negócio público também serão produzidos a partir do SEI. Desenvolvemos então a ferramenta de Registro de Negócio, que possibilitará a transparência das informações sobre modalidades de licitação, transpondo seus registros para a aba "Painel de Negócios" no site oficial, além de viabilizar a estruturação de dados e informações para sua publicação no Diário Oficial.

Este material tem como objetivo apresentar a ferramenta, como utilizá-la, os formulários já estruturados para utilização e um de/para com o sistema anterior.

Tipos de Processos/Modalidades

O uso da função "Controle de Registros de Negócios" estará disponível a depender do tipo de processo. Neste sentido, a descrição do processo vai determinar a modalidade da licitação. Inicie o processo com a modalidade definida.
Listamos abaixo os processos que estão disponíveis para o uso da ferramenta, até o momento:

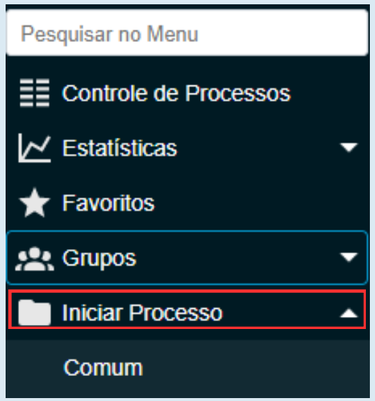
- Chamada Pública (Espelho Pubnet)
- Compra por Ata de Registro de Preço (Espelho Pubnet)
- Concorrência (Espelho Pubnet)
- Consulta Pública (Espelho Pubnet)
- Doação - Despacho (Espelho Pubnet)
- Inexigibilidade (Espelho Pubnet)
- Pregão Presencial (Espelho Pubnet)
- Celebração de Parcerias com OS (Lei 14.132/06 e Decreto 52.858/11) - Contrato de Gestão
- Celebração de parcerias com OSCs (Lei 13.019/14 e Decreto 57.575/16) - Termo de Fomento
- Leilão (Espelho Pubnet)
- Pregão Eletrônico (Espelho Pubnet)
- Convênio (Espelho Pubnet)
- Dispensa (Espelho Pubnet)
- Doação - Chamamento Público (Espelho Pubnet)
- Convite (Espelho Pubnet)
- Tomada de Preços (Espelho Pubnet)
- Celebração de parcerias com OSCs (Lei 13.019/14 e Decreto 57.575/16) - Termo de Colaboração
- Celebração de Parcerias com OSCs (Lei13.019/14 e Decreto Municipal 57.575/16) - Acordo de Cooperação

Procedimentos

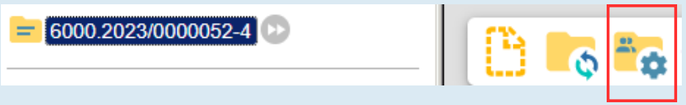
Como registrar um evento de licitação pelo SEI?

1 Inicie um Processo

Inicie o processo na modalidade definida. Vá até o menu lateral, clique em "Iniciar Processo" e depois em "Comum". Após isto, acesse ou pesquise o tipo de processo, de acordo com a lista anterior.



Caso seu processo já esteja em andamento, consulte se o mesmo tem disponibilidade para a função N. Caso não, altere o tipo de processo para um que atenda a lista de modalidades. Para isso, clique no número do processo e no ícone "Alterar Processo". No tipo de processo modifique para a opção desejada e salve.



2 Consultar E-negocios

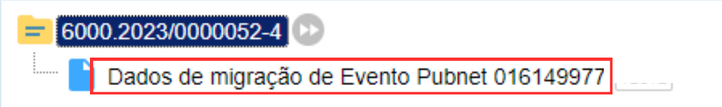
Quando houver novo registro de evento de negócio no processo de modalidade, clique no N.

Será apresentado, na parte superior, os dados sobre o processo. Vá então na opção "Consultar E-negocios". Caso o processo não tenha andamento no sistema anterior, nenhum evento estará disponível. Sendo assim, você poderá passar para o passo 04 . **Quando o processo teve andamento no sistema anterior, você deverá inserir dados no campo de busca (o número do processo ou número da publicação). Após pesquisa, serão apresentado os eventos interligados ao processo. Antes de efetuar o novo registro de evento, siga o passo 03 .**

3 Migrar Eventos

Aguarde o sistema apresentar os eventos. Selecione os eventos a serem migrados para a nova base e clique em "migrar".

Atualizando a página, o documento: "Dados de migração de evento Pubnet" será inserido na árvore do processo com as referências dos eventos migrados. Se for preciso fazer a publicação, assine o documento e faça o agendamento clicando no P.



4 Registrar Evento

Para registrar um novo evento, clique em "Registrar evento". Uma lista de eventos relacionados com a modalidade irá ser apresentada. Escolha a opção desejada, preencha o formulário com as informações necessárias e salve.

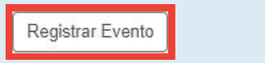
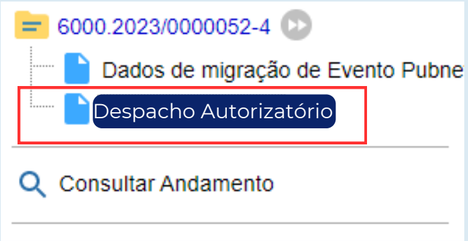


Imagem de formulário apenas para exemplo

Um documento interno sobre o evento será inserido na árvore do processo.



5

Publique

Para cada registro de evento será gerado um documento interno na árvore do processo.
O registro só se efetua na aba "Painel de Negócios" no site do Diário Oficial quando o mesmo for assinado e publicado pelo botão

Não se esqueça de escolher a seção correta ao ser indicado.

Procedimentos

Como alterar o tipo de processo de licitação em andamento no SEI?

1 Verificação

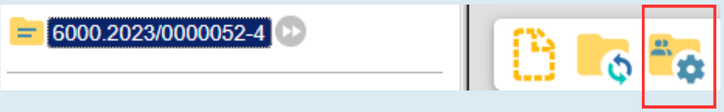
Verifique se o tipo de processo em andamento tem disponível a função Controle de Negócios Públicos. Clique na raiz do processo e veja se aparece o ícone .

2 Escolha a Modalidade

Se a função estiver acessível, realize o procedimento de registro de negócio.
Caso o ícone não esteja apresentado, defina a modalidade do processo licitatório. Após isso, analise a lista de tipos de processos/modalidades disponíveis. Consulte a lista nos slides anteriores.

3 Alteração do Processo

Após a escolha da modalidade e análise das opções disponíveis, modifique o tipo de processo.
Acesse o processo no SEI, clique na "raiz" e vá até o ícone "Alterar Processo".



Na opção "Tipo de Processo", abra a lista e procure pela alternativa analisada anteriormente. Selecione e clique em salvar.
Pronto, foi alterado o tipo de processo.

4 Consultar E-Negócios

Ao alterar para modalidade e tipo de processo disponível para uso da função, o ícone estará acessível. Clique no mesmo e vá na opção " Consultar E-Negócios" e preencha os campos de busca. Os dados de eventos inseridos no sistema anterior serão apresentados.
Neste caso, siga os procedimentos de migração de registros para o SEI.

5 Registrar Eventos

Após os dados e alterações, faça as inserções dos eventos necessários. Clique novamente na função se for preciso e acesse "registrar eventos". Escolha a opção desejada e preencha com os dados.

Imagem de formulário apenas para exemplo

Não esqueça que após a finalização, o documento de evento será inserido no processo. E para publicação e visualização na aba "Painel de Negócios", o mesmo deve ser assinado e depois agendado para publicar clicando no P.

Tipos de Eventos

Os eventos serão inserções de documentos internos na árvore do processo de licitação. Para que haja a inserção de dados estruturados e seu registro na aba de Negócios no site oficial do Diário Oficial Cidade de São Paulo, deve-se utilizar a função 🅝, como detalhado nos procedimentos anteriores. Abaixo relacionamos os eventos disponíveis para cada modalidade

Chamada Pública (Espelho Pubnet)

Abertura de Chamada Pública
Adiamento - Chamada Pública
Adjudicação - Chamada Pública
Alteração - Chamada Pública
Ata da Licitação - Chamada Pública
Cancelamento - Chamada Pública
Comunicado - Chamada Pública
Deserto - Chamada Pública
Emissão de Nota de Empenho - Chamada Pública
Extrato de Aditamento - Chamada Pública
Extrato de Contrato/Nota de Empenho - Chamada Pública
Extrato de Convênio - Chamada Pública
Homologação - Chamada Pública
Impugnação - Chamada Pública
Julgamento - Chamada Pública
Penalidade - Chamada Pública
Prejudicada - Chamada Pública
Recurso - Chamada Pública
Retificação - Chamada Pública
Revogação - Chamada Pública
Suspensão - Chamada Pública
Outras - Chamada Pública
Reabertura de Chamada Pública

Compra por Ata de Registro Preço (Espelho Pubnet)

Despacho Ata - Compra por Ata de Registro de Preço
Extrato de Aditamento - Compra por Ata de Registro de Preço
Retificação - Compra por Ata de Registro de Preço
Extrato de Compras - Compra por Ata de Registro de Preço
Outras - Compra por Ata de Registro de Preço

Concorrência (Espelho Pubnet)

Abertura de Concorrência
Adiamento - Concorrência
Adjudicação - Concorrência
Alteração - Concorrência
Ata da Licitação - Concorrência
Cancelamento - Concorrência
Comunicado - Concorrência
Deserto - Concorrência
Emissão de Nota de Empenho - Concorrência
Extrato de Aditamento - Concorrência
Extrato de Contrato/Nota de Empenho - Concorrência
Homologação - Concorrência
Impugnação - Concorrência
Julgamento - Concorrência
Outras - Concorrência
Penalidade - Concorrência
Penalidade da Ata - Concorrência
Prejudicada - Concorrência
Reabertura de Concorrência
Recurso - Concorrência
Retificação - Concorrência
Revogação - Concorrência
Suspenção - Concorrência
Extrato de Ata de Registro de Preço - Concorrência
Extrato do Aditamento da Ata de Registro de Preço - Concorrência

Tipos de Eventos

Consulta Pública (Espelho Pubnet)

Abertura de Consulta Pública
Alteração - Consulta Pública
Ata da Consulta - Consulta Pública
Cancelamento - Consulta Pública
Prorrogação - Consulta Pública
Retificação - Consulta Pública
Subsídios - Consulta Pública

Convênio (Espelho Pubnet)

Abertura de Convênio
Adiamento - Convênio
Adjudicação - Convênio
Alteração - Convênio
Ata da Licitação - Convênio
Cancelamento - Convênio
Comunicado - Convênio
Deserto - Convênio
Emissão de Nota de Empenho - Convênio
Extrato de Aditamento - Convênio
Extrato de Convênio - Convênio
Homologação - Convênio
Impugnação - Convênio
Julgamento - Convênio
Outras - Convênio
Penalidade - Convênio
Prejudicada - Convênio
Recurso - Convênio
Retificação - Convênio
Revogação - Convênio
Suspensão - Convênio

Convite (Espelho Pubnet)

Abertura de Convite
Adiamento - Convite
Adjudicação - Convite
Ata da Licitação - Convite
Cancelamento - Convite
Comunicado - Convite
Deserto - Convite
Emissão de Nota de Empenho - Convite
Alteração - Convite
Homologação - Convite
Impugnação - Convite
Julgamento - Convite
Extrato de Aditamento - Convite
Extrato de Contrato/Nota de Empenho - Convite
Outras - Convite
Penalidade - Convite
Prejudicada - Convite
Recurso - Convite
Revogação - Convite
Suspensão - Convite
Retificação - Convite

Tipos de Eventos

Pregão Eletrônico (Espelho Pubnet)

Abertura - Pregão Eletrônico
Adiamento - Pregão Eletrônico
Adjudicação - Pregão Eletrônico
Alteração - Pregão Eletrônico
Ata da Licitação - Pregão Eletrônico
Cancelamento- Pregão Eletrônico
Comunicado - Pregão Eletrônico
Deserto - Pregão Eletrônico
Emissão de Nota de Empenho - Pregão Eletrônico
Extrato de Aditamento - Pregão Eletrônico
Extrato de Ata de Registro de Preço - Pregão Eletrônico
Extrato de autorização de Uso - Pregão Eletrônico
Extrato de Contrato/Nota de Empenho -Pregão Eletrônico
Extrato do Aditamento da Ata de Registro de Preço - Pregão Eletrônico
Homologação - Pregão Eletrônico
Impugnação - Pregão Eletrônico
Julgamento - Pregão Eletrônico
Outras - Pregão Eletrônico
Penalidade - Pregão Eletrônico
Penalidade da Ata - Pregão Eletrônico
Prejudicada - Pregão Eletrônico
Reabertura - Pregão Eletrônico
Recurso - Pregão Eletrônico
Retificação - Pregão Eletrônico
Revogação - Pregão Eletrônico
Suspensão - Pregão Eletrônico

Pregão Presencial (Espelho Pubnet)

Abertura - Pregão Presencial
Adiamento - Pregão Presencial
Adjudicação - Pregão Presencial
Alteração - Pregão Presencial
Ata da Licitação - Pregão Presencial
Cancelamento- Pregão Presencial
Comunicado - Pregão Presencial
Deserto - Pregão Presencial
Emissão de Nota de Empenho - Pregão Presencial
Extrato de Aditamento - Pregão Presencial
Extrato de Ata de Registro de Preço - Pregão Presencial
Extrato de autorização de Uso - Pregão Presencial
Extrato de Contrato/Nota de Empenho -Pregão Presencial
Extrato do Aditamento da Ata de Registro de Preço - Pregão Presencial
Homologação - Pregão Presencial
Impugnação - Pregão Presencial
Julgamento - Pregão Presencial
Outras - Pregão presencial
Penalidade - Pregão Presencial
Penalidade da Ata - Pregão Presencial
Prejudicada - Pregão Presencial
Recurso - Pregão Presencial
Retificação - Pregão Presencial
Revogação - Pregão Presencial
Suspensão - Pregão Presencial

Tomada de Preços (Espelho Pubnet)

Abertura - Tomada de Preços
Adiamento - Tomada de Preços
Adjudicação - Tomada de Preços
Alteração - Tomada de Preços
Ata da Licitação - Tomada de Preços
Cancelamento- Tomada de Preços
Comunicado - Tomada de Preços
Deserto - Tomada de Preços
Emissão de Nota de Empenho - Tomada de Preços
Extrato de Aditamento - tomada de Preços
Extrato de Contrato/Nota de Empenho - Tomada de Preços
Homologação - Tomada de Preços
Impugnação - Tomada de Preços
Julgamento - Tomada de Preços
Outras - Tomada de Preços
Penalidade - Tomada de Preços
Prejudicada - Tomada de Preços
Reabertura - Tomada de Preços
Recurso - Tomada de Preços
Retificação - Tomada de Preços
Revogação - Tomada de Preços
Suspensão - Tomada de Preços

Tipos de Eventos

Dispensa (Espelho Pubnet)

Abertura de Dispensa - Ratificação
Impugnação - Dispensa
Outras - Dispensa
Penalidade - Dispensa
Prejudicada - Dispensa
Retificação - Dispensa
Revogação - Dispensa
Extrato de Aditamento - Dispensa
Extrato de Contrato/Nota de Empenho - Dispensa
Emissão de Nota de Empenho - Dispensa
Deserto - Dispensa
Comunicado - Dispensa
Cancelamento - Dispensa
Ata da Licitação - Dispensa
Adiamento - Dispensa

Doação - Chamamento Público (Espelho Pubnet)

Adiamento - Doação - Chamamento Público
Adjudicação - Doação - Chamamento Público
Cancelamento - Doação - Chamamento Público
Comunicado - Doação - Chamamento Público
Rescisão - Doação - Chamamento Público
Retificação - Doação - Chamamento Público
Revogação - Doação - Chamamento Público
Alteração - Doação - Chamamento Público
Extrato de Termo de Doação - Doação - Chamamento Público
Prorrogação- Doação - Chamamento Público

Doação - Despacho (Espelho Pubnet)

Despacho de Autorização - Doação - Despacho
Adiamento - Doação - Despacho
Alteração - Doação - Despacho
Ata de Chamamento Público - Doação - Despacho
Cancelamento - Doação - Despacho
Comunicado - Doação - Despacho
Extrato de Termo de Doação - Doação - Despacho
Prorrogação - Doação - Despacho
Rescisão - Doação - Despacho
Retificação - Doação - Despacho
Revogação - Doação - Despacho

Tipos de Eventos

Inexigibilidade (Espelho Pubnet)

Abertura de inexigibilidade - Ratificação
Cancelamento - Inexigibilidade
Comunicado - Inexigibilidade
Deserto- Inexigibilidade
Emissão de Nota de Empenho - Inexigibilidade
Extrato de Aditamento - Inexigibilidade
Extrato de Contrato/ Nota de Empenho - Inexigibilidade
Outras- Inexigibilidade
Penalidade - Inexigibilidade
Retificação - Inexigibilidade
Revogação - Inexigibilidade

Leilão (Espelho Pubnet)

Abertura - Leilão
Adiamento - Leilão
Adjudicação - Leilão
Alteração - Leilão
Ata da Licitação - Leilão
Cancelamento - Leilão
Comunicado - Leilão
Deserto-Leilão
Emissão de Nota de Empenho -Leilão
Extrato de Aditamento - Leilão
Homologação- Leilão
Impugnação- Leilão
Julgamento - Leilão
Outras- Leilão
Penalidade - Leilão
Prejudicada - Leilão
Reabertura - Leilão
Recurso - Leilão
Retificação - Leilão
Revogação - Leilão
Suspensão - Leilão
Extrato de Contrato/Nota de Empenho - Leilão

Tipos de Eventos

Celebração de Parcerias com OSCs (Lei 13.019/14 e Decreto Municipal 57.575/16) - Termo de Colaboração

Despacho Autorizatório - Termo de Colaboração
Aviso - Edital de Chamamento Público - Termo de Colaboração
Dispensa de Chamamento Público - Termo de Colaboração
Inexigibilidade de Chamamento Público - Termo de Colaboração
Ato de Nomeação da Comissão Especial de Seleção - Termo de Colaboração
Esclarecimento / Dúvidas do Edital - Termo de Colaboração
Decisão ao Pedido de Impugnação - Termo de Colaboração
Publicação de Retificação - Termo de Colaboração
Ata da Comissão Especial de Seleção - Termo de Colaboração
Adiamento - Termo de Colaboração
Revogação - Termo de Colaboração
Suspensão - Termo de Colaboração
Cancelamento - Termo de Colaboração
Julgamento - Termo de Colaboração
Resultado como Deserto - Termo de Colaboração
Resultado como Fracassado - Termo de Colaboração
Resultado como Prejudicado - Termo de Colaboração
Decisão ao Recurso - Termo de Colaboração
Homologação - Termo de Colaboração
Extrato de Contratação - Termo de Colaboração
Extrato de Aditamento - Termo de Colaboração
Convocação da Entidade Selecionada - Termo de Colaboração
Notificações ao Contrato - Termo de Colaboração
Rescisão - Termo de Colaboração
Nomeação / Retificação de Comissão de Avaliação da Parceria - Termo de Colaboração
Extrato de Reajustes Contratual - Termo de Colaboração
Penalidade - Termo de Colaboração
Nomeação / Retificação de Gestor ou Comissão Gestora da Parceria - Termo de Colaboração

Celebração de Parcerias com OSCs (Lei 13.019/14 e Decreto Municipal 57.575/16) - Termo de Fomento

Despacho Autorizatório - Termo de Fomento
Aviso - Edital de Chamamento Público - Termo de Fomento
Dispensa de Chamamento Público - Termo de Fomento
Inexigibilidade de Chamamento Público - Termo de Fomento
Ato de Nomeação da Comissão Especial de Seleção - Termo de Fomento
Esclarecimento / Dúvidas do Edital - Termo de Fomento
Decisão ao Pedido de Impugnação - Termo de Fomento
Publicação de Retificação - Termo de Fomento
Ata da Comissão Especial de Seleção - Termo de Fomento
Adiamento - Termo de Fomento
Revogação - Termo de Fomento
Suspensão - Termo de Fomento
Cancelamento - Termo de Fomento
Julgamento - Termo de Fomento
Resultado como Deserto - Termo de Fomento
Resultado como Fracassado - Termo de Fomento
Resultado como Prejudicado - Termo de Fomento
Decisão ao Recurso - Termo de Fomento
Homologação - Termo de Fomento
Extrato de Contratação - Termo de Fomento
Extrato de Aditamento - Termo de Fomento
Convocação da Entidade Selecionada - Termo de Fomento
Notificações ao Contrato - Termo de Fomento
Rescisão - Termo de Fomento
Nomeação / Retificação de Comissão de Avaliação da Parceria - Termo de Fomento
Extrato de Reajustes Contratual - Termo de Fomento
Penalidade - Termo de Fomento
Nomeação / Retificação de Gestor ou Comissão Gestora da Parceria - Termo de Fomento

Tipos de Eventos

Celebração de Parcerias com OSCs (Lei 13.019/14 e Decreto Municipal 57.575/16) - Acordo de Cooperação

Despacho Autorizatório - Acordo de Cooperação
Aviso - Edital de Chamamento Público - Acordo de Cooperação
Dispensa de Chamamento Público - Acordo de Cooperação
Inexigibilidade Chamamento Público- Acordo de Cooperação
Ato de Nomeação da Comissão Especial de Seleção - Acordo de Cooperação
Esclarecimento/Dúvidas do Edital - Acordo de Cooperação
Decisão ao Pedido de Impugnação - Acordo de Cooperação
Publicação de Retificação/ alteração - Acordo de Cooperação
Ata da Comissão Especial de Seleção -Acordo de Cooperação
Adiamento - Acordo de Cooperação
Revogação - Acordo de Cooperação
Suspensão - Acordo de Cooperação
Cancelamento - Acordo de Cooperação
Julgamento - Acordo de Cooperação
Resultado como Deserto - Acordo de Cooperação
Resultado como Fracassado - Acordo de Cooperação
Resultado como Prejudicado - Acordo de Cooperação
Decisão ao Recurso - Acordo de Cooperação
Homologação - Acordo de Cooperação
Extrato de Contratação - Acordo de Cooperação
Extrato de Aditamento -Acordo de Cooperação
Convocação da Entidade selecionada - Acordo de Cooperação
Notificações ao Contratado - Acordo de Cooperação
Rescisão - Acordo de Cooperação
Nomeação/ retificação de Comissão de avaliação da parceria - Acordo de Cooperação
Penalidade - Acordo de Cooperação
Nomeação/retificação de Gestor ou Comissão Gestora da Parceria - Acordo de Cooperação

Celebração de Parcerias com OS (Lei 14.132/06 e Decreto Municipal 52.858/11) - Contrato de Gestão

Despacho Autorizatório - OS
Aviso - Edital de Chamamento Público - OS
Dispensa de Chamamento Público - OS
Inexigibilidade de Chamamento Público - OS
Ato de Nomeação da Comissão Especial de Seleção - OS
Esclarecimento / Dúvidas do Edital - OS
Decisão ao Pedido de Impugnação - OS
Publicação de Retificação - OS
Ata da Comissão Especial de Seleção - OS
Adiamento - OS
Revogação - OS
Suspensão - OS
Cancelamento - OS
Julgamento - OS
Resultado como Deserto - OS
Resultado como Fracassado - OS
Resultado como Prejudicado - OS
Decisão ao Recurso - OS
Homologação - OS
Extrato de Contratação - OS
Extrato de Aditamento - OS
Convocação da Entidade selecionada - OS
Notificações ao Contratado - OS
Rescisão - OS
Nomeação/ retificação de Comissão de avaliação da parceria - OS
Extrato de Reajuste Contratual - OS
Penalidade - Contarto de Gestão

DE/PARA - Eventos/Formulários do Pubnet no SEI.

Com espelhamento dos formulários do Pubnet no SEI, foi possível ajustar alguns campos, com o intuito de tornar mais prático e objetivo o seu preenchimento.

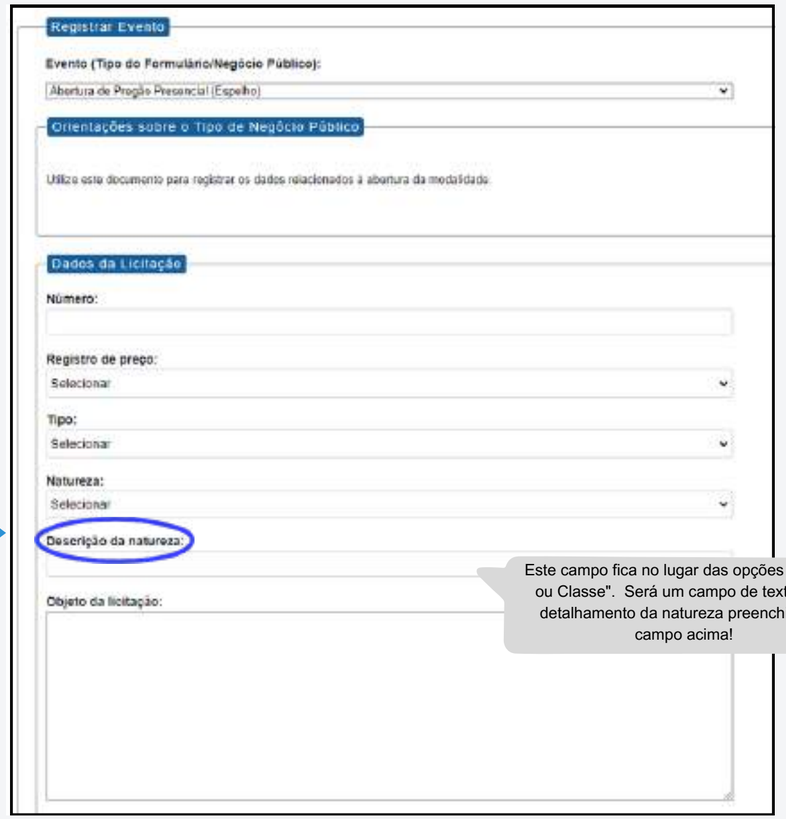
Como por exemplo, os campos que antes eram "Grupo e Classe" se tornaram "Descrição da Natureza".

O conteúdo a seguir apresenta os eventos espelhados para um melhor entendimento e uma visualização clara sobre esses campos modificados.

Antes

Exemplo

Depois



Este campo fica no lugar das opções "Grupo" ou Classe". Será um campo de texto para detalhamento da natureza preenchida no campo acima!

Chamada Pública

DE/PARA - Eventos Formulários do Pubnet no SEI.

Modalidade: Chamada Pública

Tipo de Processo: Chamada Pública (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio

1 Abertura

Documento SEI

1 Abertura

Nome do Formulário

1 Abertura de Chamada Pública

Natureza *

Selecione

Objeto da Licitação *

Processo *

Local da Execução *

Selecione

Data - Hora Edital *

Data - Hora Proposta *

Data - Hora Abertura *

Síntese (texto para publicação) *

Data de Publicação *

Nota

Total Previsto R$ *

Arquivo *

Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

Antes

Exemplo 1

Depois

Registrar Evento

Evento (Tipo do Formulário/Negócio Público):

Abertura de Chamada Pública

Orientações sobre o Tipo de Negócio Público

Dados da Licitação

Número:

Este campo era preenchido na tela anterior ao da abertura. Agora será o primeiro campo do formulário.

Natureza:

Selecionar

Descrição da natureza:

Objeto da licitação:

Este campo fica no lugar das opções "Grupo" ou Classe". Será um campo de texto para detalhamento da natureza preenchida no campo acima!

Processo:

Local de execução:

São Paulo - SP

Modalidade: Chamada Pública

Tipo de Processo: Chamada Pública (Espelho Pubnet)

Data - Hora Edital *

Data - Hora Proposta *

Data - Hora Abertura *

Síntese (texto para publicação) *

Data de Publicação *

Nota

Total Previsto R$ *

Arquivo *

Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

Antes

Exemplo 2

Depois

Data do edital:

Hora do edital:

Data da proposta:

Hora da proposta:

Data da abertura:

Hora da abertura:

Data da Publicação:

Texto do despacho:

Este campo se refere a "Síntese (Texto para publicação)" do formulário anterior. Insira aqui o texto que deve ser publicado.

Total previsto (R$):

Arquivo (Número do documento SEI):

Agora os anexos serão o link da íntegra dos documento já inseridos na árvore do processo. Copie e cole o número do documento SEI.

Modalidade: Chamada Pública

Tipo de Processo: Chamada Pública (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio	Documento SEI	Nome do Formulário
2 Adiamento	2 Adiamento	2 Adiamento - Chamada Pública
3 Adjudicação	3 Adjudicação	3 Adjudicação - Chamada Pública
5 Ata da licitação	5 Ata da Licitação	5 Ata da Licitação - Chamada Pública
6 Cancelamento	6 Cancelamento	6 Cancelamento - Chamada Pública
7 Comunicado	7 Comunicado	7 Comunicado - Chamada Pública
8 Deserto	8 Deserto	8 Deserto - Chamada Pública
9 Emissão de nota de empenho	9 Emissão de Nota de Empenho	9 Emissão de Nota de Empenho - Chamada Pública
10 Homologação	10 Homologação	10 Homologação - Chamada Pública
11 Impugnação	11 Impugnação	11 Impugnação - Chamada Pública
12 Julgamento	12 Julgamento	12 Julgamento - Chamada Pública
13 Penalidade	13 Penalidade	13 Penalidade - Chamada Pública
14 Prejudicada	14 Prejudicada	14 Prejudicada - Chamada Pública
15 Recurso	15 Recurso	15 Recurso - Chamada Pública
17 Revogação	17 Revogação	17 Revogação - Chamada Pública
18 Suspensão	18 Suspenção	18 Suspenção - Chamada Pública

***Todos os eventos listados seguem ao mesmo modelo de formulário**

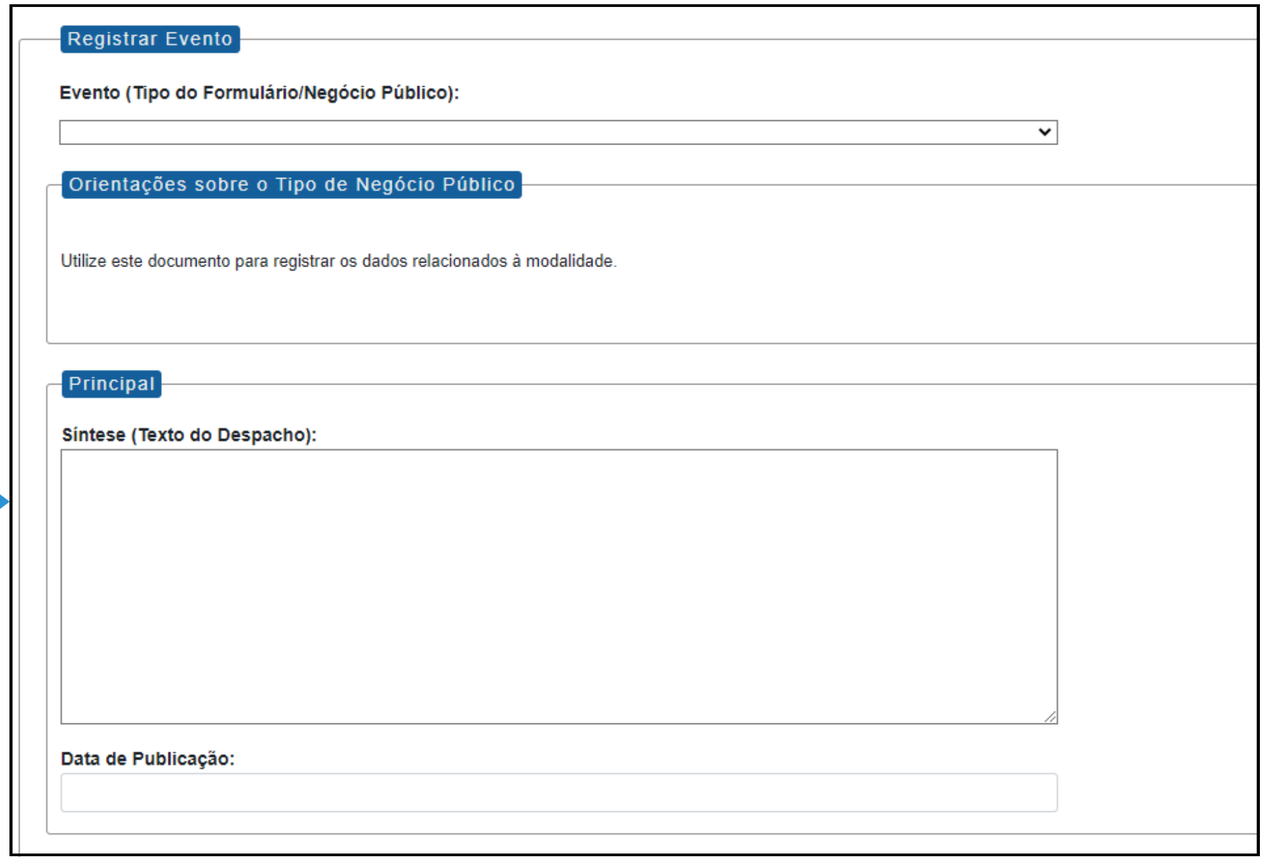
Modalidade: Chamada Pública

Tipo de Processo: Chamada Pública (Espelho Pubnet)

Antes

Exemplo

Depois



Modalidade: Chamada Pública

Tipo de Processo: Chamada Pública (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio

4 Alteração

Documento

4 Alteração

Nome do Formulário

4 Alteração - Chamada Pública

Arquivo *

Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

Antes

Exemplo

Depois

Registrar Evento

Evento (Tipo do Formulário/Negócio Público):

Alteração - Chamada Pública

Orientações sobre o Tipo de Negócio Público

Utilize este documento para registrar os dados relacionados à modalidade.

Principal

Síntese (Texto da Alteração):

Este será um novo campo que especifica as alterações a se ocorrer no certame.

Agora os anexos serão o link da íntegra dos documento já inseridos na árvore do processo. Copie e cole o número do documento SEI.

Arquivo (Número do Documento SEI):

Modalidade: Chamada Pública

Tipo de Processo: Chamada Pública (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio

16 Retificação

Documento SEI

16 Retificação

Nome do Formulário

16 Retificação - Chamada Pública

Síntese (texto para publicação) *

Data de Publicação *

Antes

Exemplo

Depois

Registrar Evento

Evento (Tipo do Formulário/Negócio Público):

Retificação - Chamada Pública

Orientações sobre o Tipo de Negócio Público

Utilize este documento para registrar os dados relacionados à modalidade.

Principal

Título do Documento a ser Retificado:

Este novo campo faz referência ao documento que vai ser retificado

Síntese (Texto do Despacho):

Este campo se refere a "Síntese (Texto para publicação)" do formulário anterior. Insira aqui o texto que deve ser publicado.

Data de Publicação:

Arquivo (Número do Documento SEI):

Agora os anexos serão o link da íntegra dos documento já inseridos na árvore do processo. Copie e cole o número do documento SEI.

Modalidade: Chamada Pública

Tipo de Processo: Chamada Pública (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio

19 Outras

Documento SEI

19 Outras

Nome do Formulário

19 Outras - Chamada Pública

Síntese (texto para publicação) *

Data de Publicação *

Antes

Exemplo

Depois

Registrar Evento

Evento (Tipo do Formulário/Negócio Público):

Outras - Chamada Pública

Orientações sobre o Tipo de Negócio Público

Utilize este documento para registrar os dados relacionados à modalidade.

Principal

Especificação de Outras:

Este novo campo traz a especificação do evento a ser registrado.

Síntese (Texto do Despacho):

Este campo se refere a "Síntese (Texto para publicação)" do formulário anterior. Insira aqui o texto que deve ser publicado.

Data de Publicação:

Modalidade: Chamada Pública

Tipo de Processo: Chamada Pública (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio

20 Reabertura

Documento SEI

20 Reabertura

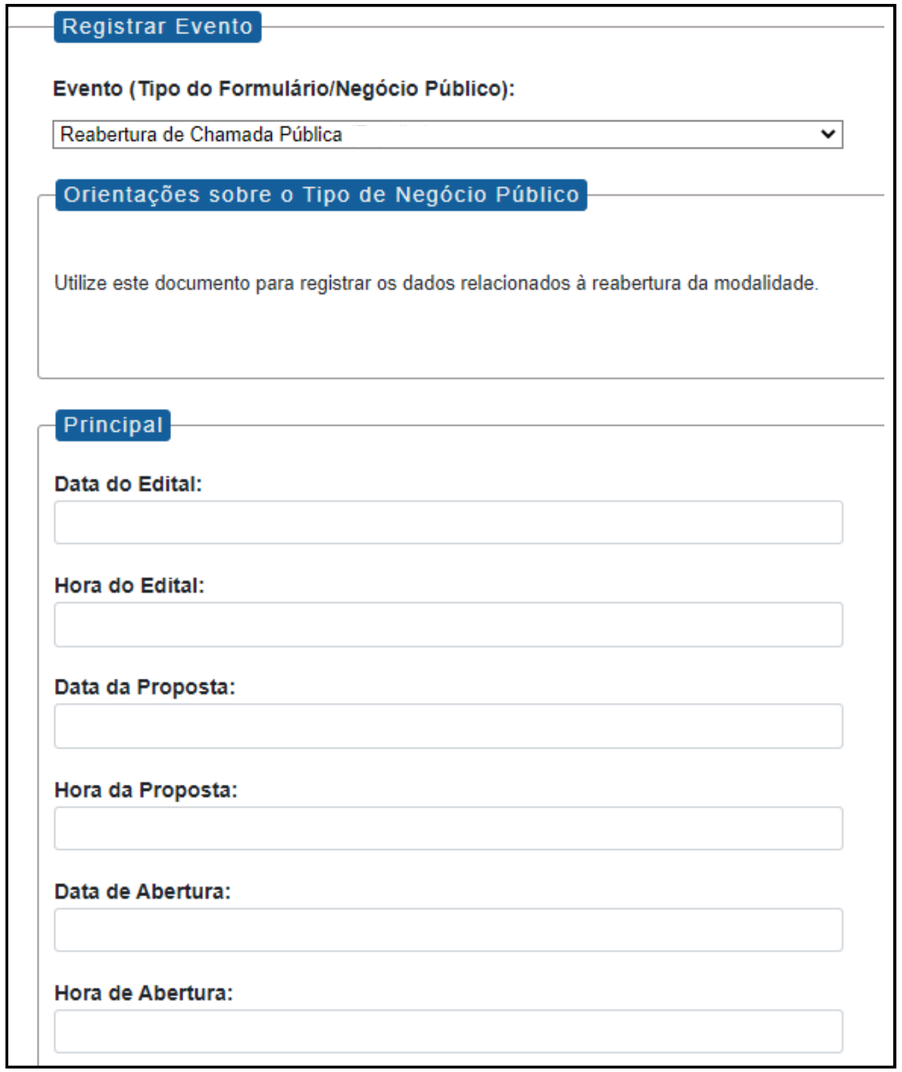
Nome do Formulário

20 Reabertura de Chamada Pública

Antes

Exemplo 1

Depois



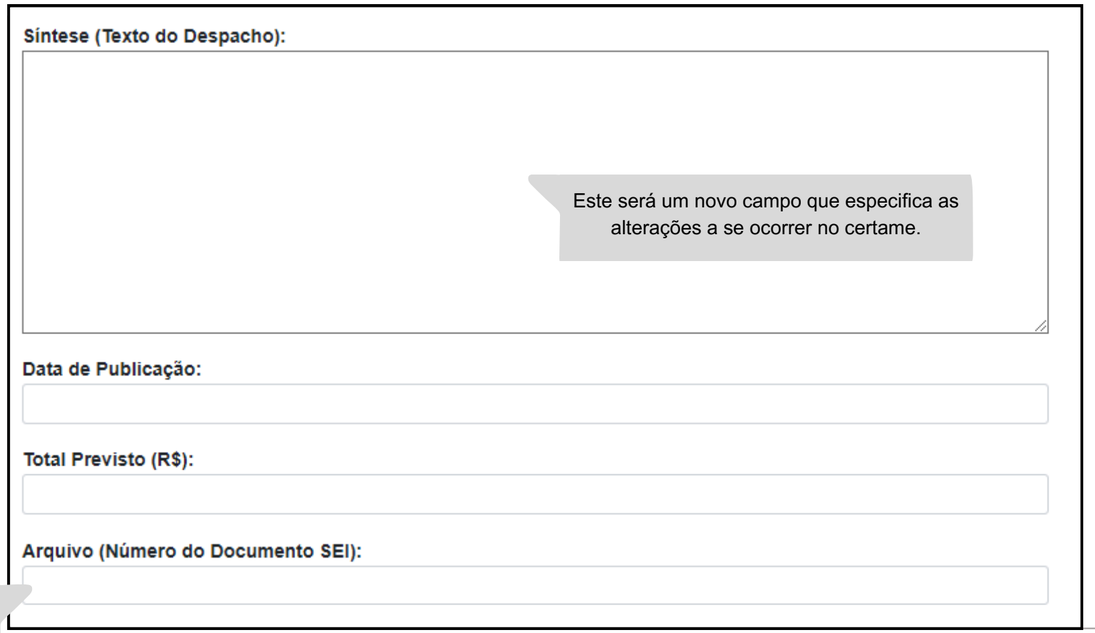
Modalidade: Chamada Pública

Tipo de Processo: Chamada Pública (Espelho Pubnet)

Antes

Exemplo 2

Depois



Agora os anexos serão o link da íntegra dos documento já inseridos na árvore do processo. Copie e cole o número do documento SEI.

Modalidade: Chamada Pública

Tipo de Processo: Chamada Pública (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio

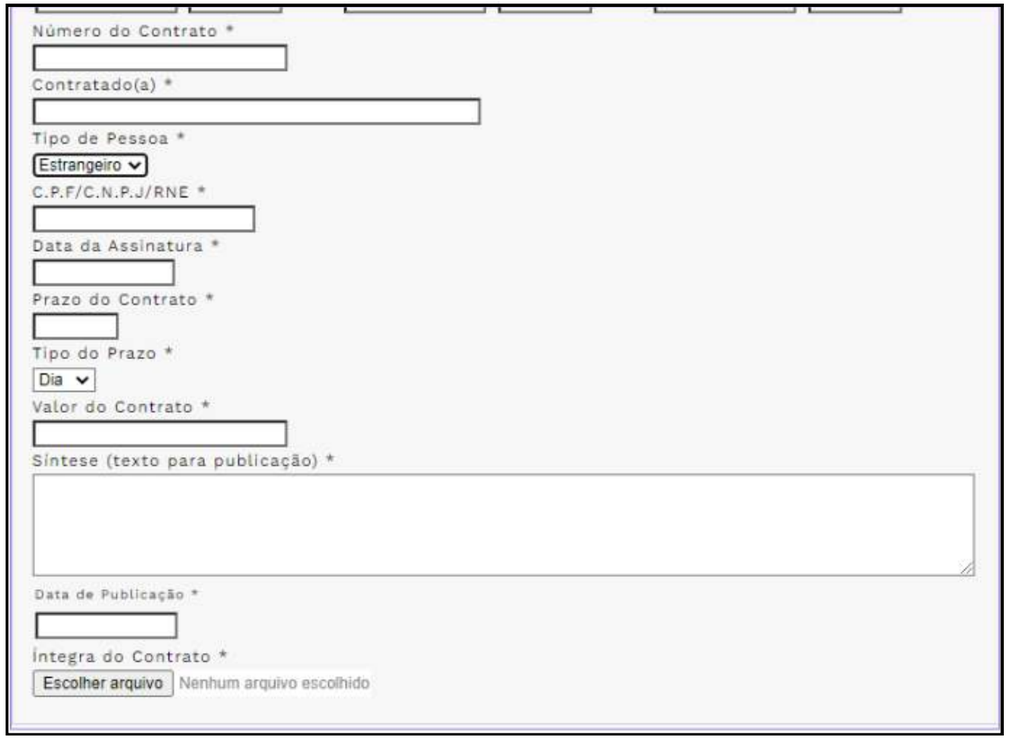
21 Extrato de Aditamento
22 Extrato de Contrato / Nota de Empenho
23 Extrato de Convênio

Documento

21 Extrato de Aditamento
22 Extrato de Contrato / Nota de Empenho
23 Extrato de Convênio

Nome do Formulário

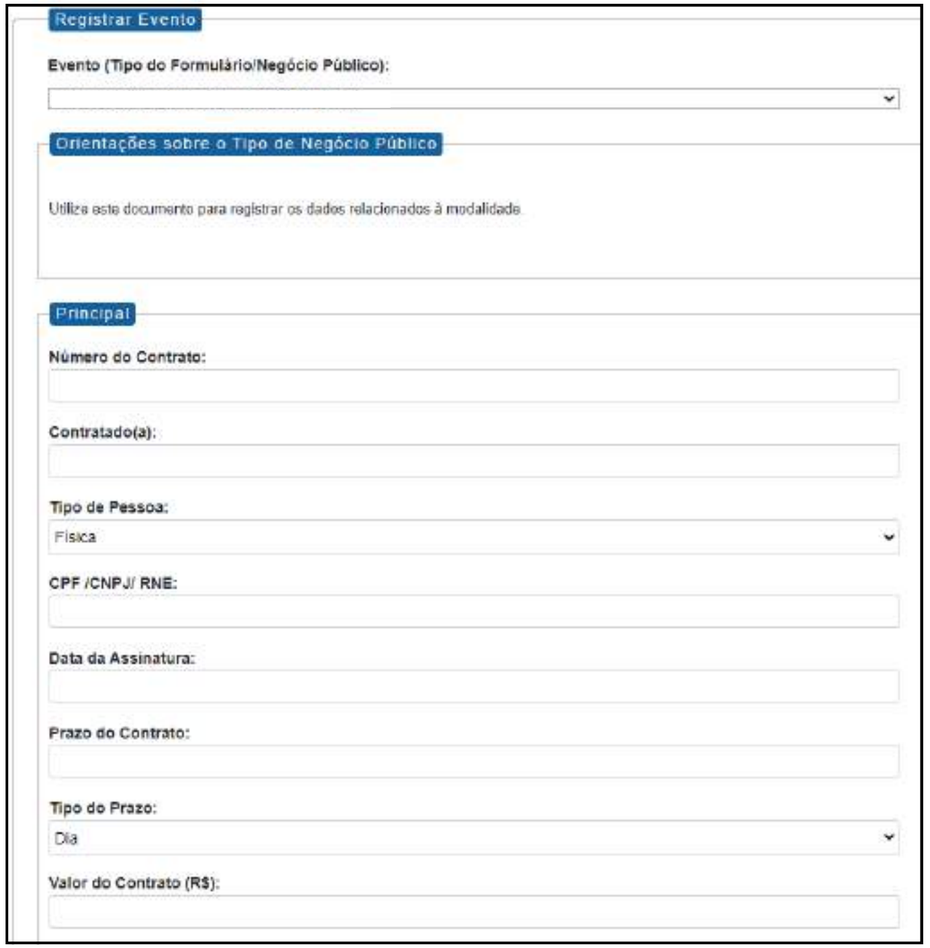
21 Extrato de Aditamento - Chamada Pública
22 Extrato de Contrato / Nota de Empenho - Chamada Pública
23 Extrato de Convênio - Chamada Pública



Antes

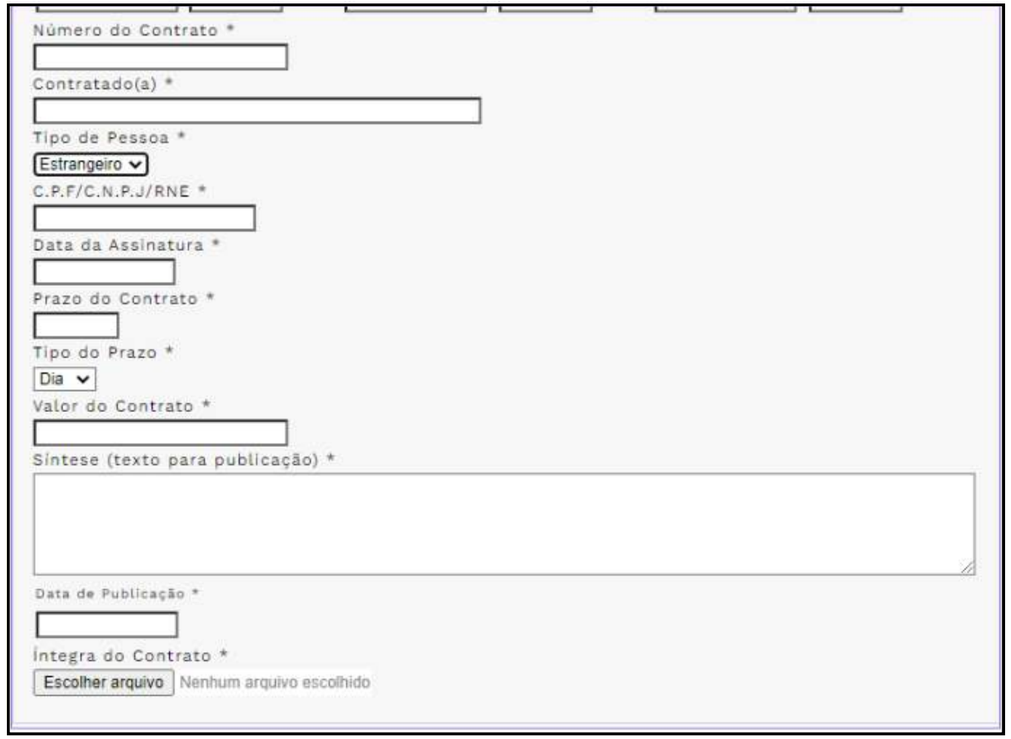
Exemplo 1

Depois



Modalidade: Chamada Pública

Tipo de Processo: Chamada Pública (Espelho Pubnet)



Antes

Exemplo 2

Depois

Agora os anexos serão o link da íntegra dos documento já inseridos na árvore do processo. Copie e cole o número do documento SEI.

Compra por Ata de Registro de Preço

DE/PARA - Formulários do Pubnet no SEI.

Modalidade: Compra por Ata de Registro de Preço

Tipo de Processo: Compra por Ata de Registro de Preço (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio

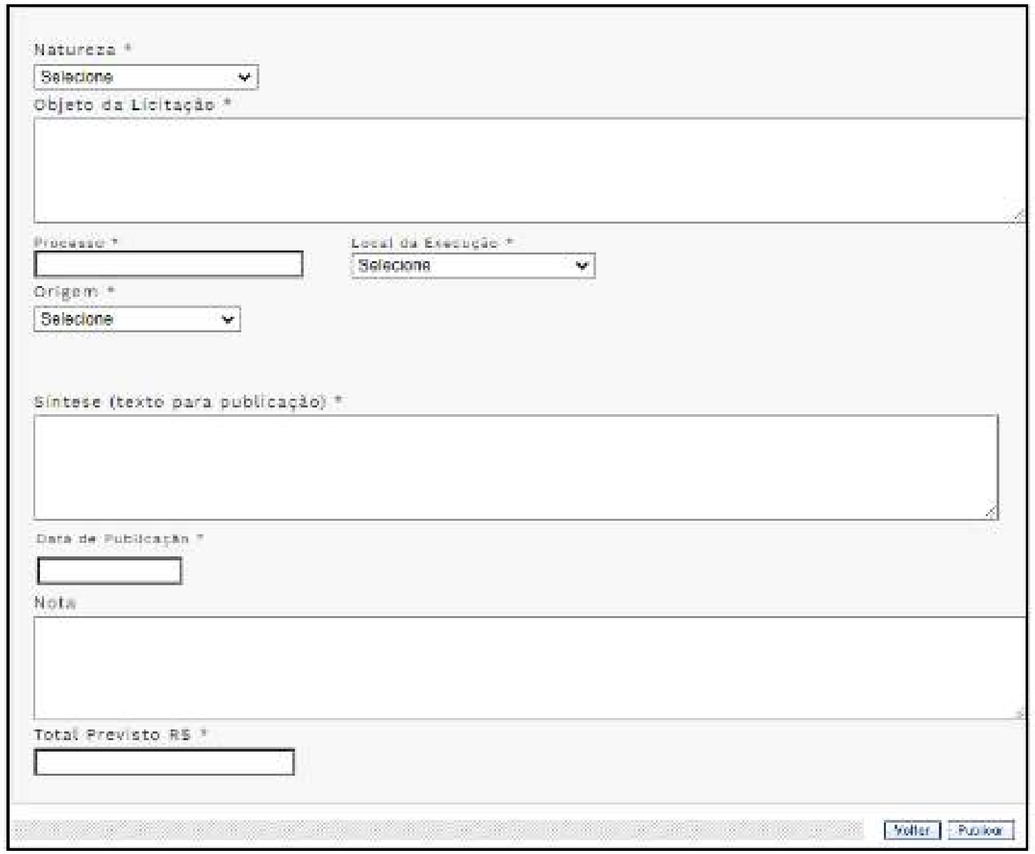
1 Despacho Ata

Documento SEI

1 Despacho Ata

Nome do Formulário

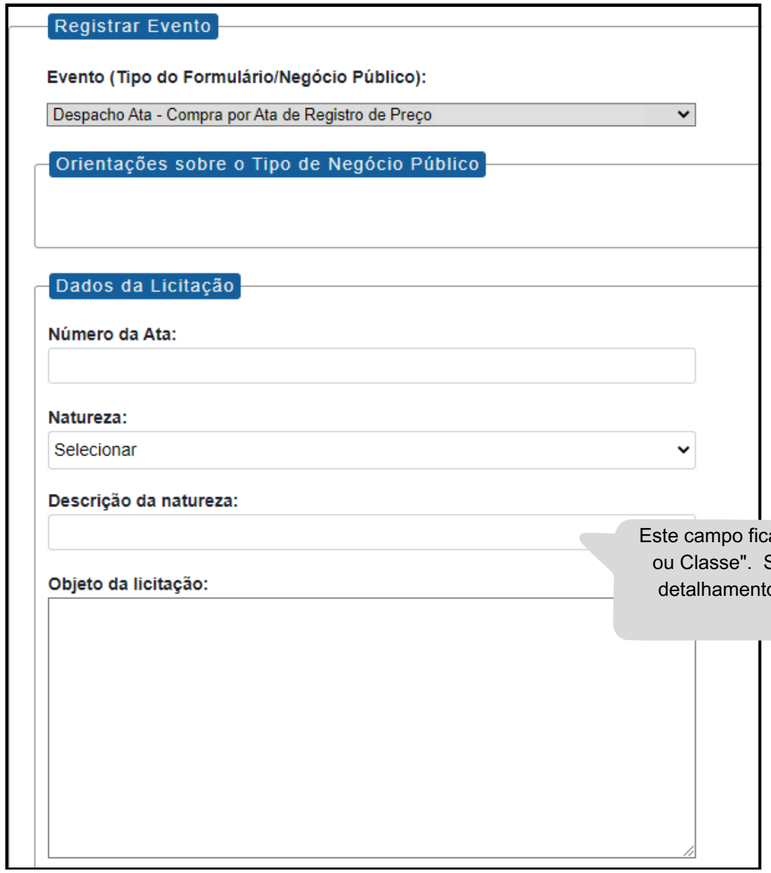
1 Despacho Ata - Compra por Ata de Registro de Preço



Antes

Exemplo 1

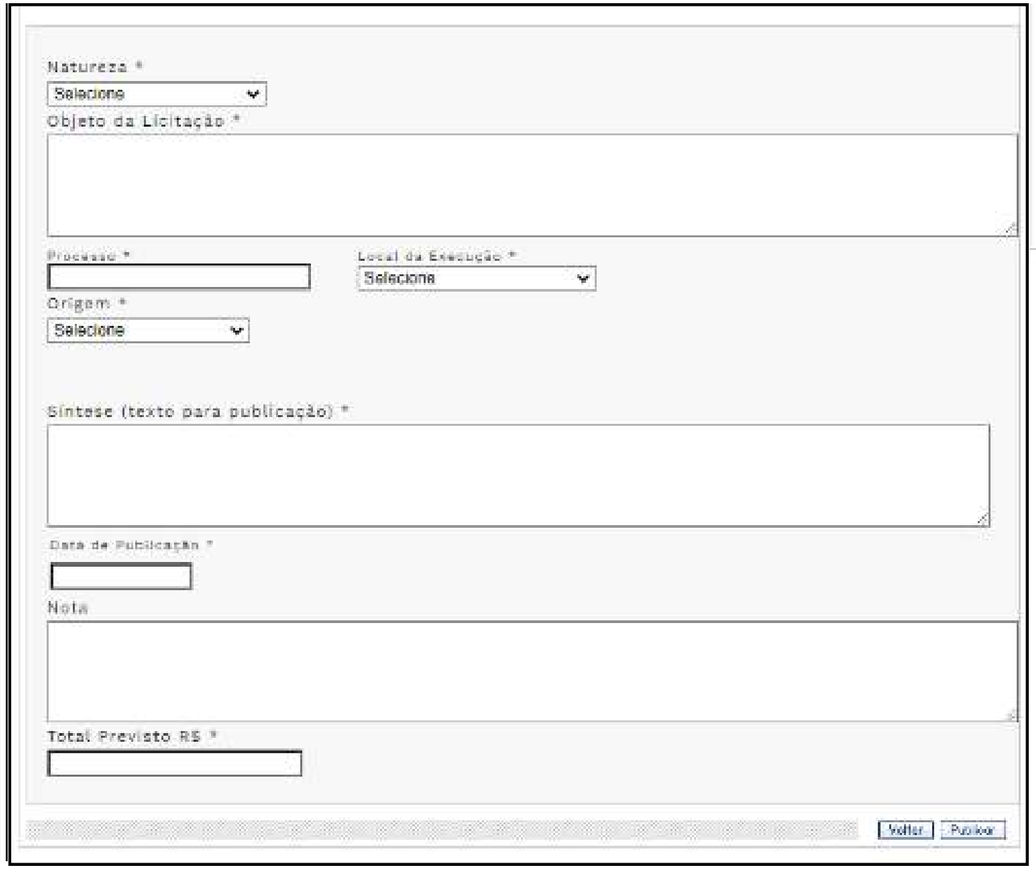
Depois



Este campo fica no lugar das opções "Grupo" ou Classe". Será um campo de texto para detalhamento da natureza preenchida no campo acima!

Modalidade: Compra por Ata de Registro de Preço

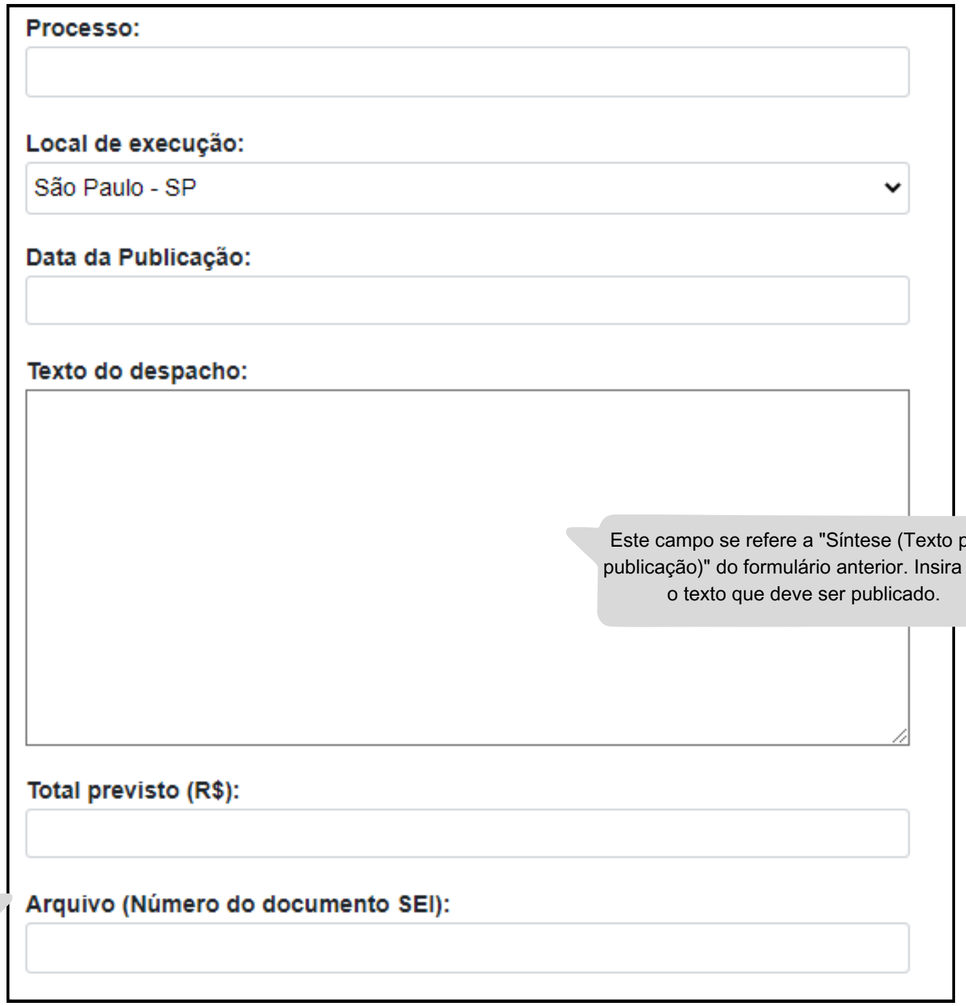
Tipo de Processo: Compra por Ata de Registro de Preço (Espelho Pubnet)



Antes

Exemplo 2

Depois



Este campo se refere a "Síntese (Texto para publicação)" do formulário anterior. Insira aqui o texto que deve ser publicado.

Agora os anexos serão o link da íntegra dos documento já inseridos na árvore do processo. Copie e cole o número do documento SEI.

Modalidade: Compra por Ata de Registro de Preço

Tipo de Processo: Compra por Ata de Registro de Preço (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio

2 Extrato de Aditamento

4 Extrato de Compras

Documento SEI

2 Extrato de Aditamento

4 Extrato de Compras

Nome do Formulário

2 Extrato de Aditamento - Compra por Ata de Registro de Preço

4 Extrato de Compras - Compra por Ata de Registro de Preço

Número do Contrato *

Contratado(a) *

Tipo de Pessoa *

Estrangeiro

C.P.F/C.N.P.J/RNE *

Data da Assinatura *

Prazo do Contrato *

Tipo do Prazo *

Dia

Valor do Contrato *

Síntese (texto para publicação) *

Data de Publicação *

Íntegra do Contrato *

Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

Antes

Exemplo 1

Depois

Registrar Evento

Evento (Tipo do Formulário/Negócio Público):

Orientações sobre o Tipo de Negócio Público

Utilize este documento para registrar os dados relacionados à modalidade.

Principal

Número do Contrato:

Contratado(a):

Tipo de Pessoa:

Física

CPF /CNPJ/ RNE:

Data da Assinatura:

Prazo do Contrato:

Modalidade: Compra por Ata de Registro de Preço

Tipo de Processo: Compra por Ata de Registro de Preço (Espelho Pubnet)

Número do Contrato *

Contratado(a) *

Tipo de Pessoa *

Estrangeiro

C.P.F/C.N.P.J/RNE *

Data da Assinatura *

Prazo do Contrato *

Tipo do Prazo *

Dia

Valor do Contrato *

Síntese (texto para publicação) *

Data de Publicação *

Íntegra do Contrato *

Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

Antes

Exemplo 2

Depois

Agora os anexos serão o link da íntegra dos documento já inseridos na árvore do processo. Copie e cole o número do documento SEI.

Tipo do Prazo:

Dia

Valor do Contrato (R$):

Síntese (Texto do Despacho):

Este campo se refere a "Síntese (Texto para publicação)" do formulário anterior. Insira aqui o texto que deve ser publicado.

Data de Publicação:

Íntegra do Contrato (Número do Documento SEI):

Modalidade: Compra por Ata de Registro de Preço

Tipo de Processo: Compra por Ata de Registro de Preço (Espelho Pubnet)

Evento/Negocio

3 Retificação

Documento SEI

3 Retificação

Nome do Formulário

3 Retificação - Compra por Ata de Registro de Preço

Síntese (texto para publicação) *

Data de Publicação *

Nota

Arquivo *

Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

Antes

Exemplo

Depois

Registrar Evento

Evento (Tipo do Formulário/Negócio Público):

Retificação - Compra por Ata de Registro de Preço

Orientações sobre o Tipo de Negócio Público

Utilize este documento para registrar os dados relacionados à modalidade.

Principal

Título do Documento a ser Retificado:

Este novo campo faz referência ao documento que vai ser retificado

Síntese (Texto do Despacho):

Este campo se refere a "Síntese (Texto para publicação)" do formulário anterior. Insira aqui o texto que deve ser publicado.

Data de Publicação:

Arquivo (Número do Documento SEI):

Agora os anexos serão o link da íntegra dos documento já inseridos na árvore do processo. Copie e cole o número do documento SEI.

Modalidade: Compra por Ata de Registro de Preço

Tipo de Processo: Compra por Ata de Registro de Preço (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio

5 Outras

Documento SEI

5 Outras

Nome do Formulário

5 Outras- Compra por Ata de Registro de Preço

Síntese (texto para publicação) *

Data de Publicação *

Total Previsto R$

263.184,00

Antes

Exemplo

Depois

Registrar Evento

Evento (Tipo do Formulário/Negócio Público):

Outras - Compra por Ata de Registro de Preço

Orientações sobre o Tipo de Negócio Público

Utilize este documento para registrar os dados relacionados à modalidade.

Principal

Especificação de Outras:

Síntese (Texto do Despacho):

Data de Publicação:

Concorrência

DE/PARA - Formulários do Pubnet no SEI.

Modalidade: Concorrência

Tipo de Processo: Concorrência(Espelho Pubnet)

Evento/Negócio

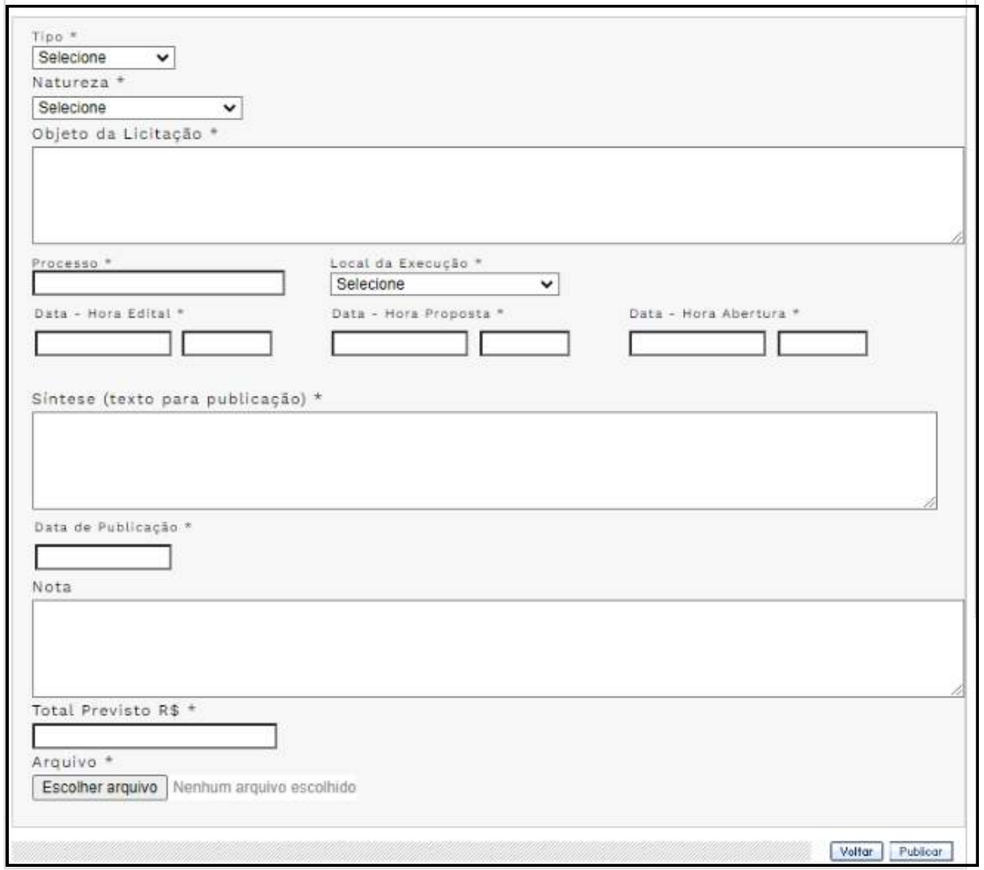
1 Abertura

Documento SEI

1 Abertura

Nome do Formulário

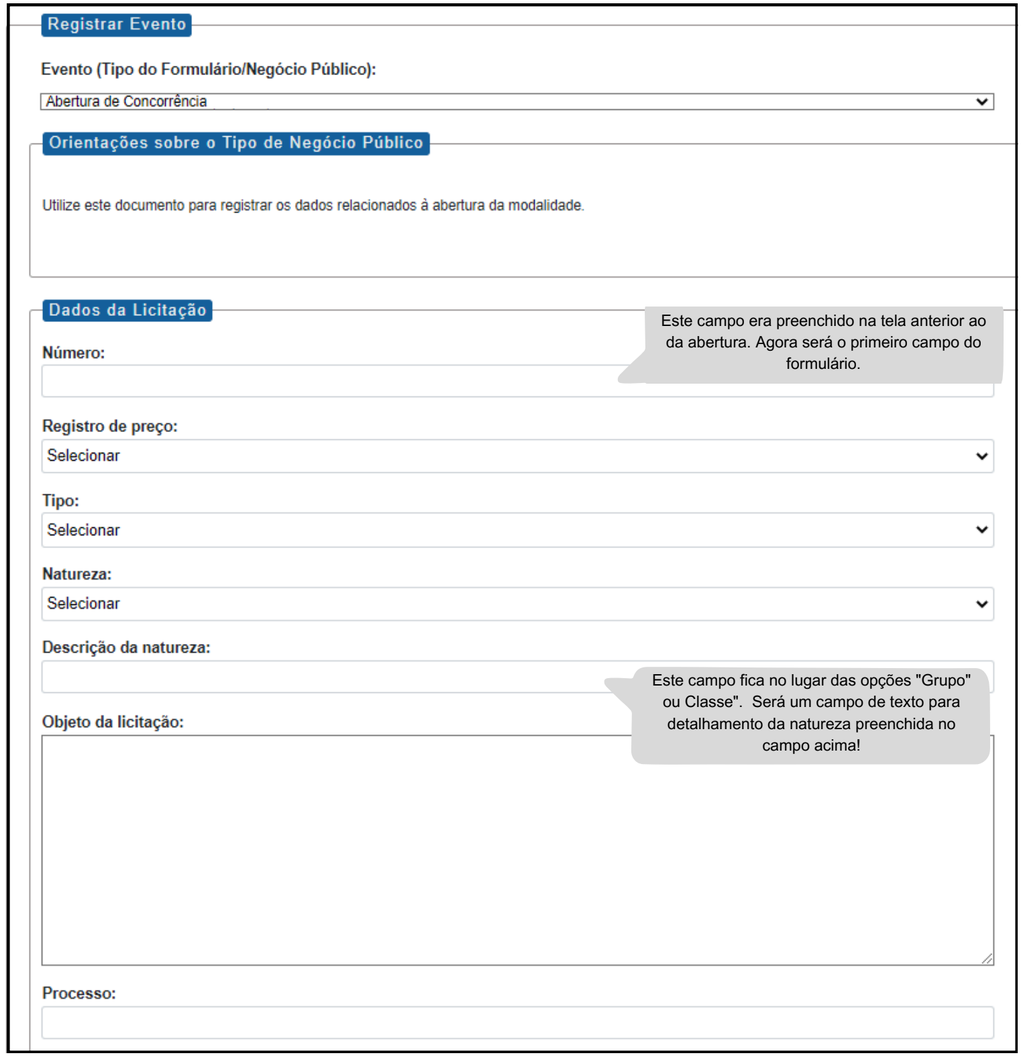
1 Abertura de Concorrência



Antes

Exemplo 1

Depois



Modalidade: Concorrência

Tipo de Processo: Concorrência (Espelho Pubnet)

Data - Hora Edital *

Data - Hora Proposta *

Data - Hora Abertura *

Síntese (texto para publicação) *

Data de Publicação *

Nota

Total Previsto R$ *

Arquivo *

Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

Antes

Exemplo 2

Depois

Local de execução:

São Paulo - SP

Data do edital:

Hora do edital:

Data da proposta:

Hora da proposta:

Data da abertura:

Hora da abertura:

Data de Publicação:

Texto do despacho:

Este campo se refere a "Síntese (Texto para publicação)" do formulário anterior. Insira aqui o texto que deve ser publicado.

Total previsto (R$):

Arquivo (Número do documento SEI):

Agora os anexos serão o link da íntegra dos documento já inseridos na árvore do processo. Copie e cole o número do documento SEI.

Modalidade: Concorrência

Tipo de Processo: Concorrência(Espelho Pubnet)

Evento/Negócio	Documento SEI	Nome do Formulário
2 Adiamento	2 Adiamento	2 Adiamento - Concorrência
3 Adjudicação	3 Adjudicação	3 Adjudicação - Concorrência
5 Ata da licitação	5 Ata da Licitação	5 Ata da Licitação - Concorrência
6 Cancelamento	6 Cancelamento	6 Cancelamento - Concorrência
7 Comunicado	7 Comunicado	7 Comunicado - Concorrência
8 Deserto	8 Deserto	8 Deserto - Concorrência
9 Emissão de nota de empenho	9 Emissão de Nota de Empenho	9 Emissão de Nota de Empenho - Concorrência
12 Homologação	12 Homologação	12 Homologação - Concorrência
13 Impugnação	13 Impugnação	13 Impugnação - Concorrência
14 Julgamento	14 Julgamento	14 Julgamento - Concorrência
15 Penalidade	15 Penalidade	15 Penalidade - Concorrência
16 Penalidade da ata	16 Penalidade da Ata	16 Penalidade da Ata - Concorrência
17 Prejudicada	17 Prejudicada	17 Prejudicada - Concorrência
19 Recurso	19 Recurso	19 Recurso - Concorrência
21 Revogação	21 Revogação	21 Revogação - Concorrência
22 Suspensão	22 Suspenção	22 Suspenção - Concorrência

***Todos os eventos listados seguem ao mesmo modelo de formulário**

Modalidade: Concorrência

Tipo de Processo: Concorrência(Espelho Pubnet)

Síntese (texto para publicação) *

Data de Publicação *

Antes

Exemplo

Depois

Registrar Evento

Evento (Tipo do Formulário/Negócio Público):

Orientações sobre o Tipo de Negócio Público

Utilize este documento para registrar os dados relacionados à modalidade.

Principal

Síntese (Texto do Despacho):

Data de Publicação:

Modalidade: Concorrência

Tipo de Processo: Concorrência (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio

4 Alteração

Documento

4 Alteração

Nome do Formulário

4 Alteração - Concorrência

Arquivo *

Escolher arquivo | Nenhum arquivo escolhido

Antes

Exemplo

Depois

Registrar Evento

Evento (Tipo do Formulário/Negócio Público):

Alteração - Concorrência

Orientações sobre o Tipo de Negócio Público

Utilize este documento para registrar os dados relacionados à modalidade.

Principal

Síntese (Texto da Alteração):

Este será um novo campo que especifica as alterações a se ocorrer no certame.

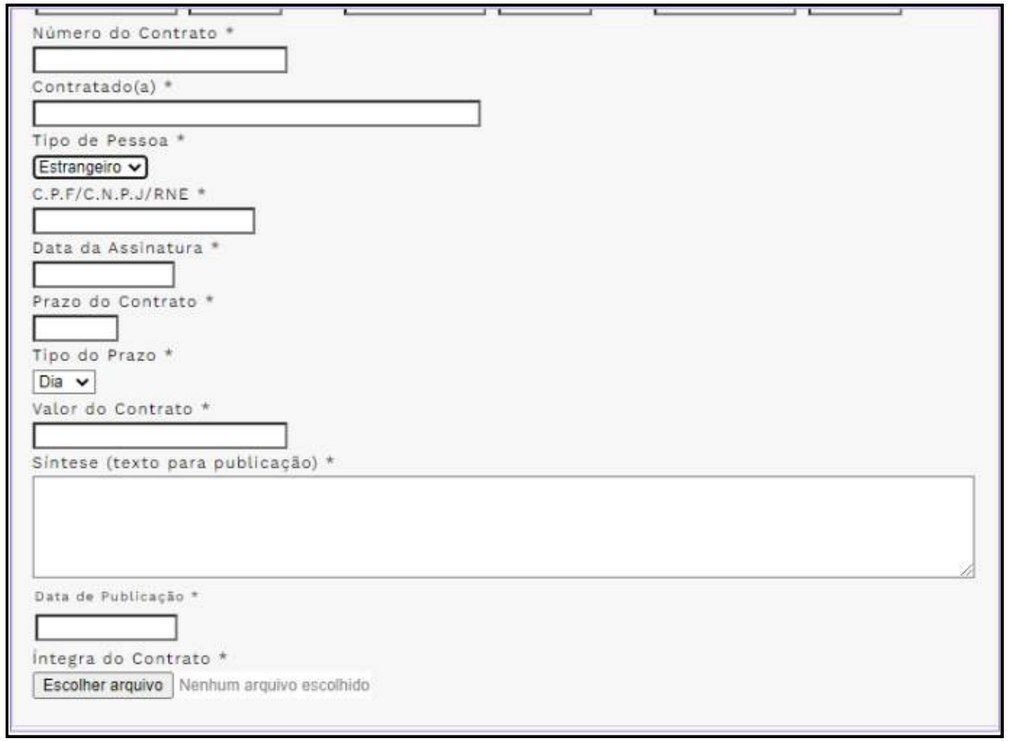
Arquivo (Número do Documento SEI):

Agora os anexos serão o link da íntegra dos documento já inseridos na árvore do processo. Copie e cole o número do documento SEI.

Modalidade: Concorrência

Tipo de Processo: Concorrência(Espelho Pubnet)

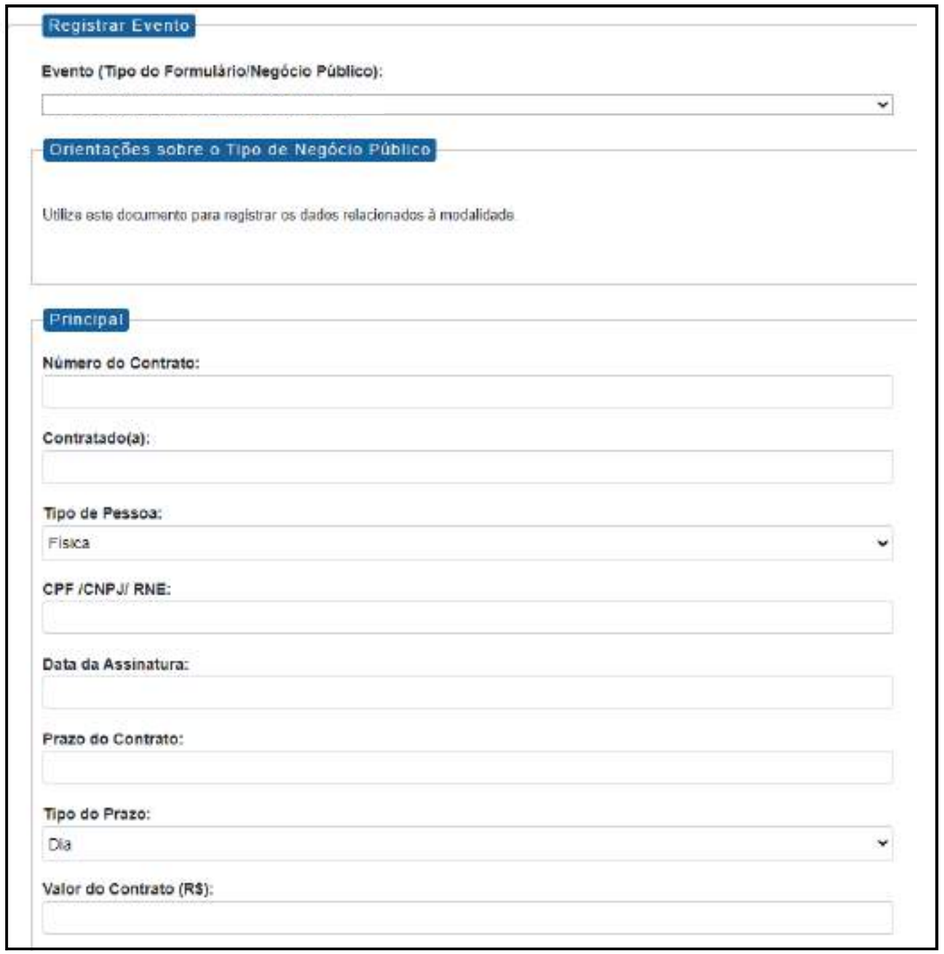
Evento/Negócio	Documento	Nome do Formulário
10 Extrato de Aditamento	10 Extrato de Aditamento	10 Extrato de Aditamento - Concorrência
11 Extrato de Contrato / Nota de Empenho	11 Extrato de Contrato / Nota de Empenho	11 Extrato de Contrato / Nota de Empenho - Concorrência



Antes

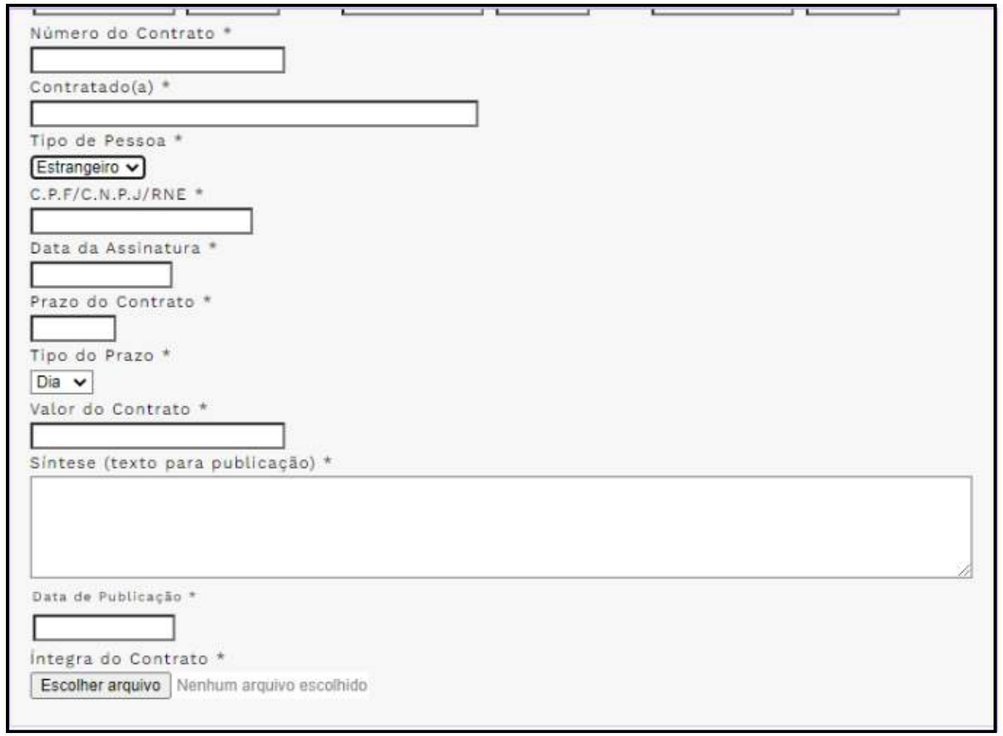
Exemplo 1

Depois



Modalidade: Concorrência

Tipo de Processo: Concorrência(Espelho Pubnet)

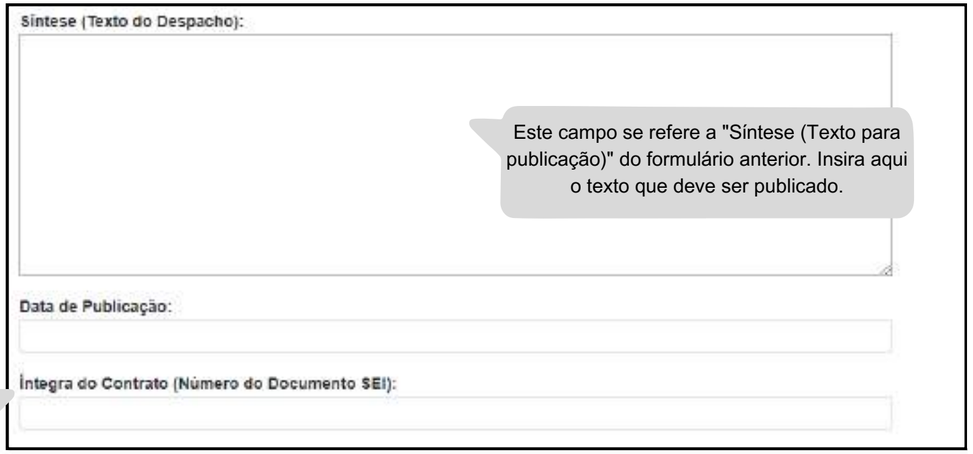


Antes

Exemplo 2

Depois

Agora os anexos serão o link da íntegra dos documento já inseridos na árvore do processo. Copie e cole o número do documento SEI.



Modalidade: Concorrência

Tipo de Processo: Concorrência(Espelho Pubnet)

Evento/Negócio

18 Reabertura

Documento SEI

18 Reabertura

Nome do Formulário

18 Reabertura- Concorrência

Antes

Exemplo 1

Depois

Modalidade: Concorrência

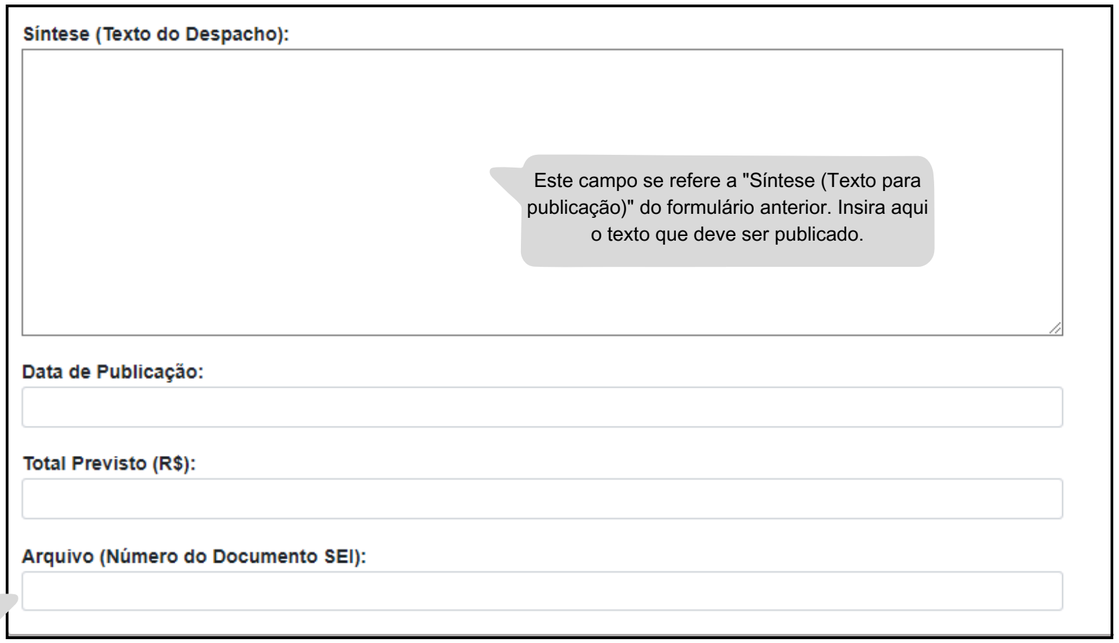
Tipo de Processo: Concorrência(Espelho Pubnet)

Antes

Exemplo 2

Depois

Agora os anexos serão o link da íntegra dos documento já inseridos na árvore do processo. Copie e cole o número do documento SEI.



Modalidade: Concorrência

Tipo de Processo: Concorrência(Espelho Pubnet)

Evento/Negócio

20 Retificação

Documento SEI

20 Retificação

Nome do Formulário

20 Retificação - Concorrência

Síntese (texto para publicação) *

Data de Publicação *

Antes

Exemplo

Depois

Registrar Evento

Evento (Tipo do Formulário/Negócio Público):

Retificação - Concorrência

Orientações sobre o Tipo de Negócio Público

Utilize este documento para registrar os dados relacionados à modalidade.

Principal

Título do Documento a ser Retificado:

Este novo campo faz referência ao documento que vai ser retificado

Síntese (Texto do Despacho):

Este campo se refere a "Síntese (Texto para publicação)" do formulário anterior. Insira aqui o texto que deve ser publicado.

Data de Publicação:

Arquivo (Número do Documento SEI):

Agora os anexos serão o link da íntegra dos documento já inseridos na árvore do processo. Copie e cole o número do documento SEI.

Modalidade: Concorrência

Tipo de Processo: Concorrência(Espelho Pubnet)

Evento/Negócio

23 Outras

Documento SEI

23 Outras

Nome do Formulário

23 Outras - Concorrência

Síntese (texto para publicação) *

Data de Publicação *

Antes

Exemplo

Depois

Registrar Evento

Evento (Tipo do Formulário/Negócio Público):

Outras - Concorrência

Orientações sobre o Tipo de Negócio Público

Utilize este documento para registrar os dados relacionados à modalidade.

Principal

Especificação de Outras:

Este novo campo traz a especificação do evento a ser registrado.

Síntese (Texto do Despacho):

Este campo se refere a "Síntese (Texto para publicação)" do formulário anterior. Insira aqui o texto que deve ser publicado.

Data de Publicação:

Consulta Pública

DE/PARA - Formulários do Pubnet no SEI.

Modalidade: Consulta Pública

Tipo de Processo: Consulta Pública (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio

1 Abertura

Documento SEI

1 Abertura

Nome do Formulário

1 Abertura de Consulta Pública

Tipo *
Selecione
Natureza *
Selecione
Objeto da Licitação *

Processo *
Local da Execução *
Selecione

Data - Hora Início *
Data - Hora Término *

Síntese (texto para publicação) *

Data de Publicação *

Nota

Arquivo *
Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

Antes

Exemplo 1

Depois

Registrar Evento

Evento (Tipo do Formulário/Negócio Público):
Abertura de Consulta Pública

Orientações sobre o Tipo de Negócio Público

Utilize este documento para registrar os dados relacionados à abertura da modalidade.

Dados da Licitação

Número:

Este campo era preenchido na tela anterior ao da abertura. Agora será o primeiro campo do formulário.

Tipo:
Selecionar

Natureza:
Selecionar

Descrição da natureza:

Este campo fica no lugar das opções "Grupo" ou Classe". Será um campo de texto para detalhamento da natureza preenchida no campo acima!

Objeto da licitação:

Processo:

Modalidade: Consulta Pública

Tipo de Processo: Consulta Pública (Espelho Pubnet)

Tipo *
Selecione
Natureza *
Selecione
Objeto da Licitação *

Processo *
Local da Execução *
Selecione

Data - Hora Início *
Data - Hora Término *

Síntese (texto para publicação) *

Data de Publicação *

Nota

Arquivo *
Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

Antes

Exemplo 2

Depois

Local de execução:
São Paulo - SP

Data de início:

Hora de início:

Data de término:

Hora de término:

Data da Publicação:

Texto do despacho:

Este campo se refere a "Síntese (Texto para publicação)" do formulário anterior. Insira aqui o texto que deve ser publicado.

Arquivo (Número do documento SEI):

Agora os anexos serão o link da íntegra dos documento já inseridos na árvore do processo. Copie e cole o número do documento SEI.

Modalidade: Consulta Pública

Tipo de Processo: Consulta Pública (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio

2 Alteração

Documento SEI

2 Alteração

Nome do Formulário

2 Alteração - Consulta Pública

Arquivo *

Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

Antes

Exemplo

Depois

Registrar Evento

Evento (Tipo do Formulário/Negócio Público):

Alteração - Consulta Pública

Orientações sobre o Tipo de Negócio Público

Utilize este documento para registrar os dados relacionados à modalidade.

Principal

Síntese (Texto da Alteração):

Este será um novo campo que especifica as alterações a se ocorrer no certame.

Arquivo (Número do Documento SEI):

Agora os anexos serão o link da íntegra dos documento já inseridos na árvore do processo. Copie e cole o número do documento SEI.

Modalidade: Consulta Pública

Tipo de Processo: Consulta Pública (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio

3 Ata da Consulta
4 Cancelamento
5 Prorrogação
6 Subsídios

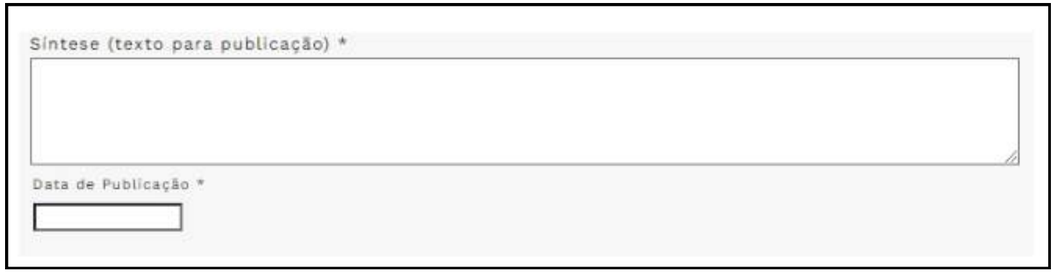
Documento SEI

3 Ata da Consulta
4 Cancelamento
5 Prorrogação
6 Subsídios

Nome do Formulário

3 Ata da Consulta - Consulta Pública
4 Cancelamento - Consulta Pública
5 Prorrogação- Consulta Pública
6 Subsidio- Consulta Pública

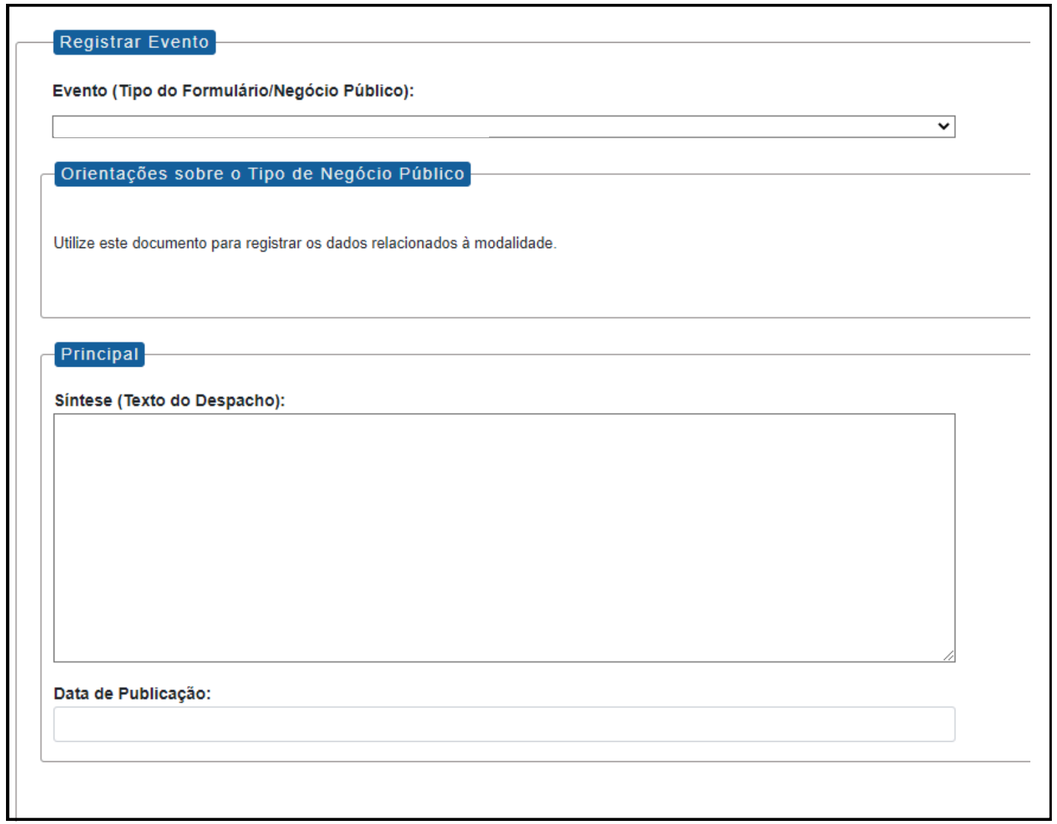
***Todos os eventos listados seguem ao mesmo modelo de formulário**



Antes

Exemplo

Depois



Modalidade: Consulta Pública

Tipo de Processo: Consulta Pública (Espelho Pubnet)

Evento/Negocio

7 Retificação

Documento SEI

7 Retificação

Nome do Formulario

7 Retificação- Consulta Pública

Síntese (texto para publicação) *

Data de Publicação *

Antes

Exemplo

Depois

Registrar Evento

Evento (Tipo do Formulário/Negócio Público):

Retificação - Consulta Pública

Orientações sobre o Tipo de Negócio Público

Utilize este documento para registrar os dados relacionados à modalidade.

Principal

Título do Documento a ser Retificado:

Este novo campo faz referência ao documento que vai ser retificado

Síntese (Texto do Despacho):

Este campo se refere a "Síntese (Texto para publicação)" do formulário anterior. Insira aqui o texto que deve ser publicado.

Data de Publicação:

Arquivo (Número do Documento SEI):

Agora os anexos serão o link da íntegra dos documento já inseridos na árvore do processo. Copie e cole o número do documento SEI.

Convênio

DE/PARA - Formulários do Pubnet no SEI.

Modalidade: Convênio

Tipo de Processo: Convênio (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio

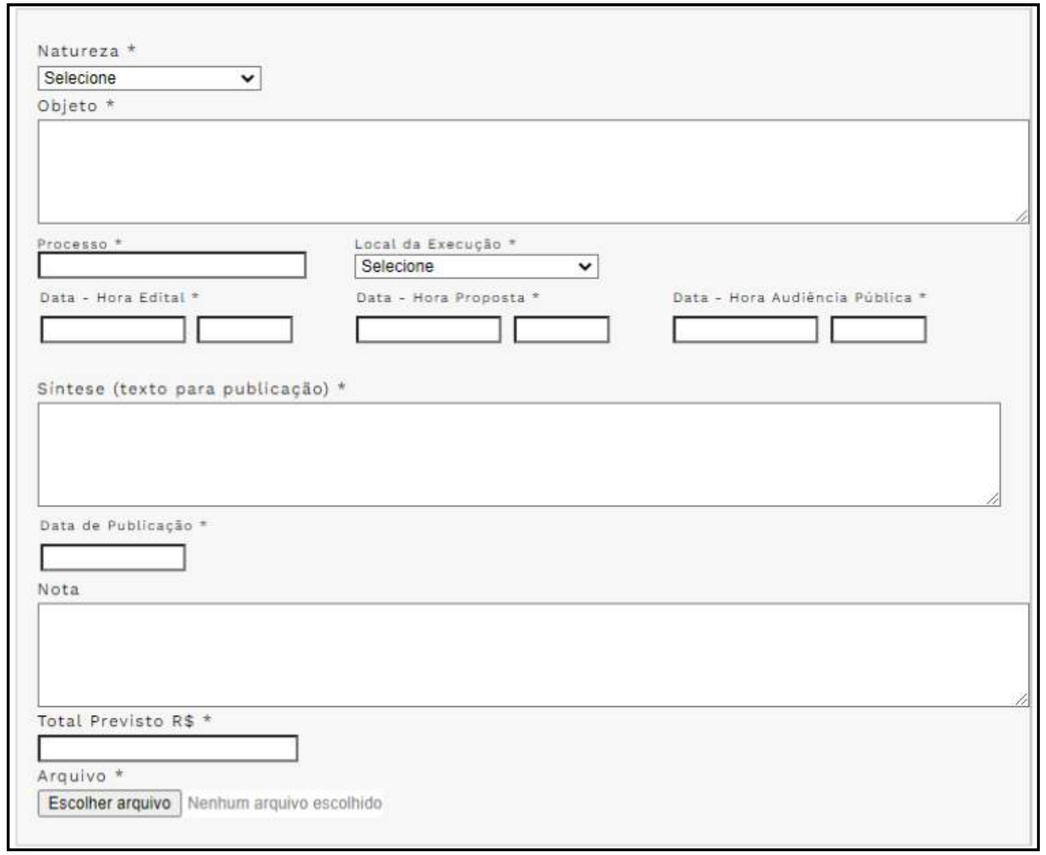
1 Abertura

Documento SEI

1 Abertura

Nome do Formulário

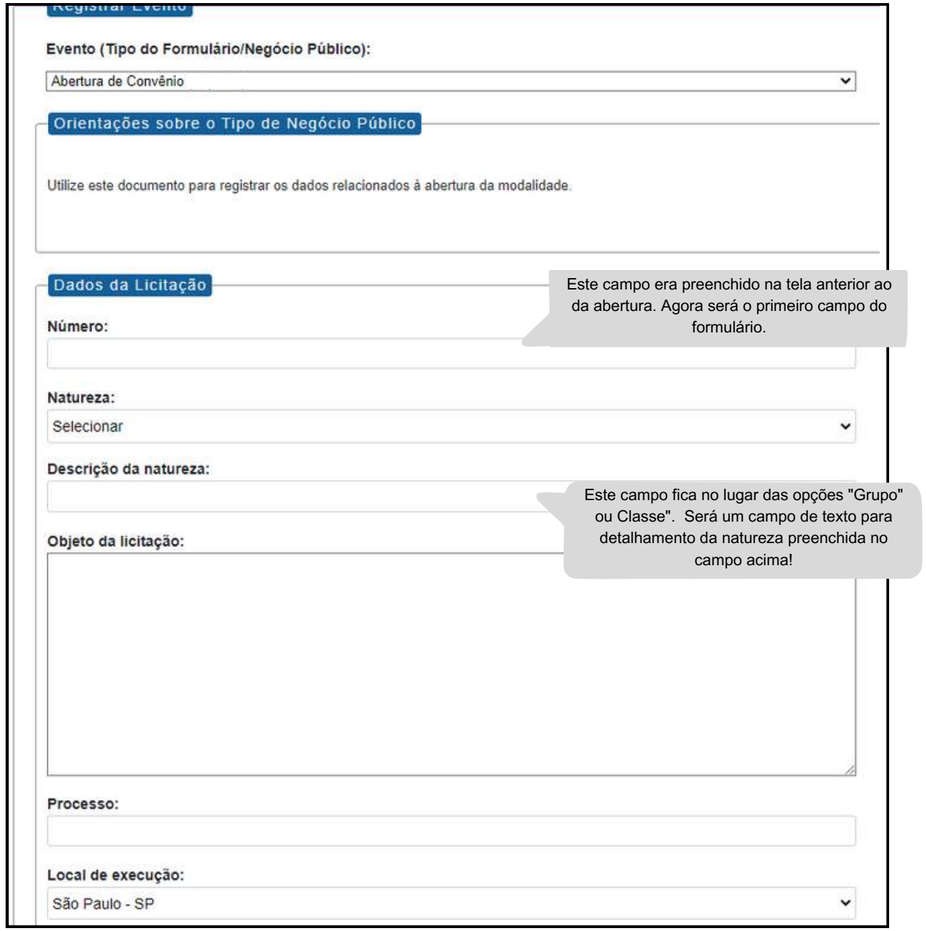
1 Abertura de Convênio



Antes

Exemplo 1

Depois



Este campo era preenchido na tela anterior ao da abertura. Agora será o primeiro campo do formulário.

Este campo fica no lugar das opções "Grupo" ou Classe". Será um campo de texto para detalhamento da natureza preenchida no campo acima!

Modalidade: Convênio

Tipo de Processo: Convênio (Espelho Pubnet)

Natureza *

Selecione

Objeto *

Processo *

Local da Execução *

Selecione

Data - Hora Edital *

Data - Hora Proposta *

Data - Hora Audiência Pública *

Síntese (texto para publicação) *

Data de Publicação *

Nota

Total Previsto R$ *

Arquivo *

Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

Antes

Exemplo 2

Depois

Data do edital:

Hora do edital:

Data da proposta:

Hora da proposta:

Data da audiência pública:

Hora da audiência pública:

Data da Publicação:

Texto do despacho:

Este campo se refere a "Síntese (Texto para publicação)" do formulário anterior. Insira aqui o texto que deve ser publicado.

Total previsto (R$):

Arquivo (Número do documento SEI):

Agora os anexos serão o link da íntegra dos documento já inseridos na árvore do processo. Copie e cole o número do documento SEI.

Modalidade: Convênio

Tipo de Processo: Convênio (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio	Documento SEI	Nome do Formulário
2 Adiamento	2 Adiamento	2 Adiamento - Convênio
3 Adjudicação	3 Adjudicação	3 Adjudicação - Convênio
5 Ata da licitação	5 Ata da Licitação	5 Ata da Licitação - Convênio
6 Cancelamento	6 Cancelamento	6 Cancelamento - Convênio
7 Comunicado	7 Comunicado	7 Comunicado - Convênio
8 Deserto	8 Deserto	8 Deserto - Convênio
9 Emissão de nota de empenho	9 Emissão de Nota de Empenho	9 Emissão de Nota de Empenho - Convênio
13 Homologação	13 Homologação	13 Homologação - Convênio
14 Impugnação	14 Impugnação	14 Impugnação - Convênio
15 Julgamento	15 Julgamento	15 Julgamento - Convênio
17 Penalidade	17 Penalidade	17 Penalidade - Convênio
18 Prejudicada	18 Prejudicada	18 Prejudicada - Convênio
19 Recurso	19 Recurso	19 Recurso - Convênio
21 Revogação	21 Revogação	21 Revogação - Convênio
22 Suspensão	22 Suspenção	22 Suspenção - Convênio

***Todos os eventos listados seguem ao mesmo modelo de formulário**

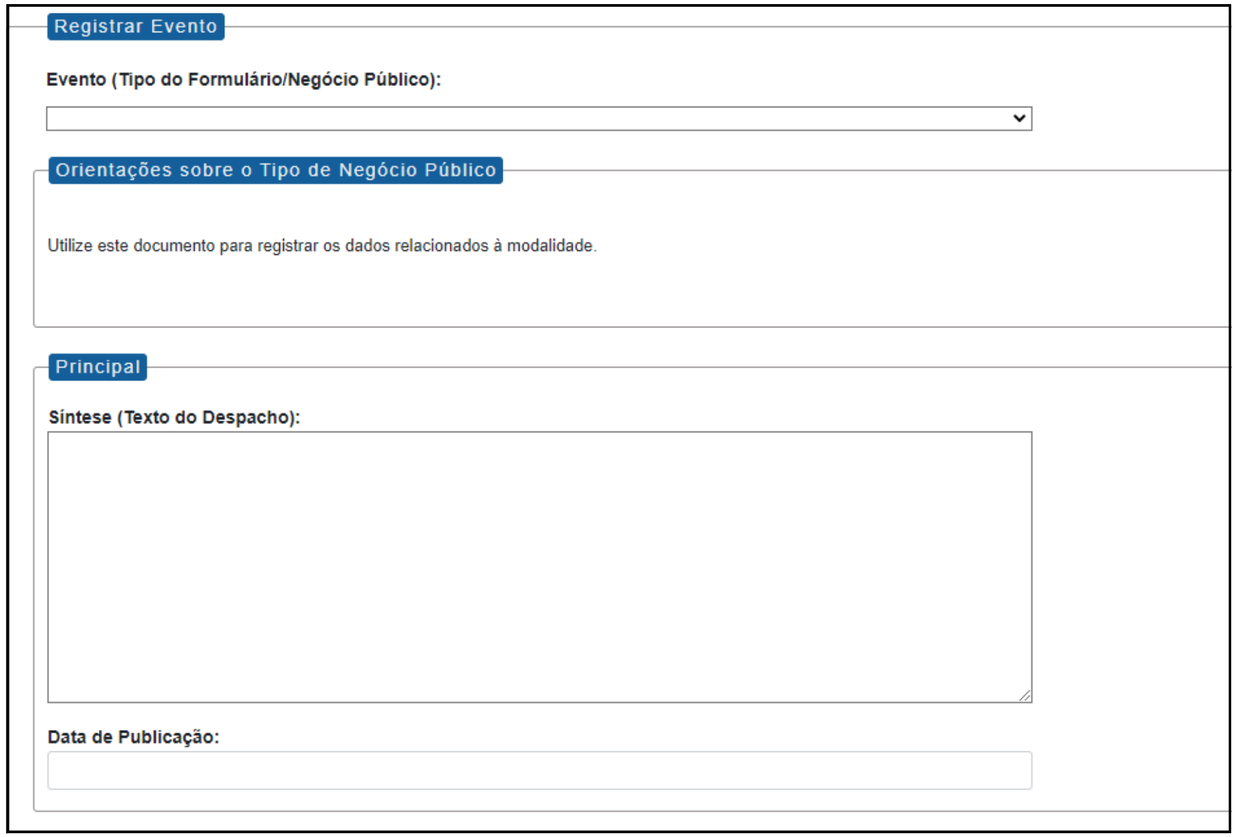
Modalidade: Convênio

Tipo de Processo: Convênio (Espelho Pubnet)

Antes

Exemplo

Depois



Modalidade: Convênio

Tipo de Processo: Convênio (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio

4 Alteração

Documento

4 Alteração

Nome do Formulário

4 Alteração - Convênio

Arquivo *

Escolher arquivo | Nenhum arquivo escolhido

Antes

Exemplo

Depois

Registrar Evento

Evento (Tipo do Formulário/Negócio Público):

Alteração - Convênio

Orientações sobre o Tipo de Negócio Público

Utilize este documento para registrar os dados relacionados à modalidade.

Principal

Síntese (Texto da Alteração):

Este será um novo campo que especifica as alterações a se ocorrer no certame.

Arquivo (Número do Documento SEI):

Agora os anexos serão o link da íntegra dos documento já inseridos na árvore do processo. Copie e cole o número do documento SEI.

Modalidade: Convênio

Tipo de Processo: Convênio (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio

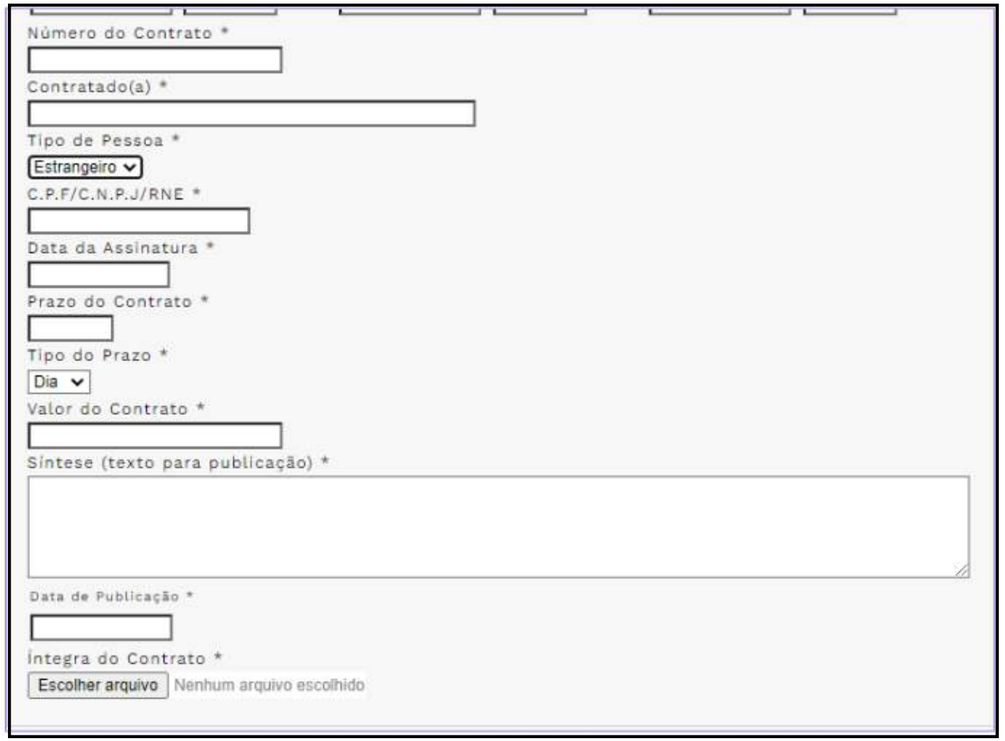
10 Extrato de Aditamento
11 Extrato de Contrato / Nota de Empenho
12 Extrato de Convênio

Documento

10 Extrato de Aditamento
11 Extrato de Contrato / Nota de Empenho
12 Extrato de Convênio

Nome do Formulário

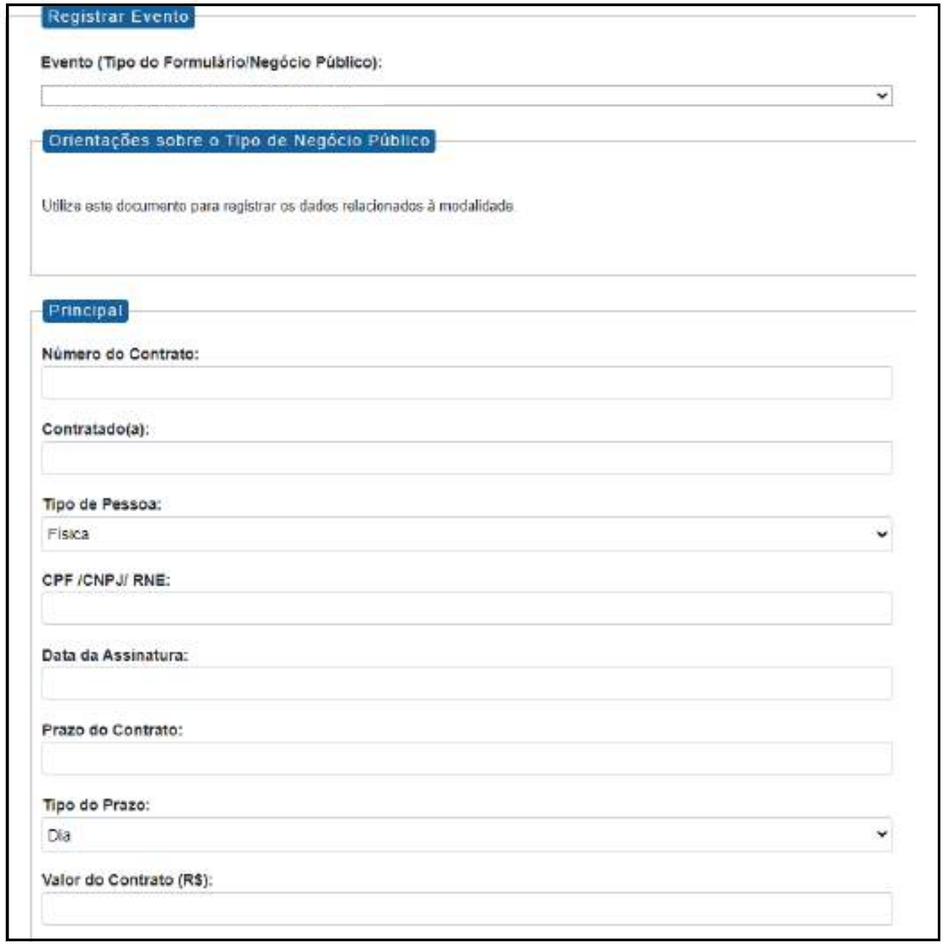
10 Extrato de Aditamento - Convênio
11 Extrato de Contrato / Nota de Empenho - Convênio
12 Extrato de Aditamento - Convênio



Antes

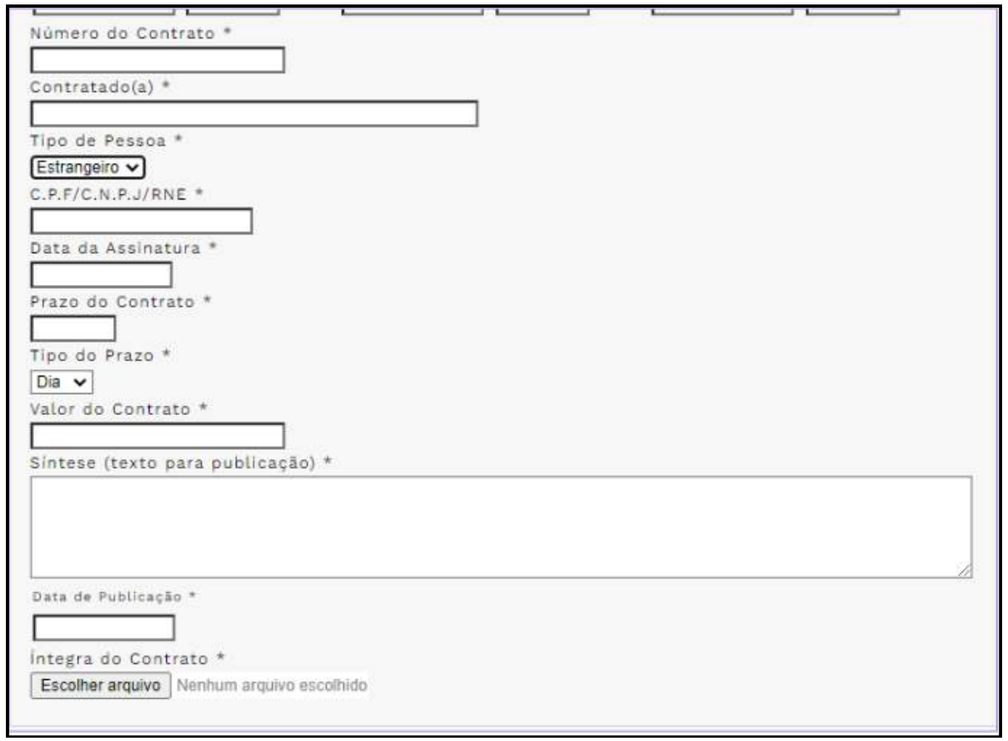
Exemplo 1

Depois



Modalidade: Convênio

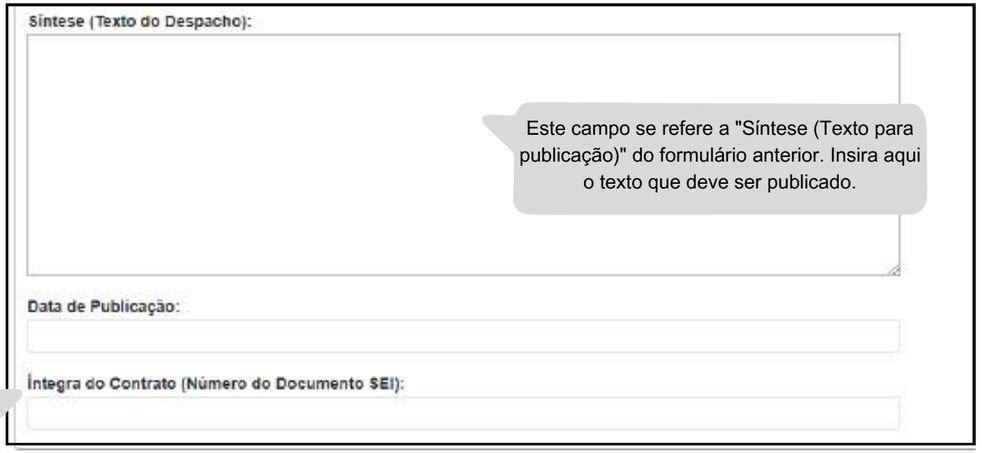
Tipo de Processo: Convênio (Espelho Pubnet)



Antes

Exemplo 2

Depois



Agora os anexos serão o link da íntegra dos documento já inseridos na árvore do processo. Copie e cole o número do documento SEI.

Modalidade: Convênio

Tipo de Processo: Convênio(Espelho Pubnet)

Evento/Negócio

16 Outras

Documento SEI

16 Outras

Nome do Formulário

16 Outras - Convênio

Síntese (texto para publicação) *

Data de Publicação *

Antes

Exemplo

Depois

Registrar Evento

Evento (Tipo do Formulário/Negócio Público):

Outras - Convênio

Orientações sobre o Tipo de Negócio Público

Utilize este documento para registrar os dados relacionados à modalidade.

Principal

Especificação de Outras:

Este novo campo traz a especificação do evento a ser registrado.

Síntese (Texto do Despacho):

Este campo se refere a "Síntese (Texto para publicação)" do formulário anterior. Insira aqui o texto que deve ser publicado.

Data de Publicação:

Modalidade: Convênio

Tipo de Processo: Convênio (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio

20 Retificação

Documento SEI

20 Retificação

Nome do Formulário

20 Retificação - Convênio

Síntese (texto para publicação) *

Data de Publicação *

Antes

Exemplo

Depois

Evento (Tipo do Formulário/Negócio Público):

Retificação - Convênio

Orientações sobre o Tipo de Negócio Público

Utilize este documento para registrar os dados relacionados à modalidade

Principal

Título do Documento a ser Retificado:

Este novo campo faz referência ao documento que vai ser retificado

Síntese (Texto do Despacho):

Este campo se refere a "Síntese (Texto para publicação)" do formulário anterior. Insira aqui o texto que deve ser publicado.

Data de Publicação:

Arquivo (Número do Documento SEI):

Agora os anexos serão o link da íntegra dos documento já inseridos na árvore do processo. Copie e cole o número do documento SEI.

Convite

DE/PARA - Formulários do Pubnet no SEI.

Modalidade: Convite

Tipo de Processo: Convite (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio

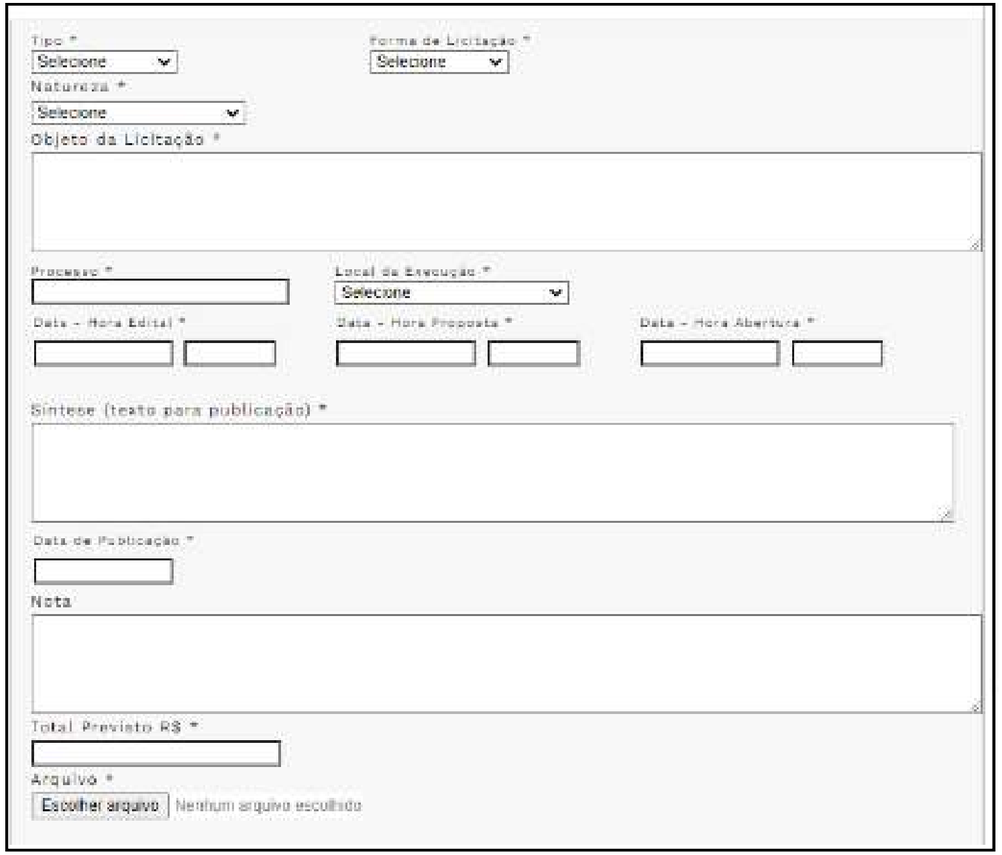
1 Abertura

Documento SEI

1 Abertura

Nome do Formulário

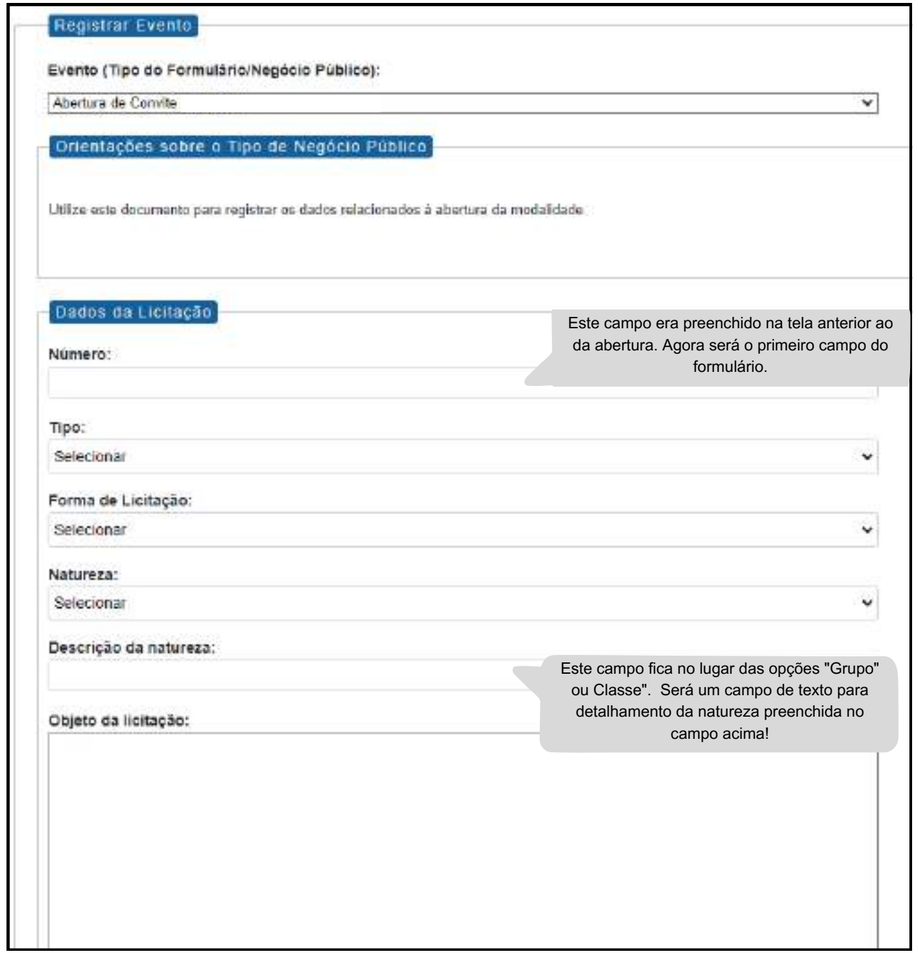
1 Abertura de Convite



Antes

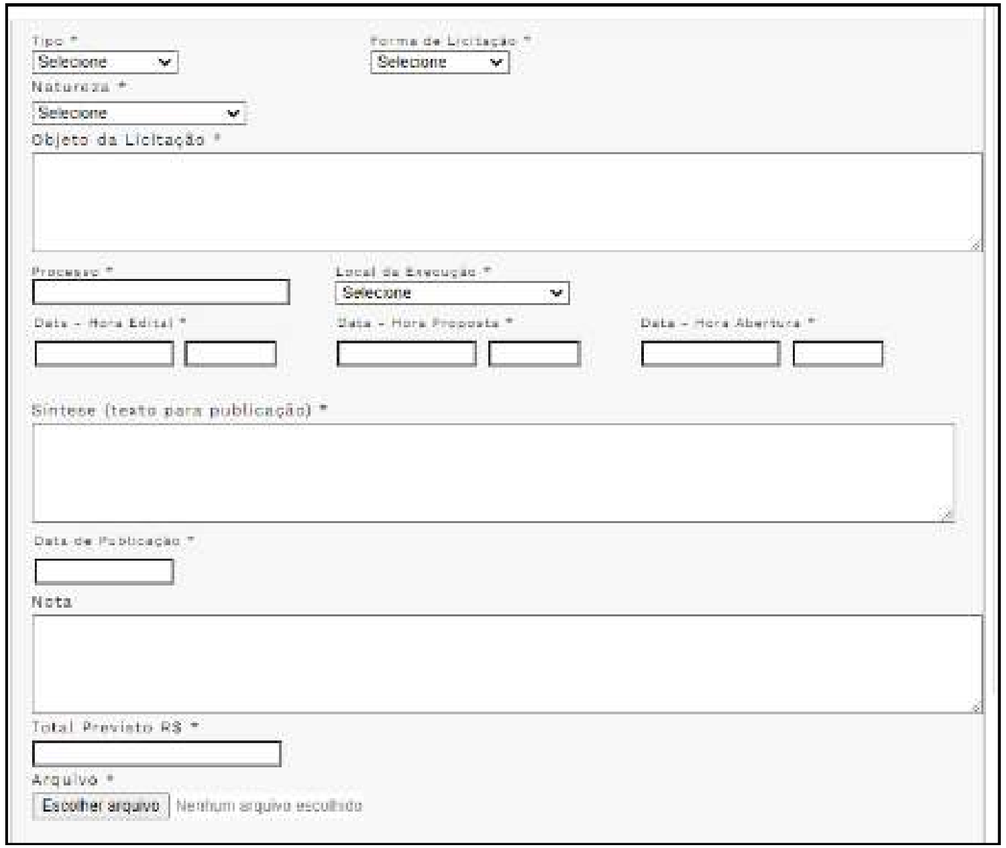
Exemplo 1

Depois



Modalidade: Convite

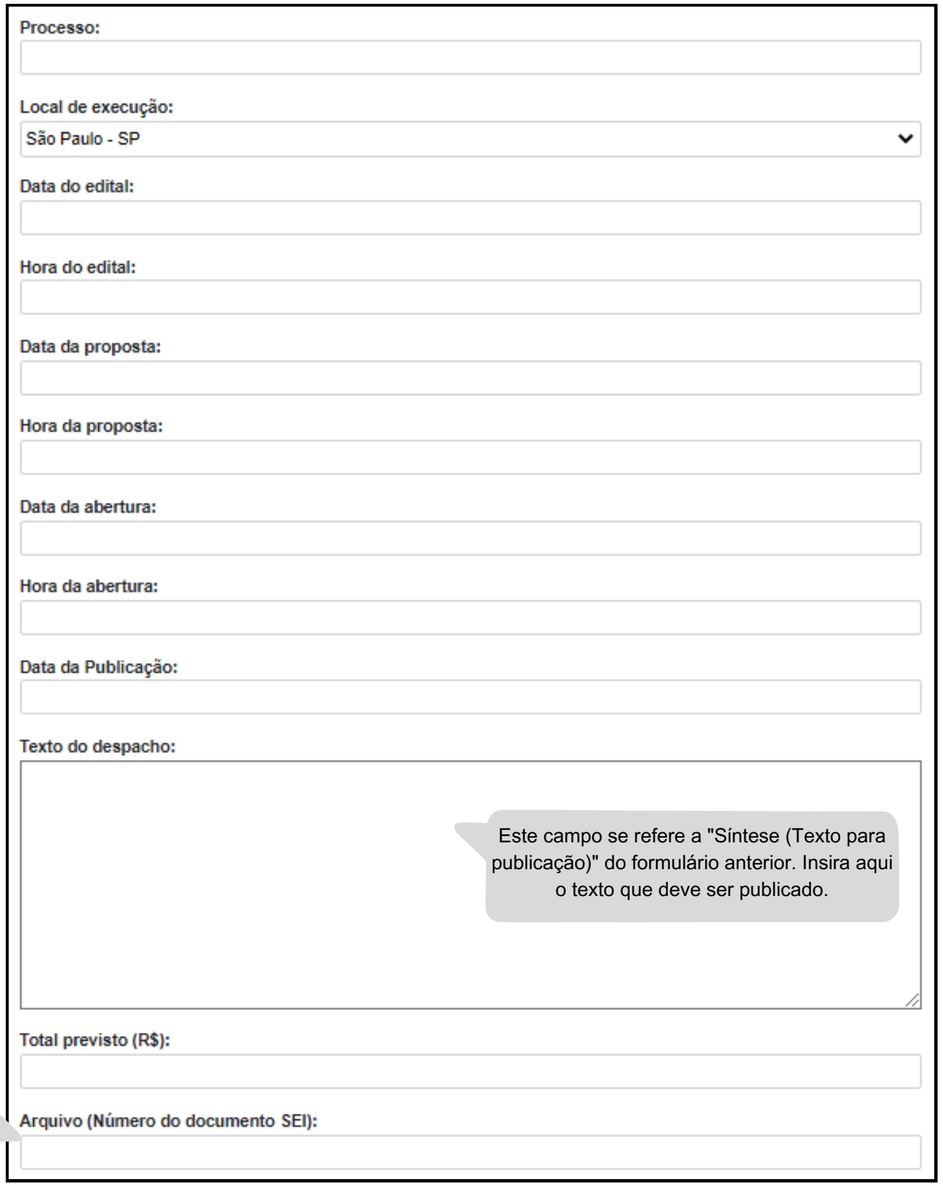
Tipo de Processo: Convite (Espelho Pubnet)



Antes

Exemplo 2

Depois



Agora os anexos serão o link da íntegra dos documento já inseridos na árvore do processo. Copie e cole o número do documento SEI.

Modalidade: Convite

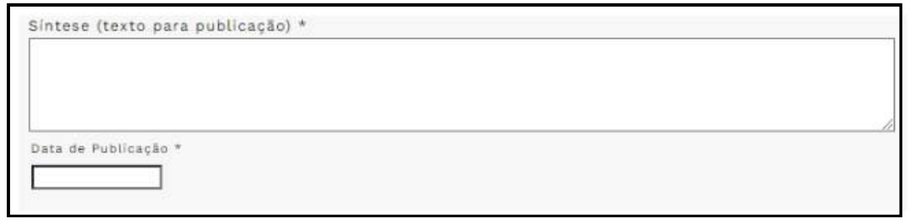
Tipo de Processo: Convite (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio	Documento SEI	Nome do Formulário
2 Adiamento	2 Adiamento	2 Adiamento - Convite
3 Adjudicação	3 Adjudicação	3 Adjudicação - Convite
4 Ata da licitação	4 Ata da Licitação	4 Ata da Licitação - Convite
5 Cancelamento	5 Cancelamento	5 Cancelamento - Convite
6 Comunicado	6 Comunicado	6 Comunicado - Convite
7 Deserto	7 Deserto	7 Deserto - Convite
8 Emissão de nota de empenho	8 Emissão de Nota de Empenho	8 Emissão de Nota de Empenho - Convite
10 Homologação	10 Homologação	10 Homologação - Convite
11 Impugnação	11 Impugnação	11 Impugnação - Convite
12 Julgamento	12 Julgamento	12 Julgamento - Convite
15 Penalidade	15 Penalidade	15 Penalidade - Convite
16 Prejudicada	16 Prejudicada	16 Prejudicada - Convite
17 Recurso	17 Recurso	17 Recurso - Convite
18 Revogação	18 Revogação	18 Revogação - Convite
19 Suspensão	19 Suspenção	19 Suspenção - Convite

***Todos os eventos listados seguem ao mesmo modelo de formulário**

Modalidade: Convite

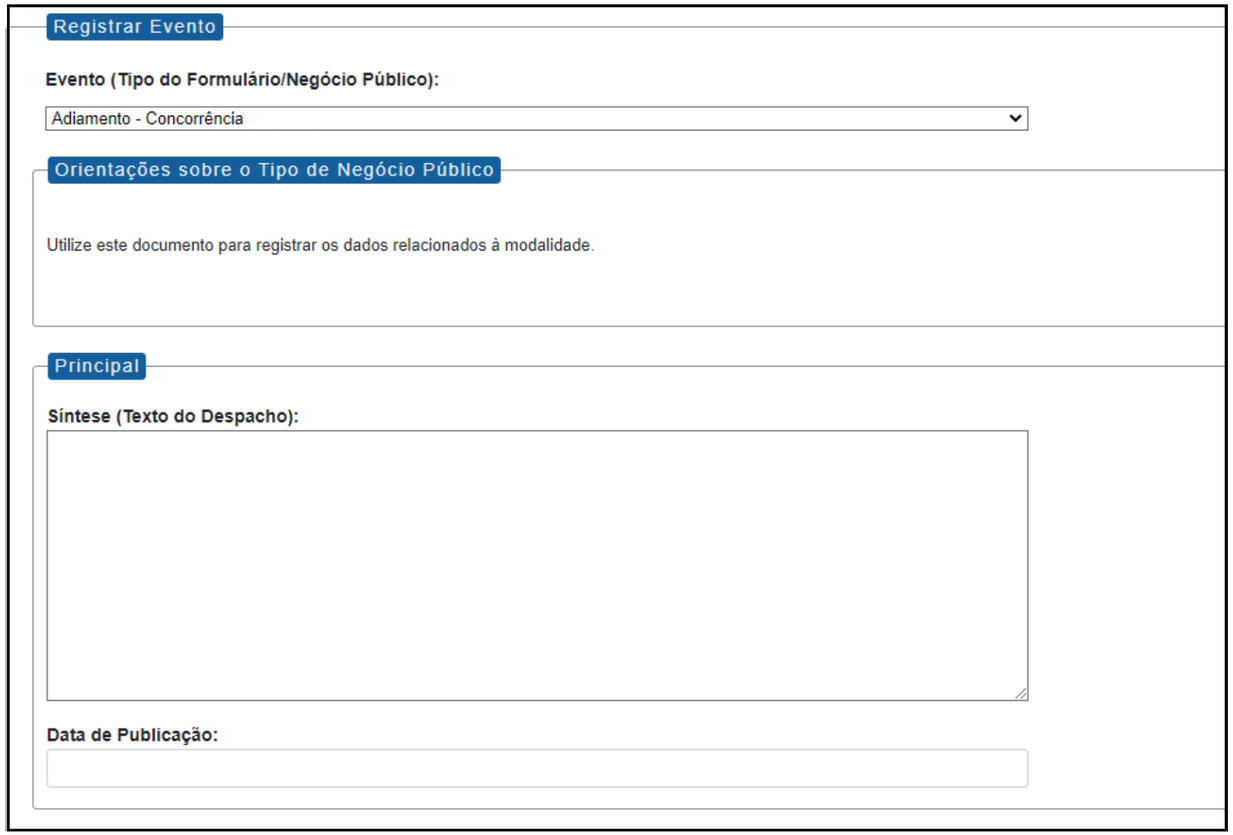
Tipo de Processo: Convite (Espelho Pubnet)



Antes

Exemplo

Depois



Modalidade: Convite

Tipo de Processo: Convite (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio

9 Alteração

Documento

9 Alteração

Nome do Formulário

9 Alteração - Convite

Arquivo *

Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

Antes

Exemplo

Depois

Registrar Evento

Evento (Tipo do Formulário/Negócio Público):

Alteração - Convite

Orientações sobre o Tipo de Negócio Público

Utilize este documento para registrar os dados relacionados à modalidade.

Principal

Síntese (Texto da Alteração):

Este será um novo campo que especifica as alterações a se ocorrer no certame.

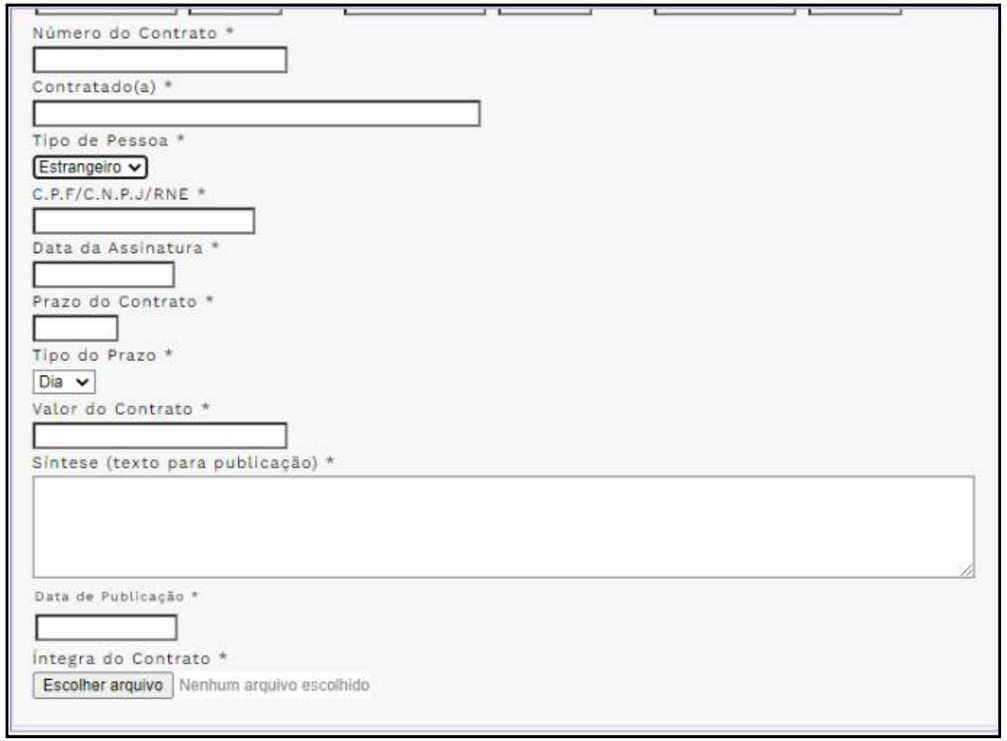
Arquivo (Número do Documento SEI):

Agora os anexos serão o link da íntegra dos documento já inseridos na árvore do processo. Copie e cole o número do documento SEI.

Modalidade: Convite

Tipo de Processo: Convite (Espelho Pubnet)

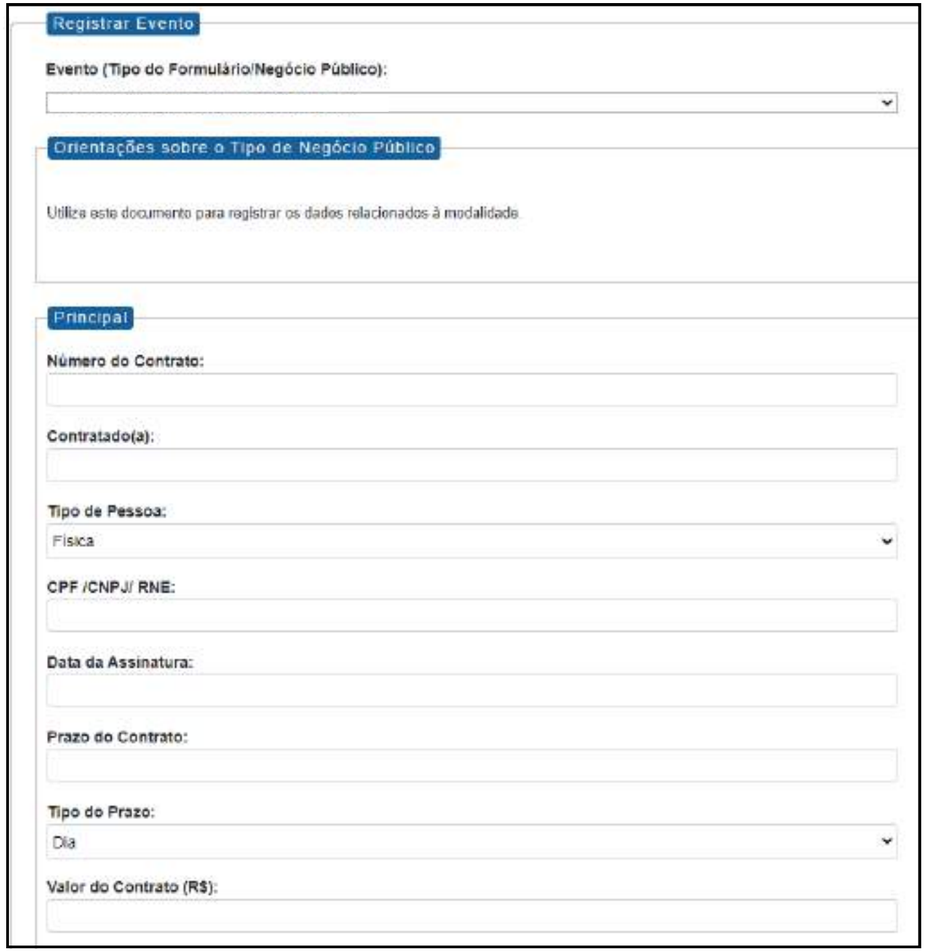
Evento/Negócio	Documento	Nome do Formulário
13 Extrato de Aditamento	13 Extrato de Aditamento	13 Extrato de Aditamento - Convite
21 Extrato de Contrato / Nota de Empenho	21 Extrato de Contrato / Nota de Empenho	21 Extrato de Contrato / Nota de Empenho - Convite



Antes

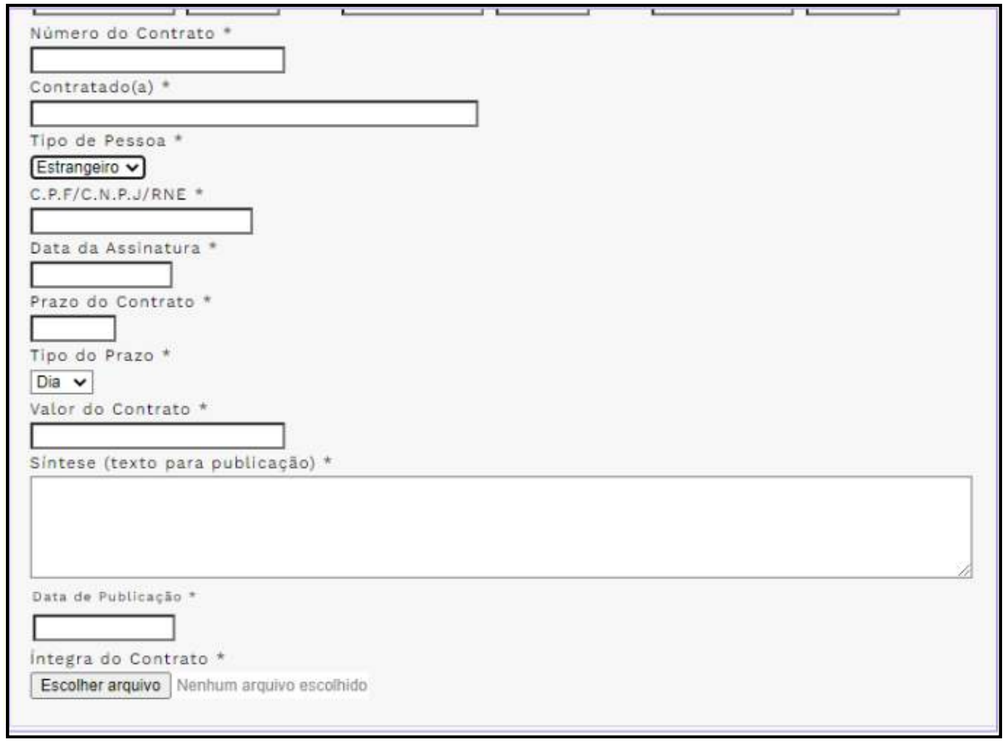
Exemplo 1

Depois



Modalidade: Convite

Tipo de Processo: Convite (Espelho Pubnet)

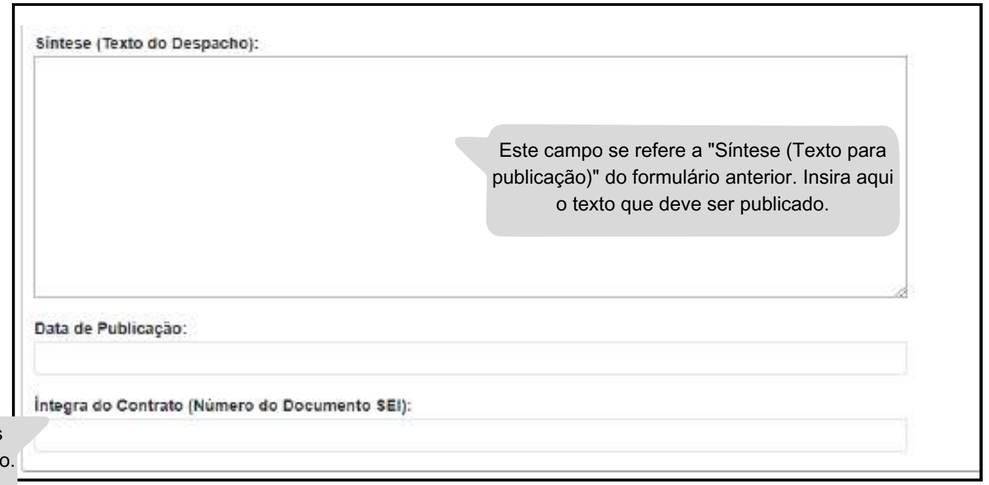


Antes

Exemplo 2

Depois

Agora os anexos serão o link da íntegra dos documento já inseridos na árvore do processo. Copie e cole o número do documento SEI.



Modalidade: Convite

Tipo de Processo: Convite (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio

14 Outras

Documento SEI

14 Outras

Nome do Formulário

14 Outras - Convite

Síntese (texto para publicação) *

Data de Publicação *

Antes

Exemplo

Depois

Registrar Evento

Evento (Tipo do Formulário/Negócio Público):

Outras - Convite

Orientações sobre o Tipo de Negócio Público

Utilize este documento para registrar os dados relacionados à modalidade.

Principal

Especificação de Outras:

Este novo campo traz a especificação do evento a ser registrado.

Síntese (Texto do Despacho):

Este campo se refere a "Síntese (Texto para publicação)" do formulário anterior. Insira aqui o texto que deve ser publicado.

Data de Publicação:

Modalidade: Convite

Tipo de Processo: Convite (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio

20 Retificação

Documento SEI

20 Retificação

Nome do Formulário

20 Retificação - Convite

Síntese (texto para publicação) *

Data de Publicação *

Antes

Exemplo

Depois

Evento (Tipo do Formulário/Negócio Público):

Retificação - Convite

Orientações sobre o Tipo de Negócio Público

Utilize este documento para registrar os dados relacionados à modalidade.

Principal

Título do Documento a ser Retificado:

Este novo campo faz referência ao documento que vai ser retificado

Síntese (Texto do Despacho):

Este campo se refere a "Síntese (Texto para publicação)" do formulário anterior. Insira aqui o texto que deve ser publicado.

Data de Publicação:

Arquivo (Número do Documento SEI):

Agora os anexos serão o link da íntegra dos documento já inseridos na árvore do processo. Copie e cole o número do documento SEI.

Dispensa

DE/PARA - Formulários do Pubnet no SEI.

Modalidade: Dispensa

Tipo de Processo: Dispensa (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio

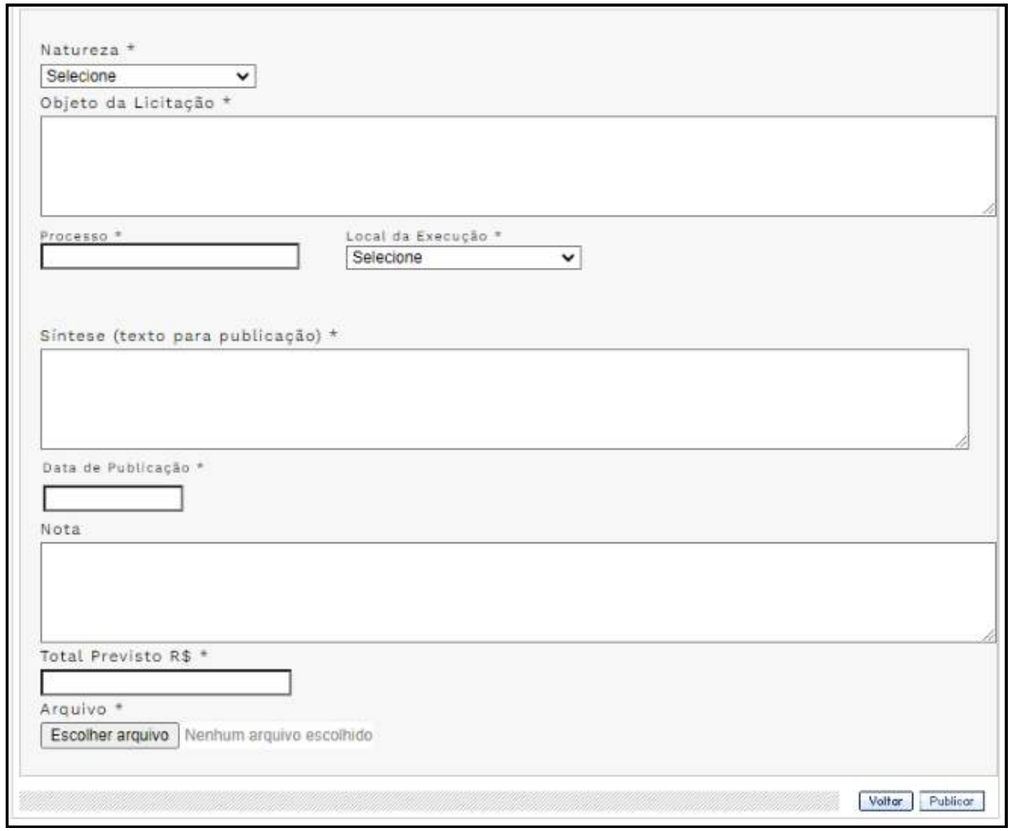
1 Abertura

Documento SEI

1 Abertura

Nome do Formulário

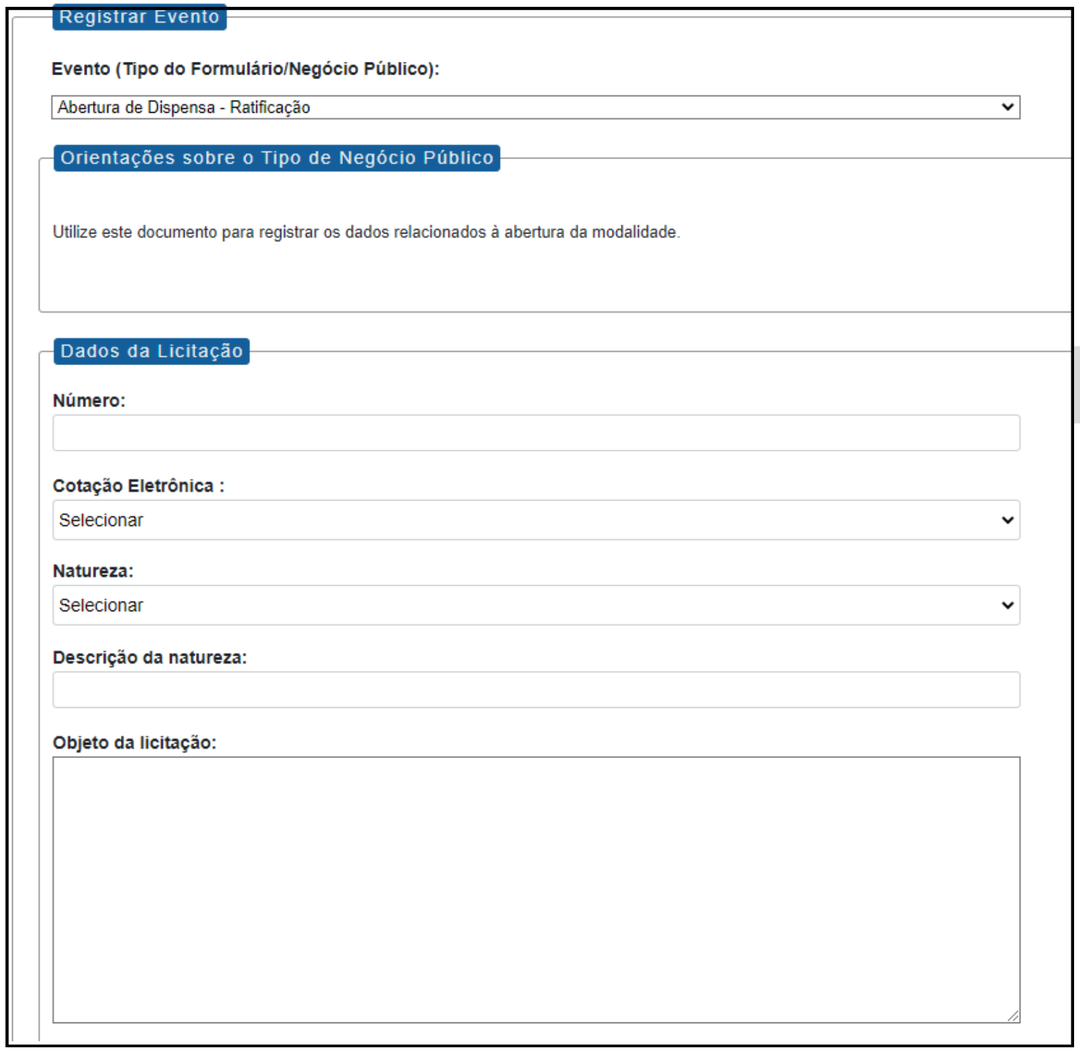
1 Abertura de Dispensa - Ratificação



Antes

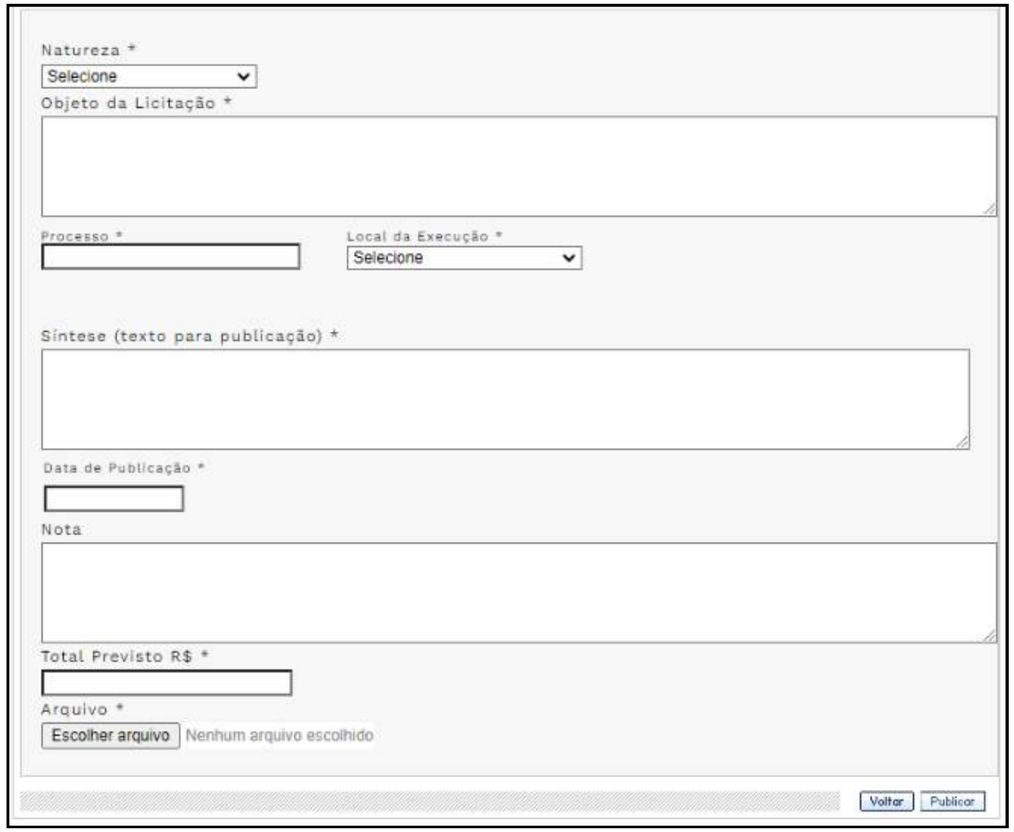
Exemplo 1

Depois



Modalidade: Dispensa

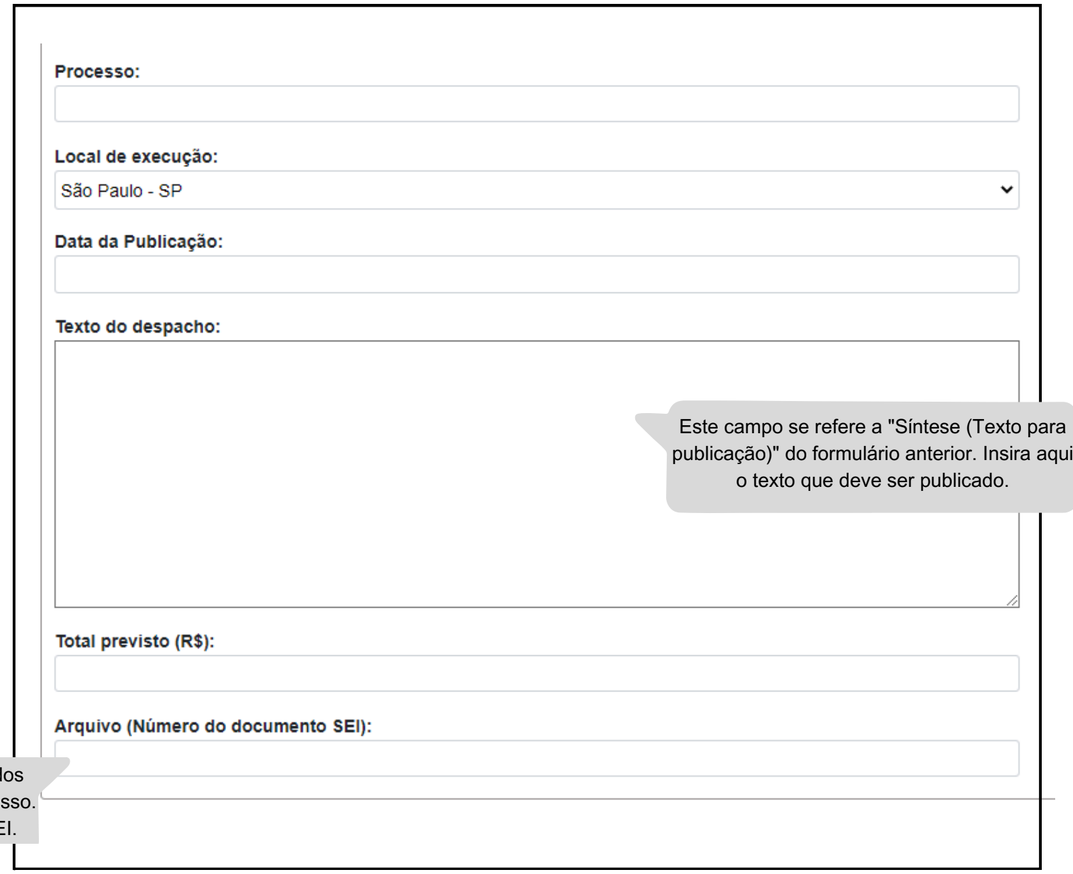
Tipo de Processo: Dispensa (Espelho Pubnet)



Antes

Exemplo 2

Depois



Este campo se refere a "Síntese (Texto para publicação)" do formulário anterior. Insira aqui o texto que deve ser publicado.

Agora os anexos serão o link da íntegra dos documento já inseridos na árvore do processo. Copie e cole o número do documento SEI.

Modalidade: Dispensa

Tipo de Processo: Dispensa (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio

2	Impugnação
4	Penalidade
5	Prejudicada
6	Retificação
7	Revogação
10	Emissão de Nota de Empenho
11	Deserto
12	Comunicado
13	Cancelamento
14	Ata de Licitação
15	Adiamento

Documento SEI

2	Impugnação
4	Penalidade
5	Prejudicada
6	Retificação
7	Revogação
10	Emissão de Nota de Empenho
11	Deserto
12	Comunicado
13	Cancelamento
14	Ata de Licitação
15	Adiamento

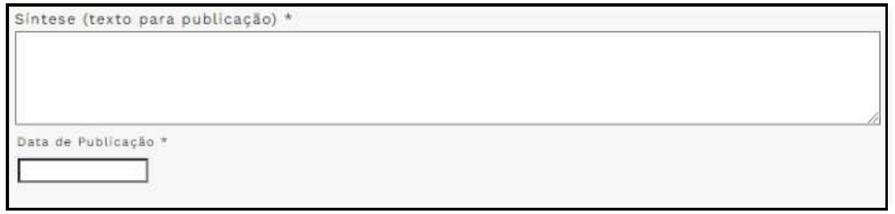
Nome do Formulário

2	Impugnação - Dispensa
4	Penalidade - Dispensa
5	Prejudicada - Dispensa
6	Retificação - Dispensa
7	Revogação - Dispensa
10	Emissão de Nota de Empenho - Dispensa
11	Deserto - Dispensa
12	Comunicado - Dispensa
13	Cancelamento - Dispensa
14	Ata da Licitação - Dispensa
15	Adiamento - Dispensa

***Todos os eventos listados seguem ao mesmo modelo de formulário**

Modalidade: Dispensa

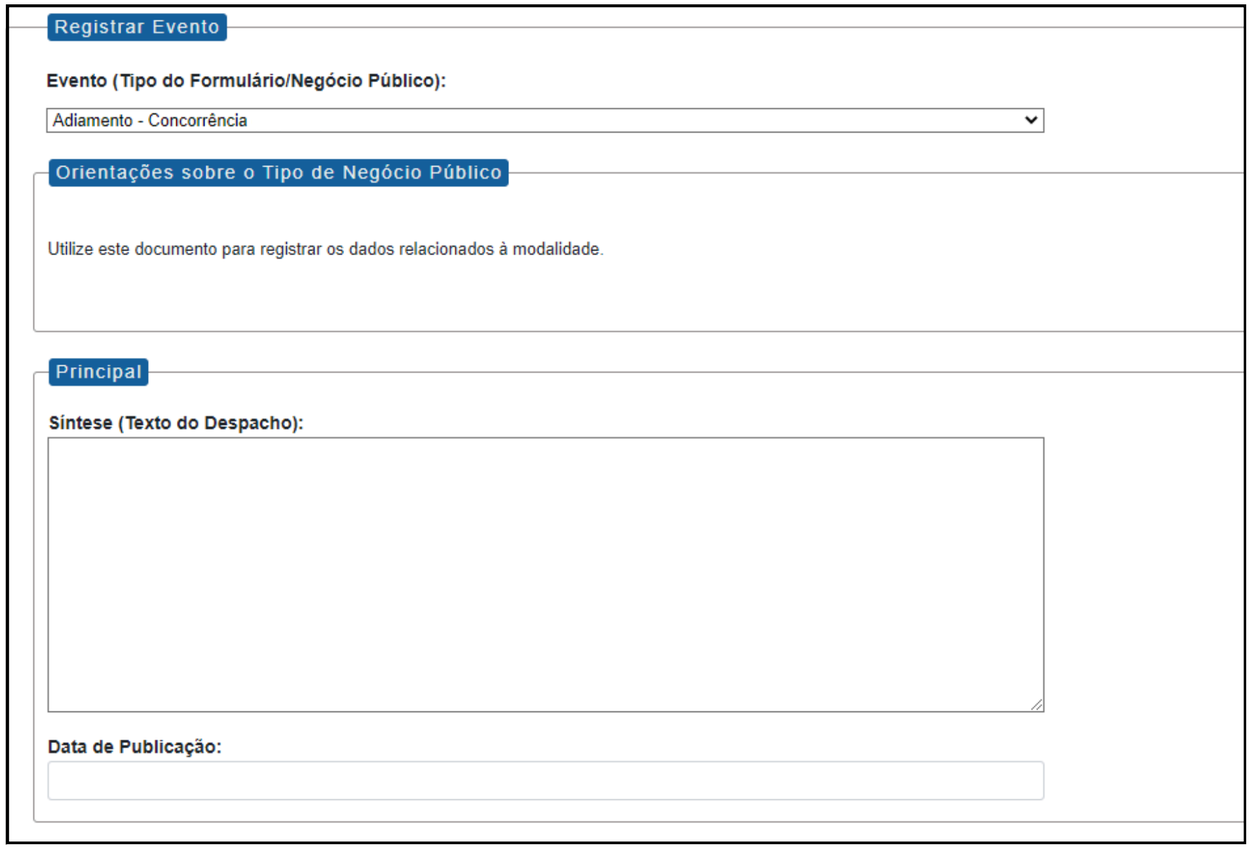
Tipo de Processo: Dispensa (Espelho Pubnet)



Antes

Exemplo

Depois



Modalidade: Dispensa

Tipo de Processo: Dispensa (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio

3 Outras

Documento SEI

3 Outras

Nome do Formulário

3 Outras - Dispensa

Síntese (texto para publicação) *

Data de Publicação *

Antes

Exemplo

Depois

Registrar Evento

Evento (Tipo do Formulário/Negócio Público):

Outras - Dispensa

Orientações sobre o Tipo de Negócio Público

Utilize este documento para registrar os dados relacionados à modalidade.

Principal

Especificação de Outras:

Síntese (Texto do Despacho):

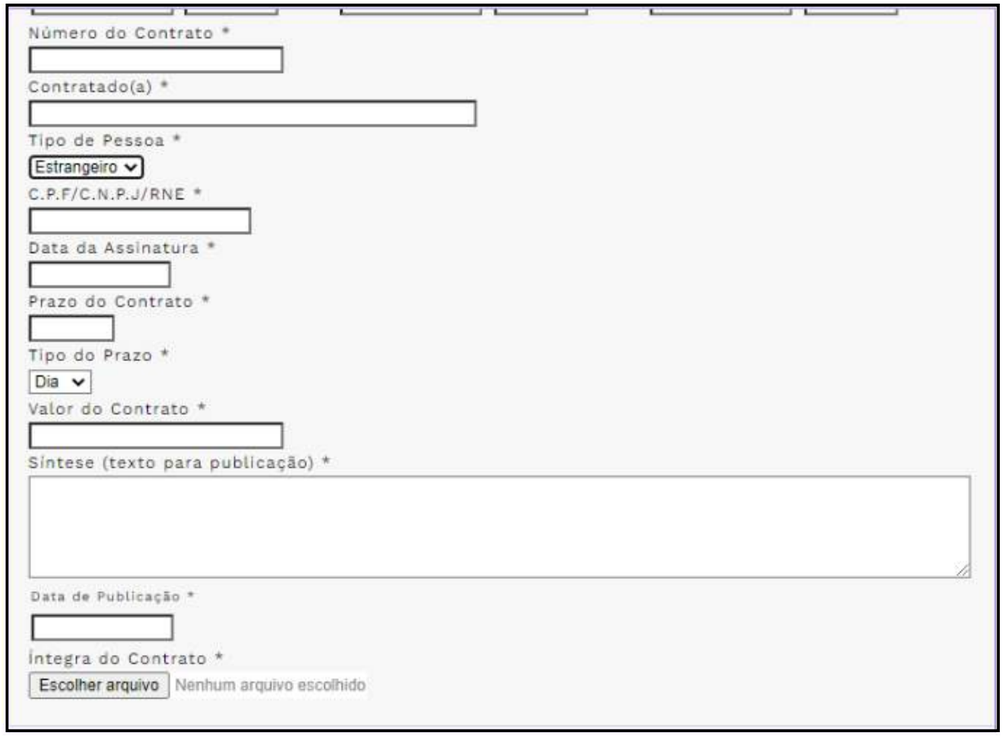
Data de Publicação:

Modalidade: Dispensa

Tipo de Processo: Dispensa (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio	Documento	Nome do Formulário
8 Extrato de Aditamento	8 Extrato de Aditamento	8 Extrato de Aditamento - Dispensa
9 Extrato de Contrato / Nota de Empenho	9 Extrato de Contrato / Nota de Empenho	9 Extrato de Contrato/Nota de Empenho - Dispensa

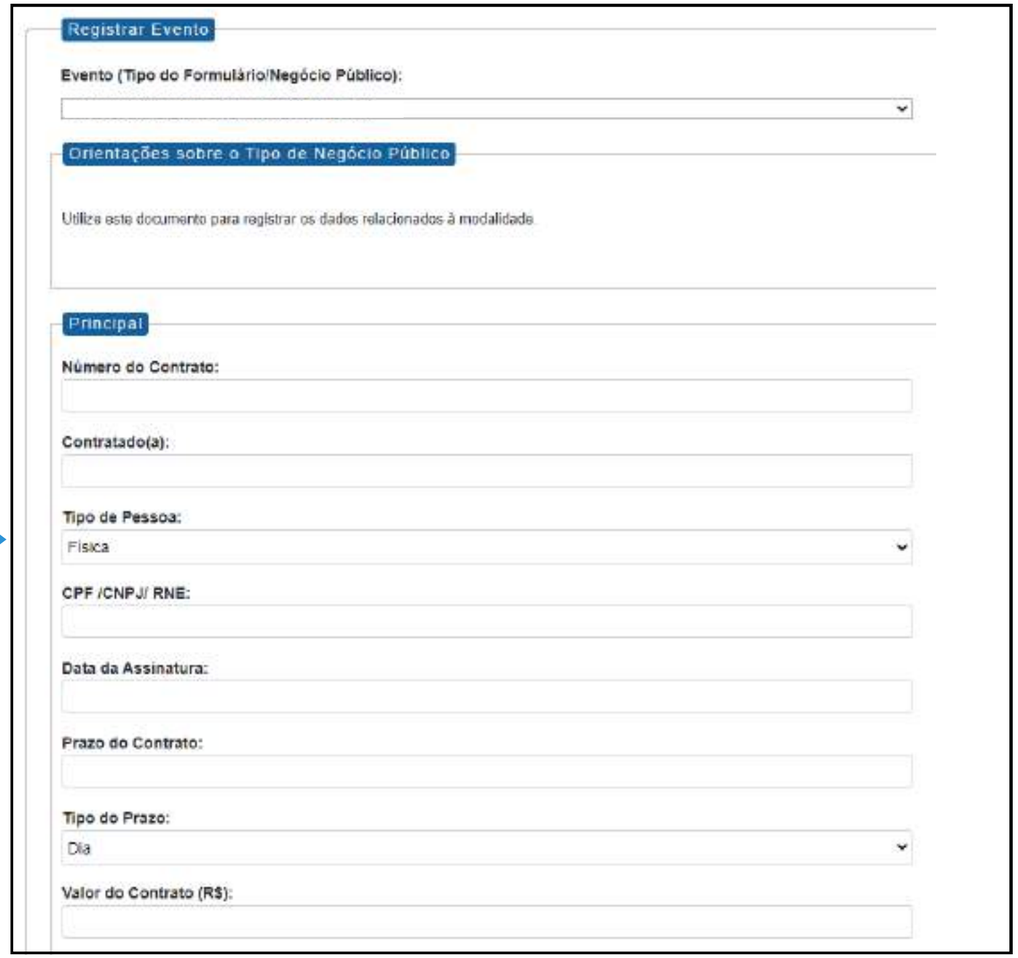
***Todos os eventos listados seguem ao mesmo modelo de formulário**



Antes

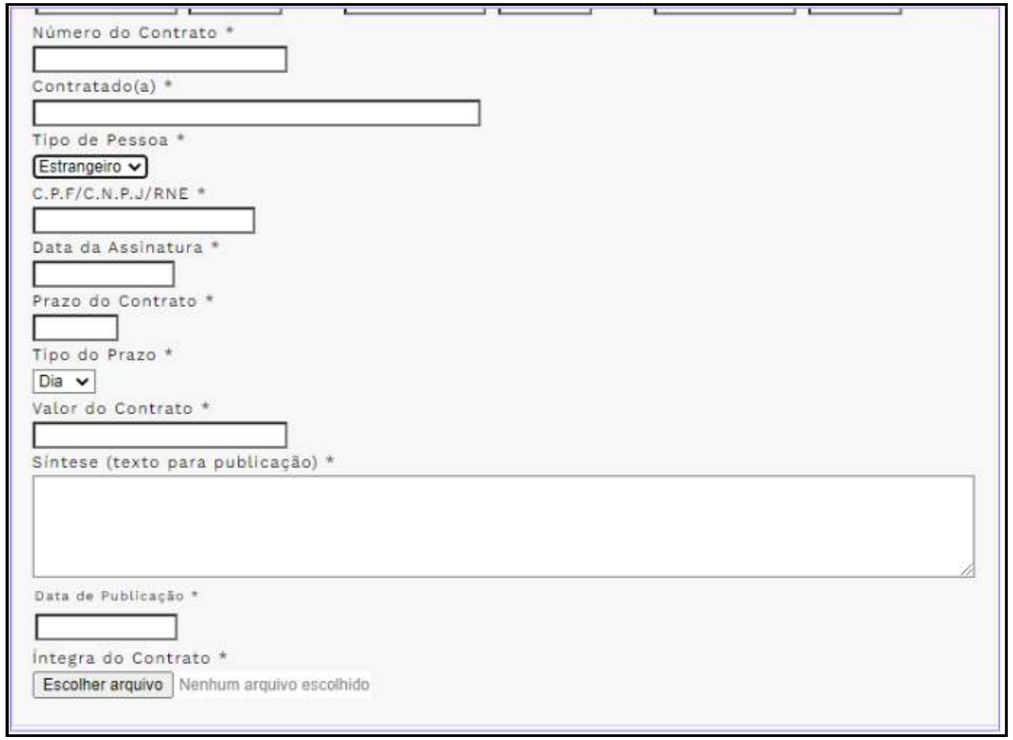
Exemplo 1

Depois



Modalidade: Dispensa

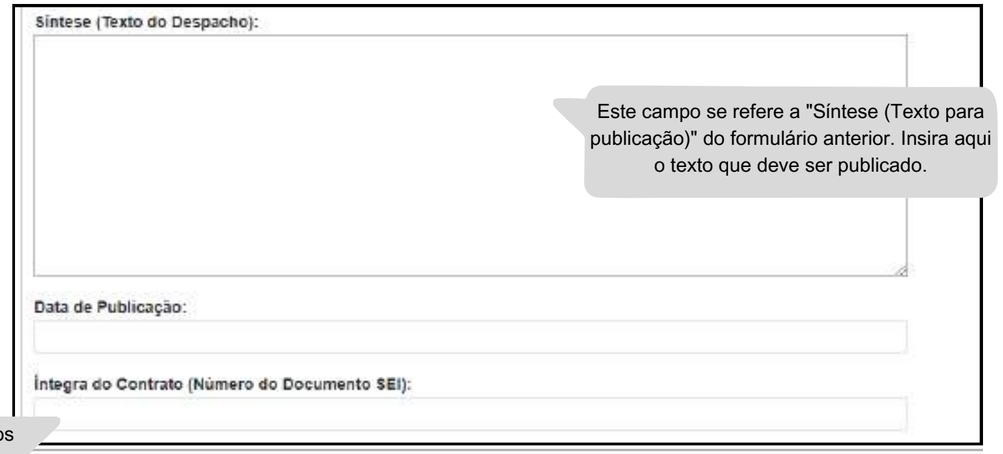
Tipo de Processo: Dispensa (Espelho Pubnet)



Antes

Exemplo 2

Depois



Este campo se refere a "Síntese (Texto para publicação)" do formulário anterior. Insira aqui o texto que deve ser publicado.

Agora os anexos serão o link da íntegra dos documento já inseridos na árvore do processo. Copie e cole o número do documento SEI.

Doação - Chamamento Público

DE/PARA - Formulários do Pubnet no SEI.

Modalidade: Doação - Chamamento Publico

Tipo de Processo: Doação - Chamamento Púbico (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio

1 Edital de Chamamento Público

Documento SEI

1 Edital de Chamamento Público

Nome do Formulário

1 Despacho de Chamamento Público - Doação - Chamamento Público

Tipo *
Selecione
Natureza *
Selecione
Objeto da Licitação *

Processo *
Local da Execução *
Selecione

Síntese (texto para publicação) *

Data de Publicação *

Nota

Total Previsto R$ *

Arquivo *
Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido.

Antes

Exemplo 1

Depois

Registrar Evento

Evento (Tipo do Formulário/Negócio Público):
Edital de Chamamento Público - Doação - Chamamento Público

Orientações sobre o Tipo de Negócio Público

Dados da Licitação

Número:

Este campo era preenchido na tela anterior ao da abertura. Agora será o primeiro campo do formulário.

Tipo:
Selecionar

Natureza:
Selecionar

Descrição da natureza:

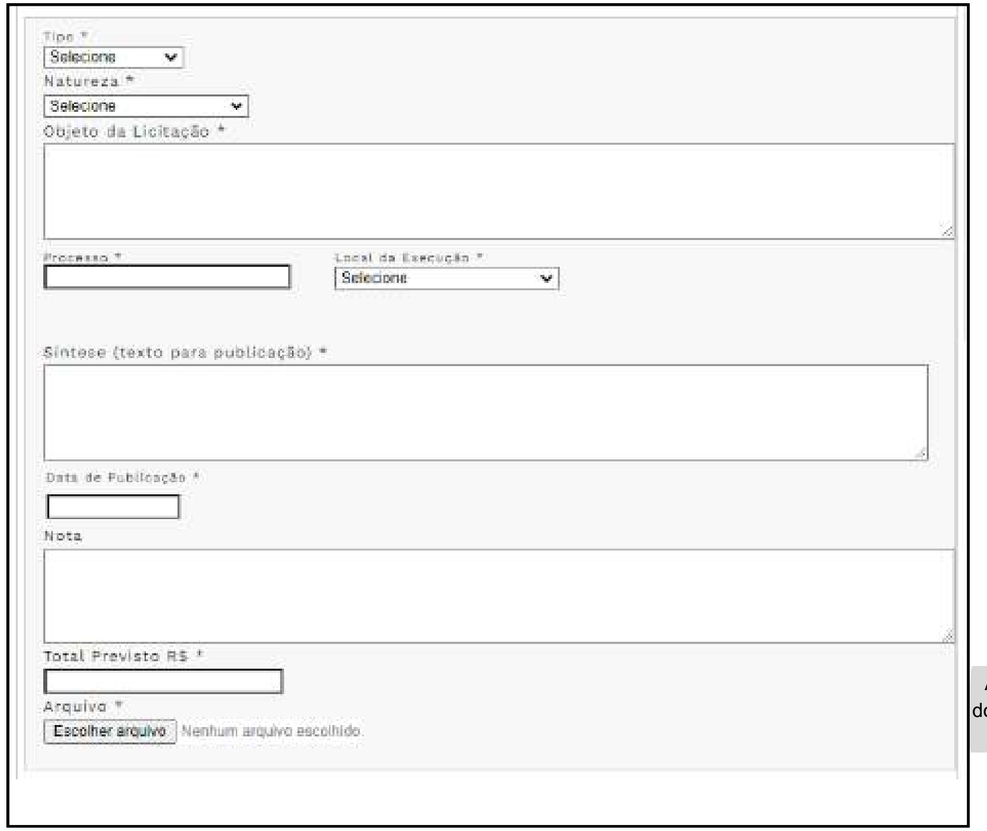
Este campo fica no lugar das opções "Grupo" ou Classe". Será um campo de texto para detalhamento da natureza preenchida no campo acima!

Objeto da licitação:

Processo:

Modalidade: Doação - Chamamento Publico

Tipo de Processo: Doação - Chamamento Púbico (Espelho Pubnet)

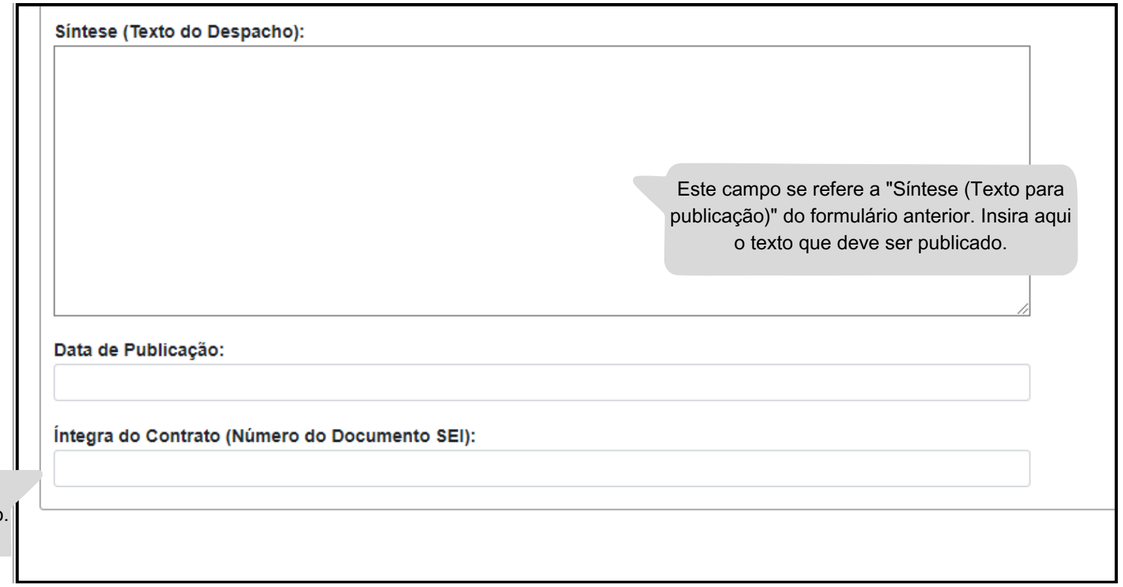


Antes

Exemplo 2

Depois

Agora os anexos serão o link da íntegra dos documento já inseridos na árvore do processo. Copie e cole o número do documento SEI.



Modalidade: Doação - Chamamento Publico

Tipo de Processo: Doação - Chamamento Púbico (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio

- 2 Adiamento
- 3 Adjudicação
- 4 Cancelamento
- 5 Comunicado
- 6 Recisão
- 8 Revogação
- 11 Prorrogação

Documento SEI

- 2 Adiamento
- 3 Adjudicação
- 4 Cancelamento
- 5 Comunicado
- 6 Rescisão
- 8 Revogação
- 11 Prorrogação

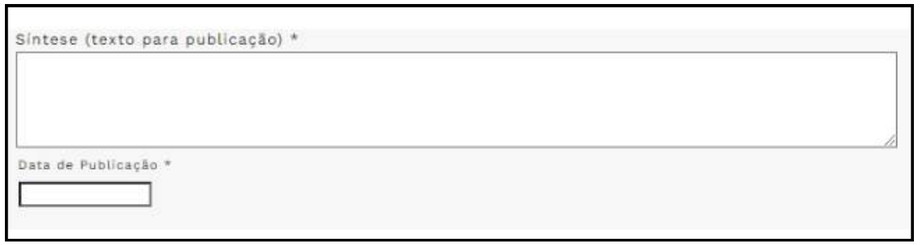
Nome do Formulário

- 2 Adiamento - Doação - Chamamento Público
- 3 Adjudicação - Doação - Chamamento Público
- 4 Cancelamento - Doação - Chamamento Público
- 5 Comunicado - Doação - Chamamento Público
- 6 Rescisão - Doação - Chamamento Público
- 8 Revogação - Doação - Chamamento Público
- 11 Prorrogação - Doação - Chamamento Público

***Todos os eventos listados seguem ao mesmo modelo de formulário**

Modalidade: Doação - Chamamento Publico

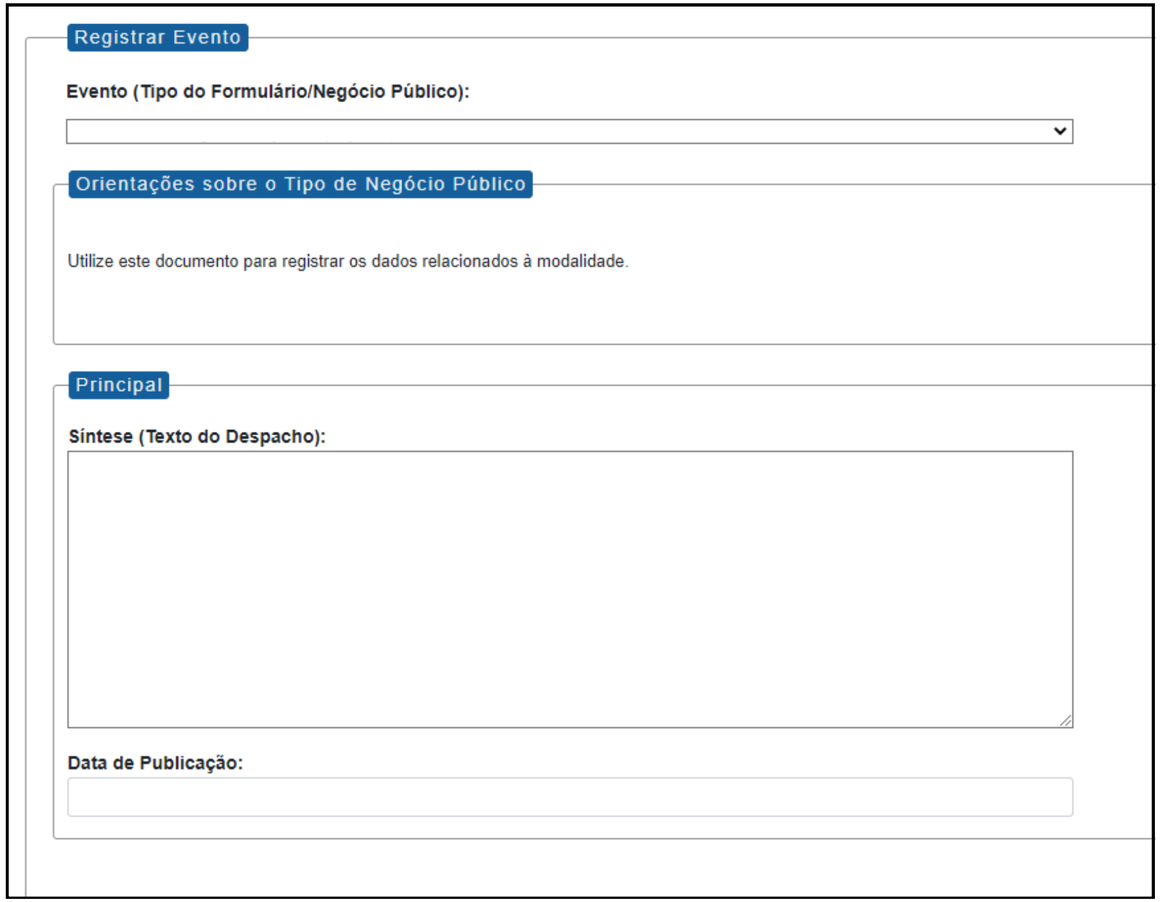
Tipo de Processo: Doação - Chamamento Púbico (Espelho Pubnet)



Antes

Exemplo

Depois



Modalidade: Doação - Chamamento Publico

Tipo de Processo: Doação - Chamamento Púbico (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio

7 Retificação

Documento SEI

7 Retificação

Nome do Formulário

7 Retificação - Doação - Chamamento Público

Síntese (texto para publicação) *

Data de Publicação *

Antes

Exemplo

Depois

Evento (Tipo do Formulário/Negócio Público):

Retificação - Doação - Chamamento Público

Orientações sobre o Tipo de Negócio Público

Utilize este documento para registrar os dados relacionados à modalidade.

Principal

Título do Documento a ser Retificado:

Este novo campo faz referência ao documento que vai ser retificado

Síntese (Texto do Despacho):

Este campo se refere a "Síntese (Texto para publicação)" do formulário anterior. Insira aqui o texto que deve ser publicado.

Data de Publicação:

Arquivo (Número do Documento SEI):

Agora os anexos serão o link da íntegra dos documento já inseridos na árvore do processo. Copie e cole o número do documento SEI.

Modalidade: Doação - Chamamento Publico

Tipo de Processo: Doação - Chamamento Púbico (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio

9 Alteração

Documento SEI

9 Alteração

Nome do Formulário

9 Alteração - Doação - Chamamento Público

Arquivo *

Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

Antes

Exemplo

Depois

Registrar Evento

Evento (Tipo do Formulário/Negócio Público):

Alteração - Doação - Despacho

Orientações sobre o Tipo de Negócio Público

Utilize este documento para registrar os dados relacionados à modalidade.

Principal

Síntese (Texto da Alteração):

Este será um novo campo que especifica as alterações a se ocorrer no certame.

Arquivo (Número do Documento SEI):

Agora os anexos serão o link da íntegra dos documento já inseridos na árvore do processo. Copie e cole o número do documento SEI.

Modalidade: Doação - Chamamento Publico

Tipo de Processo: Doação - Chamamento Púbico (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio

10 Extrato de Termo de Doação

Documento SEI

10 Extrato de Termo de Doação

Nome do Formulário

10 Extrato de Termo de Doação - Doação - Chamamento

Número do Contrato *

Contratado(a) *

Tipo de Pessoa *

Estrangeiro

C.P.F/C.N.P.J/RNE *

Data da Assinatura *

Prazo do Contrato *

Tipo do Prazo *

Dia

Valor do Contrato *

Síntese (texto para publicação) *

Data de Publicação *

Íntegra do Contrato *

Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

Antes

Exemplo 1

Depois

Registrar Evento

Evento (Tipo do Formulário/Negócio Público):

Extrato de Termo de Doação - Doação - Chamamento

Orientações sobre o Tipo de Negócio Público

Utilize este documento para registrar os dados relacionados à modalidade.

Principal

Número do Contrato:

Contratado(a):

Tipo de Pessoa:

Física

CPF /CNPJ/ RNE:

Data da Assinatura:

Prazo do Contrato:

Tipo do Prazo:

Dia

Valor do Contrato (R$):

Modalidade: Doação - Chamamento Publico

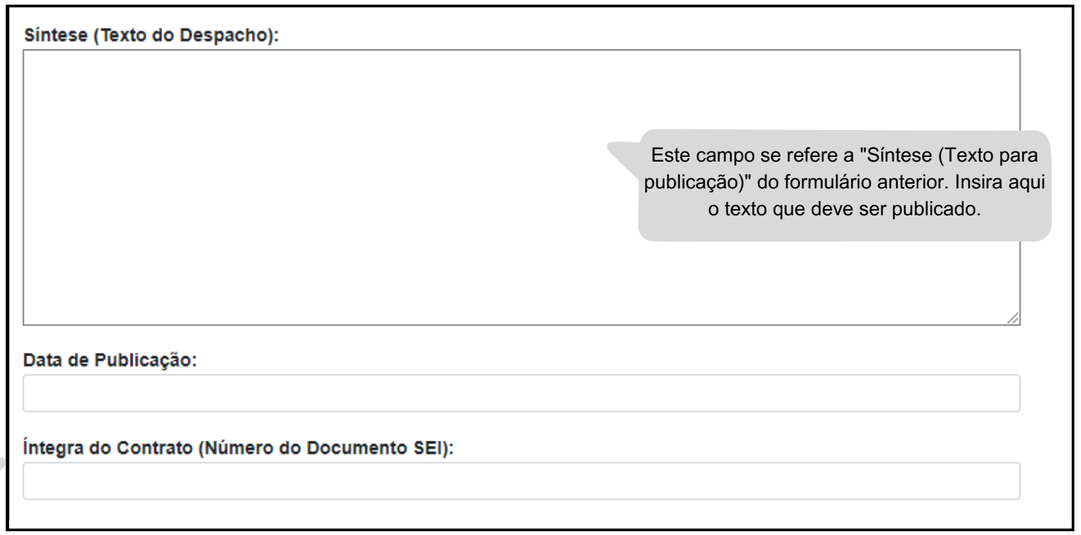
Tipo de Processo: Doação - Chamamento Púbico (Espelho Pubnet)

Antes

Exemplo 2

Depois

Agora os anexos serão o link da íntegra dos documento já inseridos na árvore do processo. Copie e cole o número do documento SEI.



Doação - Despacho

DE/PARA - Formulários do Pubnet no SEI.

Modalidade: Doação - Despacho

Tipo de Processo: Doação - Despacho (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio

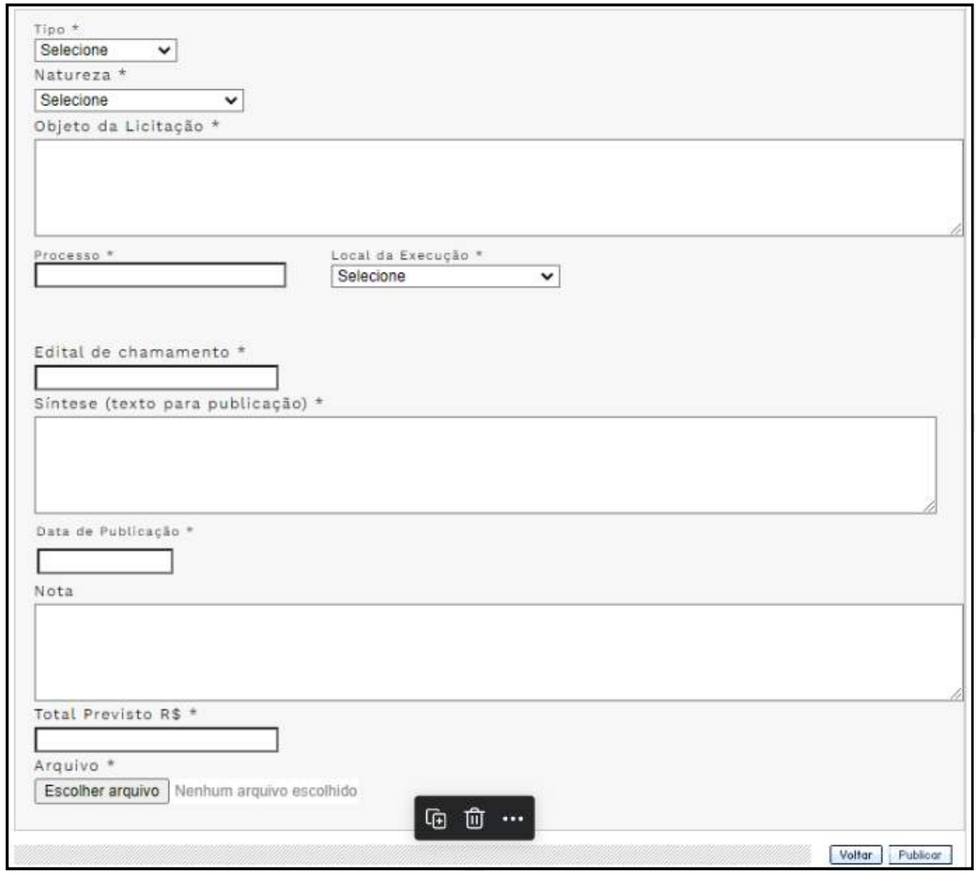
1 Despacho de Autorização

Documento SEI

1 Despacho Autorização

Nome do Formulário

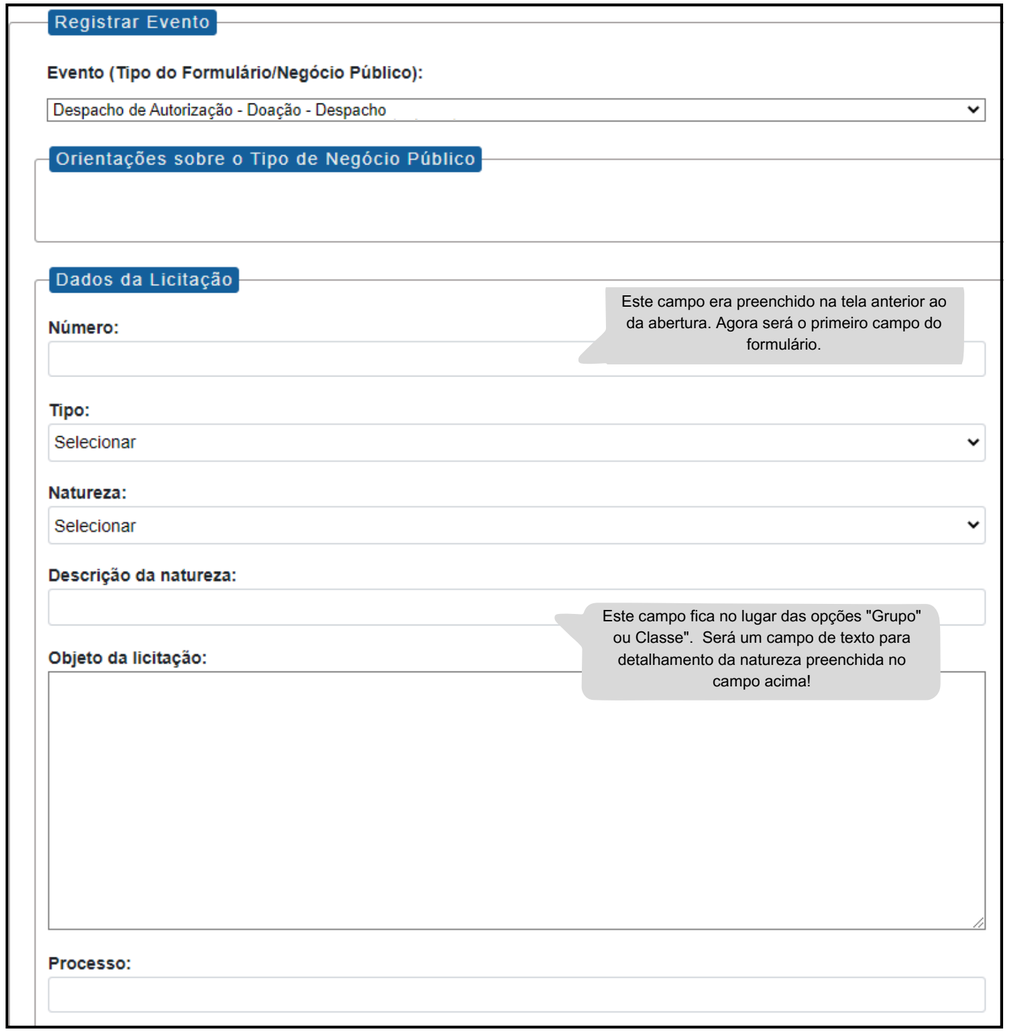
1 Despacho de Autorização - Doação - Despacho



Antes

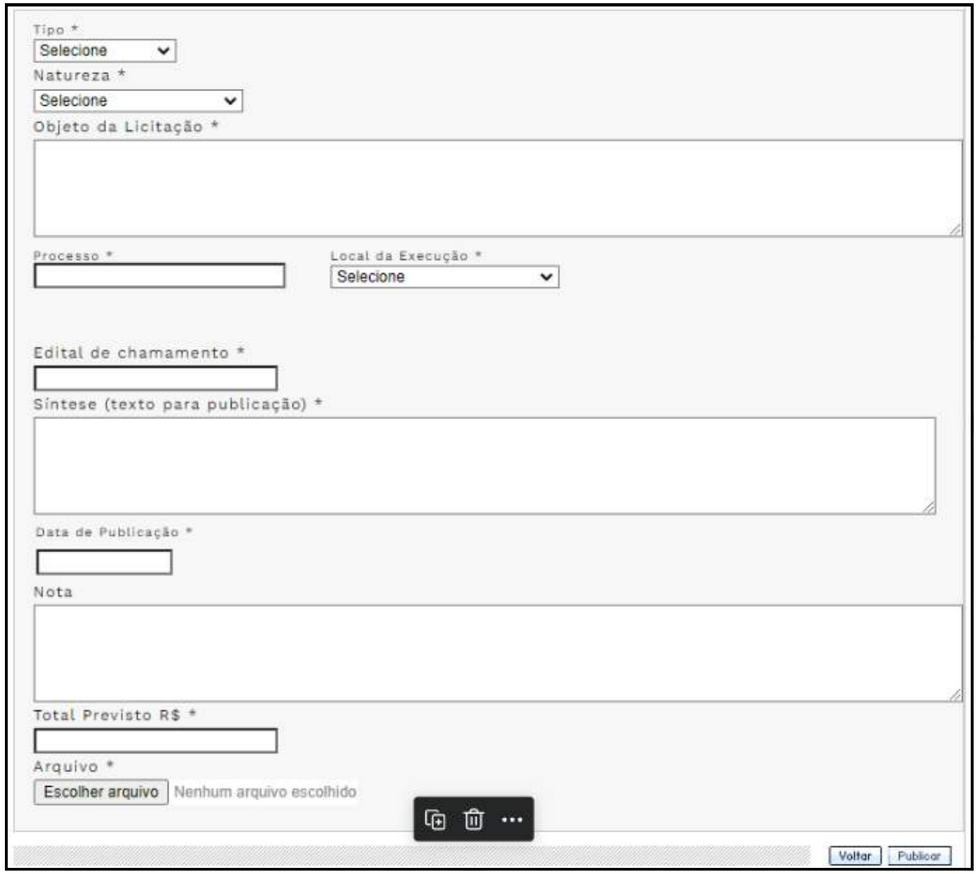
Exemplo 1

Depois



Modalidade: Doação - Despacho

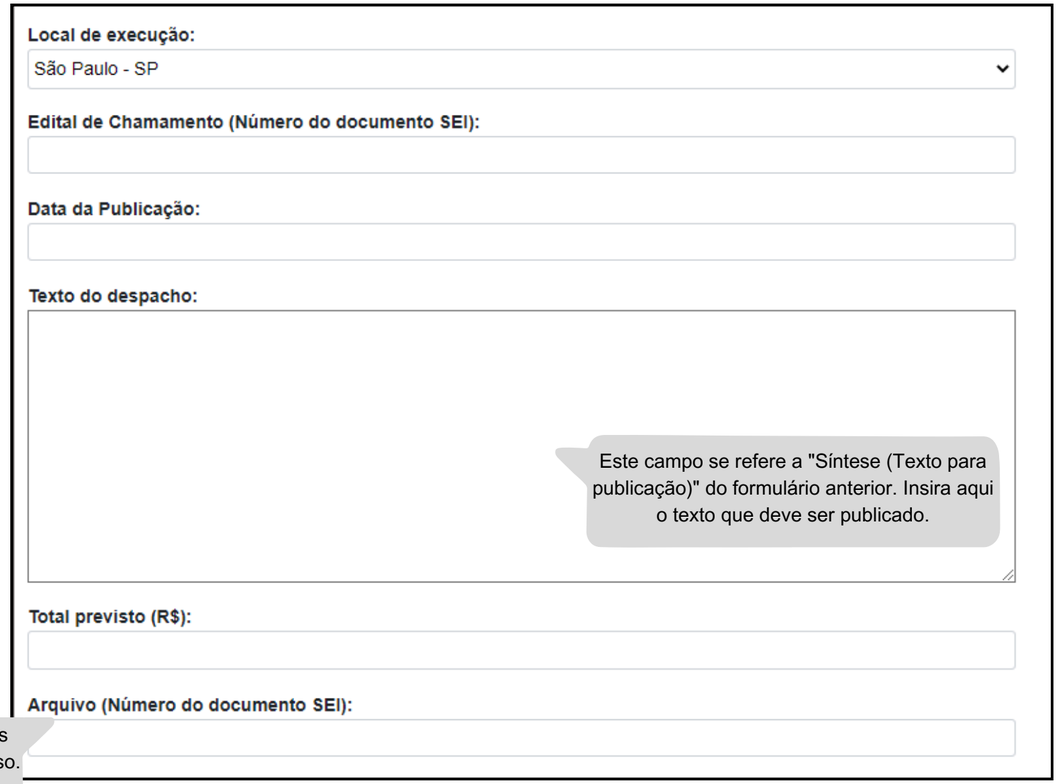
Tipo de Processo: Doação - Despacho (Espelho Pubnet)



Antes

Exemplo 2

Depois



Agora os anexos serão o link da íntegra dos documento já inseridos na árvore do processo. Copie e cole o número do documento SEI.

Modalidade: Doação - Despacho

Tipo de Processo: Doação - Despacho (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio

2	Adiamento
4	Ata de Chamamento
5	Cancelamento
6	Comunicado
8	Prorrogação
10	Revogação
11	Rescisão

Documento SEI

2	Adiamento
4	Ata de Chamamento
5	Cancelamento
6	Comunicado
8	Prorrogação
10	Revogação
11	Rescisão

Nome do Formulário

2	Adiamento - Doação - Despacho
4	Ata de Chamamento - Doação - Despacho
5	Cancelamento - Doação - Despacho
6	Comunicado - Doação - Despacho
8	Prorrogação - Doação - Despacho
10	Revogação - Doação - Despacho
11	Rescisão - Doação - Despacho

***Todos os eventos listados seguem ao mesmo modelo de formulário**

Modalidade: Doação - Despacho

Tipo de Processo: Doação - Despacho (Espelho Pubnet)

Síntese (texto para publicação) *

Data de Publicação *

Antes

Exemplo

Depois

Registrar Evento

Evento (Tipo do Formulário/Negócio Público):

Orientações sobre o Tipo de Negócio Público

Utilize este documento para registrar os dados relacionados à modalidade.

Principal

Síntese (Texto do Despacho):

Data de Publicação:

Modalidade: Doação - Despacho

Tipo de Processo: Doação - Despacho (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio

3 Alteração

Documento SEI

3 Alteração

Nome do Formulário

3 Alteração - Doação - Despacho

Arquivo *

Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

Antes

Exemplo

Depois

Registrar Evento

Evento (Tipo do Formulário/Negócio Público):

Alteração - Doação - Despacho

Orientações sobre o Tipo de Negócio Público

Utilize este documento para registrar os dados relacionados à modalidade.

Principal

Síntese (Texto da Alteração):

Este será um novo campo que especifica as alterações a se ocorrer no certame.

Arquivo (Número do Documento SEI):

Agora os anexos serão o link da íntegra dos documento já inseridos na árvore do processo. Copie e cole o número do documento SEI.

Modalidade: Doação - Despacho

Tipo de Processo: Doação - Despacho (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio

7 Extrato de Termo de Doação

Documento

7 Extrato de Termo de Doação

Nome do Formulário

7 Extrato de Termo de Doação - Doação - Despacho

Número do Contrato *

Contratado(a) *

Tipo de Pessoa *

Estrangeiro

C.P.F/C.N.P.J/RNE *

Data da Assinatura *

Prazo do Contrato *

Tipo do Prazo *

Dia

Valor do Contrato *

Síntese (texto para publicação) *

Data de Publicação *

Íntegra do Contrato *

Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

Antes

Exemplo 1

Depois

Registrar Evento

Evento (Tipo do Formulário/Negócio Público):

Extrato de Termo de Doação - Doação - Despacho

Orientações sobre o Tipo de Negócio Público

Utilize este documento para registrar os dados relacionados à modalidade

Principal

Número do Contrato:

Contratado(a):

Tipo de Pessoa:

Física

CPF /CNPJ/ RNE:

Data da Assinatura:

Prazo do Contrato:

Tipo do Prazo:

Dia

Valor do Contrato (R$):

Modalidade: Doação - Despacho

Tipo de Processo: Doação - Despacho (Espelho Pubnet)

Número do Contrato *

Contratado(a) *

Tipo de Pessoa *

Estrangeiro

C.P.F/C.N.P.J/RNE *

Data da Assinatura *

Prazo do Contrato *

Tipo do Prazo *

Dia

Valor do Contrato *

Síntese (texto para publicação) *

Data de Publicação *

Íntegra do Contrato *

Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

Antes

Exemplo 2

Depois

Síntese (Texto do Despacho):

Este campo se refere a "Síntese (Texto para publicação)" do formulário anterior. Insira aqui o texto que deve ser publicado.

Data de Publicação:

Íntegra do Contrato (Número do Documento SEI):

Agora os anexos serão o link da íntegra dos documento já inseridos na árvore do processo. Copie e cole o número do documento SEI.

Modalidade: Doação - Despacho

Tipo de Processo: Doação - Despacho (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio

9 Retificação

Documento

9 Retificação

Nome do Formulário

9 Retificação - Doação - Despacho

Síntese (texto para publicação) *

Data de Publicação *

Antes

Exemplo

Depois

Evento (Tipo do Formulário/Negócio Público):

Retificação - Doação - Despacho

Orientações sobre o Tipo de Negócio Público

Utilize este documento para registrar os dados relacionados à modalidade.

Principal

Título do Documento a ser Retificado:

Este novo campo faz referência ao documento que vai ser retificado

Síntese (Texto do Despacho):

Este campo se refere a "Síntese (Texto para publicação)" do formulário anterior. Insira aqui o texto que deve ser publicado.

Data de Publicação:

Arquivo (Número do Documento SEI):

Agora os anexos serão o link da íntegra dos documento já inseridos na árvore do processo. Copie e cole o número do documento SEI.

Inexigibilidade

DE/PARA - Formulários do Pubnet no SEI.

Modalidade: Inexigibilidade

Tipo de Processo: Inexigibilidade (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio

1 Abertura

Documento SEI

1 Abertura

Nome do Formulário

1 Abertura de Inexigibilidade - Ratificação

Natureza *

Selecione

Objeto da Licitação *

Processo *

Local da Execução *

Selecione

Síntese (texto para publicação) *

Data de Publicação *

Nota

Total Previsto R$ *

Arquivo *

Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

Voltar Publicar

Antes

Exemplo 1

Depois

Registrar Evento

Evento (Tipo do Formulário/Negócio Público):

Abertura de Inexigibilidade - Ratificação

Orientações sobre o Tipo de Negócio Público

Utilize este documento para registrar os dados relacionados à abertura da modalidade.

Dados da Licitação

Número:

Este campo era preenchido na tela anterior ao da abertura. Agora será o primeiro campo do formulário.

Natureza:

Selecionar

Descrição da natureza:

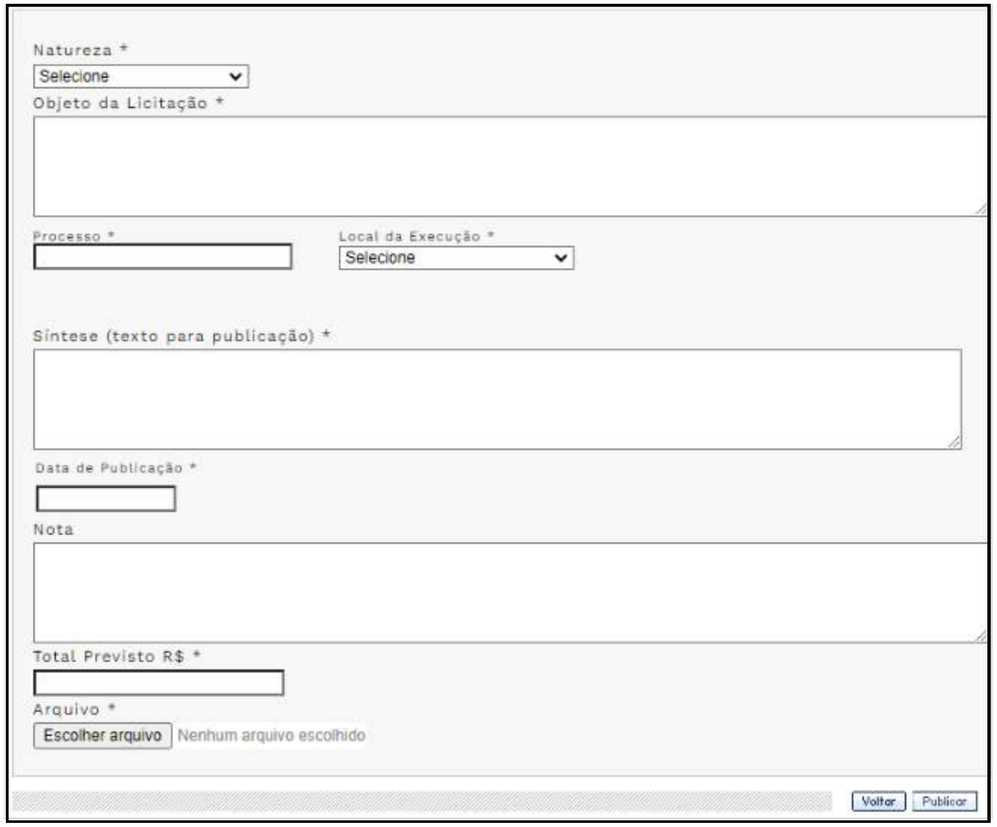
Este campo fica no lugar das opções "Grupo" ou Classe". Será um campo de texto para detalhamento da natureza preenchida no campo acima!

Objeto da licitação:

Processo:

Modalidade: Inexigibilidade

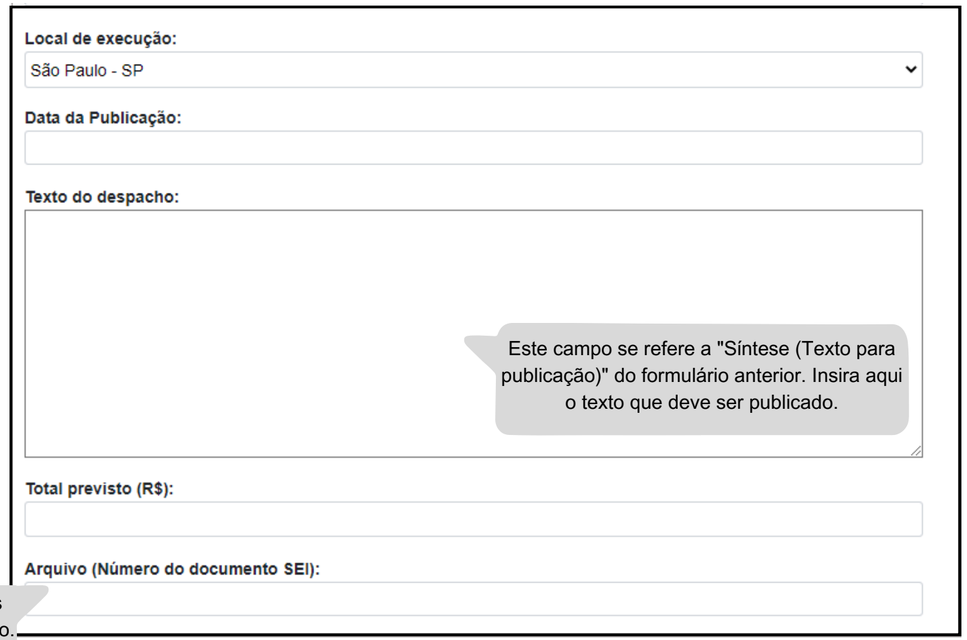
Tipo de Processo: Inexigibilidade (Espelho Pubnet)



Antes

Exemplo 2

Depois



Agora os anexos serão o link da íntegra dos documento já inseridos na árvore do processo. Copie e cole o número do documento SEI.

Modalidade: Inexigibilidade

Tipo de Processo: Inexigibilidade (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio

- 2 Cancelamento
- 3 Comunicado
- 4 Deserto
- 5 Emissão de nota de empenho
- 9 Penalidade
- 11 Revogação

Documento SEI

- 2 Cancelamento
- 3 Comunicado
- 4 Deserto
- 5 Emissão de Nota de Empenho
- 9 Penalidade
- 11 Revogação

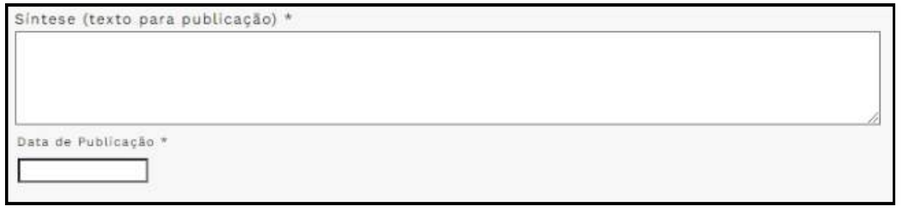
Nome do Formulário

- 2 Cancelamento - Inexigibilidade
- 3 Comunicado - Inexigibilidade
- 4 Deserto - Inexigibilidade
- 5 Emissão de Nota de Empenho - Inexigibilidade
- 9 Penalidade - Inexigibilidade
- 11 Revogação Inexigibilidade

***Todos os eventos listados seguem ao mesmo modelo de formulário**

Modalidade: Inexigibilidade

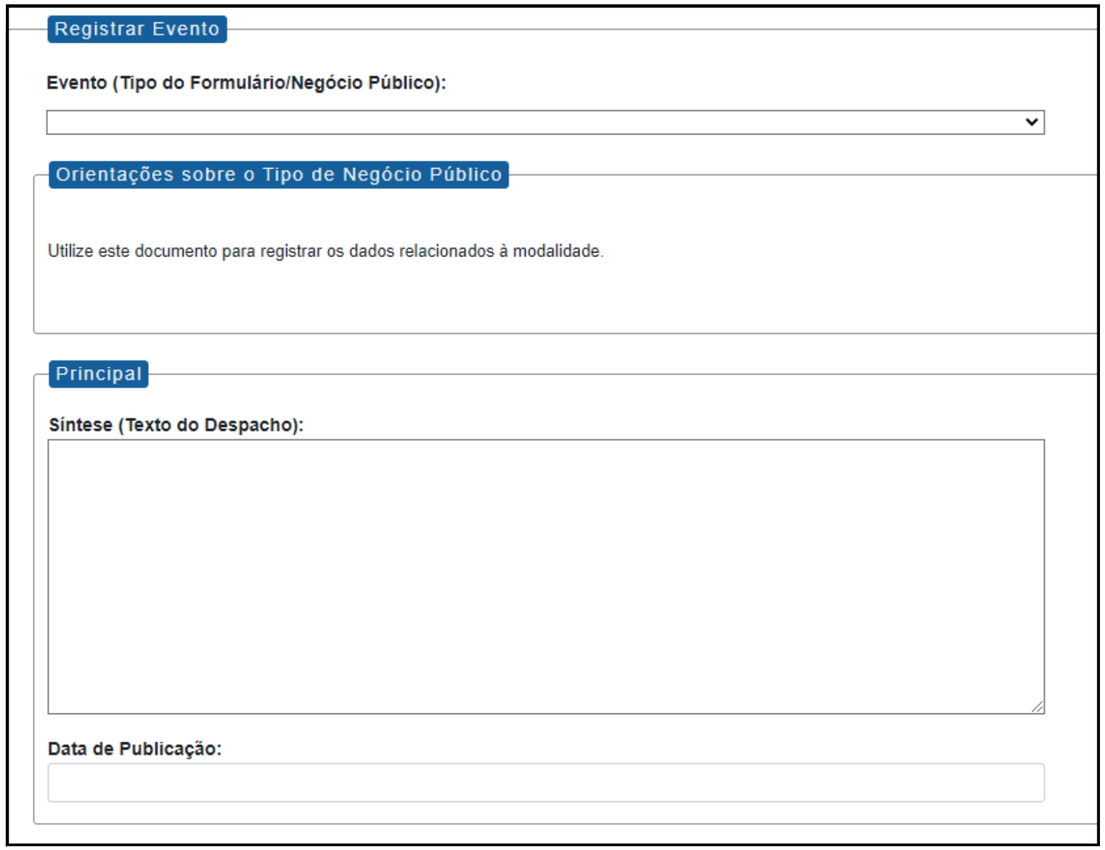
Tipo de Processo: Inexigibilidade (Espelho Pubnet)



Antes

Exemplo

Depois



Modalidade: Inexigibilidade

Tipo de Processo: Inexigibilidade (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio

6 Extrato de Aditamento

7 Extrato de Contrato / Nota de Empenho

Documento

6 Extrato de Aditamento

7 Extrato de Contrato / Nota de Empenho

Nome do Formulário

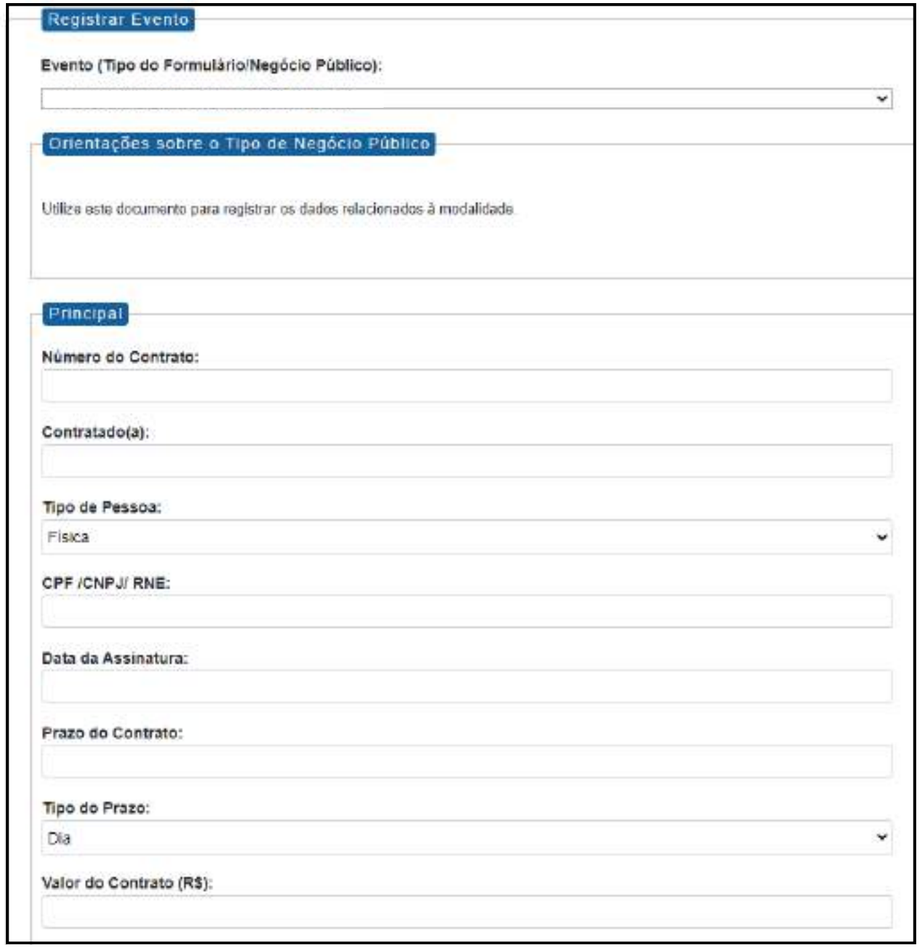
6 Extrato de Aditamento - Inexigibilidade

7 Extrato de Contrato / Nota de Empenho - Inexigibilidade

Antes

Exemplo 1

Depois



Modalidade: Inexigibilidade

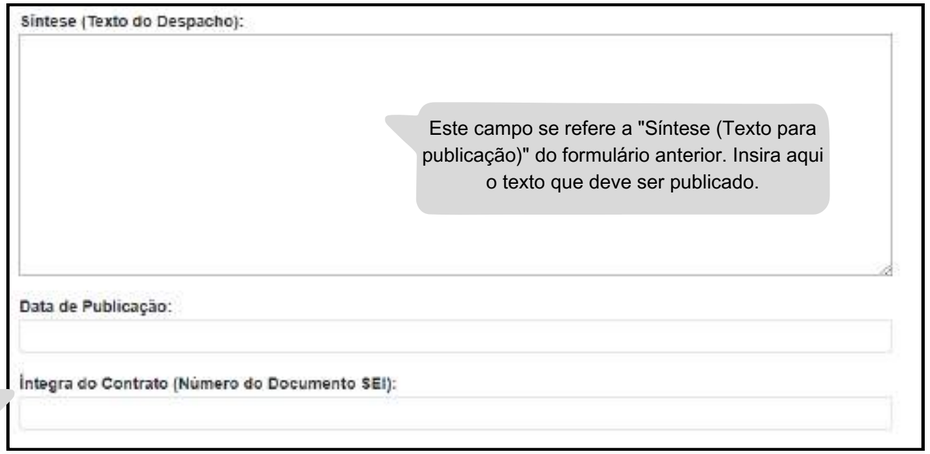
Tipo de Processo: Inexigibilidade (Espelho Pubnet)

Antes

Exemplo 2

Depois

Agora os anexos serão o link da íntegra dos documento já inseridos na árvore do processo. Copie e cole o número do documento SEI.



Modalidade: Inexigibilidade

Tipo de Processo: Inexigibilidade (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio

8 Outras

Documento SEI

8 Outras

Nome do Formulário

8 Outras - Inexigibilidade

Síntese (texto para publicação) *

Data de Publicação *

Antes

Exemplo

Depois

Registrar Evento

Evento (Tipo do Formulário/Negócio Público):

Outras - Inexigibilidade

Orientações sobre o Tipo de Negócio Público

Utilize este documento para registrar os dados relacionados à modalidade.

Principal

Especificação de Outras:

Este novo campo traz a especificação do evento a ser registrado.

Síntese (Texto do Despacho):

Este campo se refere a "Síntese (Texto para publicação)" do formulário anterior. Insira aqui o texto que deve ser publicado.

Data de Publicação:

Modalidade: Inexigibilidade

Tipo de Processo: Inexigibilidade (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio

10 Retificação

Documento SEI

10 Retificação

Nome do Formulário

10 Retificação - Inexigibilidade

Síntese (texto para publicação) *

Data de Publicação *

Antes

Exemplo

Depois

Evento (Tipo do Formulário/Negócio Público):

Retificação - Inexigibilidade

Orientações sobre o Tipo de Negócio Público

Utilize este documento para registrar os dados relacionados à modalidade.

Principal

Título do Documento a ser Retificado:

Este novo campo faz referência ao documento que vai ser retificado

Síntese (Texto do Despacho):

Este campo se refere a "Síntese (Texto para publicação)" do formulário anterior. Insira aqui o texto que deve ser publicado.

Data de Publicação:

Arquivo (Número do Documento SEI):

Agora os anexos serão o link da íntegra dos documento já inseridos na árvore do processo. Copie e cole o número do documento SEI.

Leilão

DE/PARA - Formulários do Pubnet no SEI.

Modalidade: Leilão

Tipo de Processo: Leilão (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio

1 Abertura

Documento SEI

1 Abertura

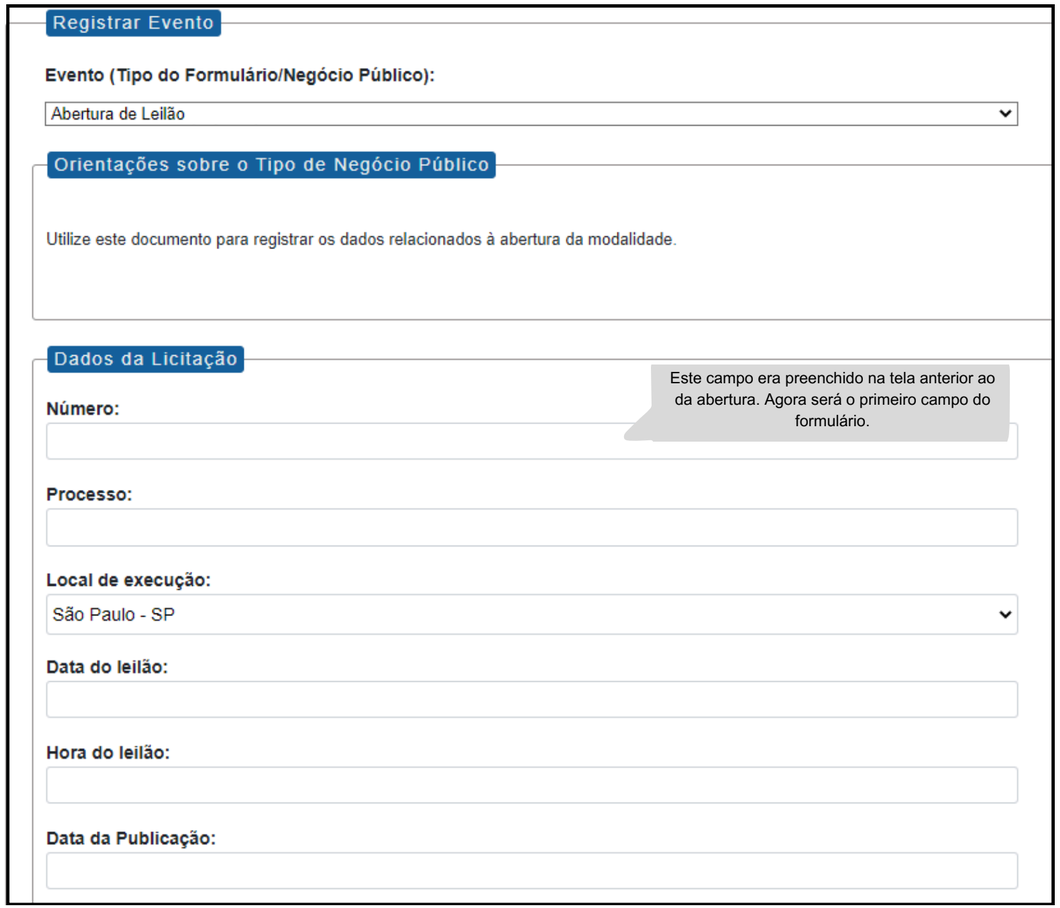
Nome do Formulário

1 Abertura de leilão

Antes

Exemplo 1

Depois



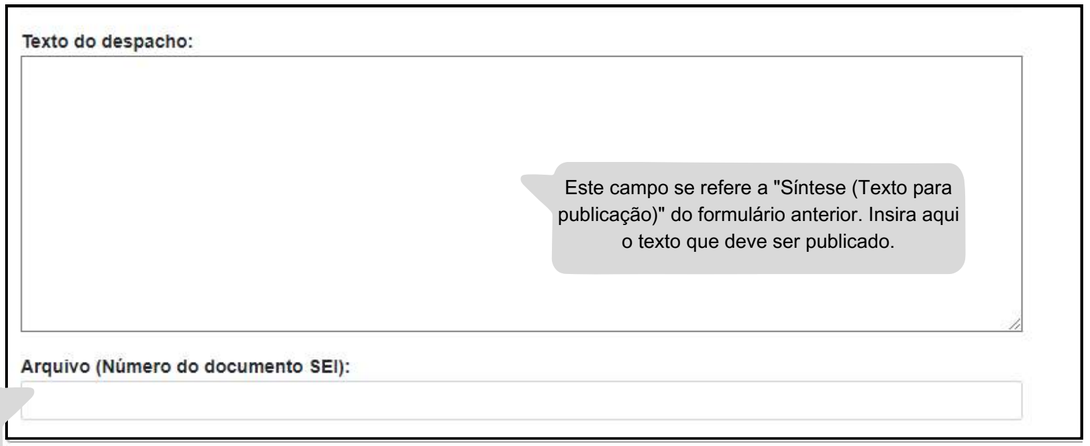
Modalidade: Leilão

Tipo de Processo: Leilão (Espelho Pubnet)

Antes

Exemplo 2

Depois



Agora os anexos serão o link da íntegra dos documento já inseridos na árvore do processo. Copie e cole o número do documento SEI.

Modalidade: Leilão

Tipo de Processo: Leilão (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio	Documento SEI	Nome do Formulário
2 Adiamento	2 Adiamento	2 Adiamento - Leilão
3 Adjudicação	3 Adjudicação	3 Adjudicação - Leilão
5 Ata da licitação	5 Ata da Licitação	5 Ata da Licitação - Leilão
6 Cancelamento	6 Cancelamento	6 Cancelamento - Leilão
7 Comunicado	7 Comunicado	7 Comunicado - Leilão
8 Deserto	8 Deserto	8 Deserto - Leilão
9 Emissão de nota de empenho	9 Emissão de Nota de Empenho	9 Emissão de Nota de Empenho - Leilão
11 Homologação	11 Homologação	11 Homologação - Leilão
12 Impugnação	12 Impugnação	12 Impugnação - Leilão
13 Julgamento	13 Julgamento	13 Julgamento - Leilão
15 Penalidade	15 Penalidade	15 Penalidade - Leilão
16 Prejudicada	16 Prejudicada	16 Prejudicada - Leilão
18 Recurso	18 Recurso	18 Recurso - Leilão
19 Suspensão	19 Suspenção	19 Suspenção - Leilão
20 Revogação	20 Revogação	20 Revogação - Leilão
21 Retificação	21 Retificação	21 Retificação - Leilão

***Todos os eventos listados seguem ao mesmo modelo de formulário**

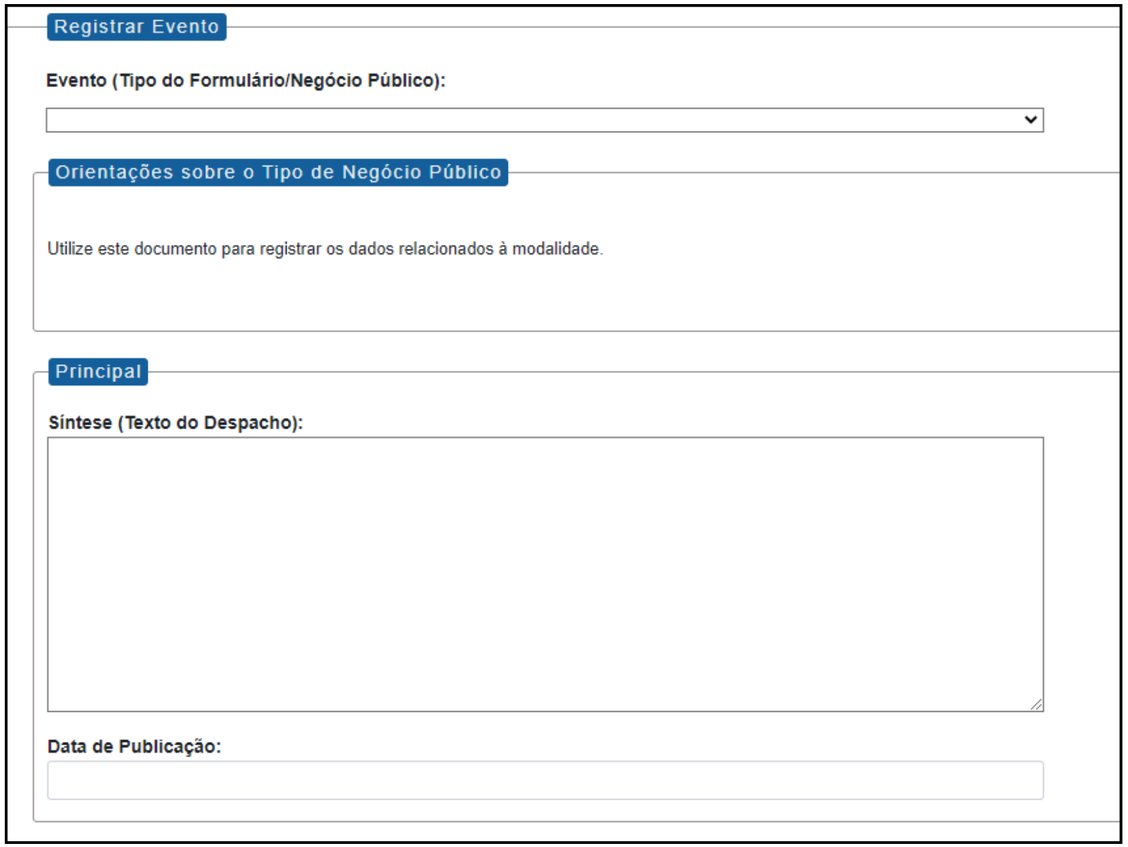
Modalidade: Leilão

Tipo de Processo: Leilão (Espelho Pubnet)

Antes

Exemplo

Depois



Modalidade: Leilão

Tipo de Processo: Leilão (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio

4 Alteração

Documento

4 Alteração

Nome do Formulário

4 Alteração - Leilão

Arquivo *

Escolher arquivo | Nenhum arquivo escolhido

Antes

Exemplo

Depois

Agora os anexos serão o link da íntegra dos documento já inseridos na árvore do processo. Copie e cole o número do documento SEI.

Registrar Evento

Evento (Tipo do Formulário/Negócio Público):

Alteração - Leilão

Orientações sobre o Tipo de Negócio Público

Utilize este documento para registrar os dados relacionados à modalidade.

Principal

Síntese (Texto da Alteração):

Este será um novo campo que especifica as alterações a se ocorrer no certame.

Arquivo (Número do Documento SEI):

Modalidade: Leilão

Tipo de Processo: Leilão (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio

10 Extrato de Aditamento

Documento

10 Extrato de Aditamento

Nome do Formulário

10 Extrato de Aditamento - Leilão

Número do Contrato *

Contratado(a) *

Tipo de Pessoa *

Estrangeiro

C.P.F/C.N.P.J/RNE *

Data da Assinatura *

Prazo do Contrato *

Tipo do Prazo *

Dia

Valor do Contrato *

Síntese (texto para publicação) *

Data de Publicação *

Íntegra do Contrato *

Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

Antes

Exemplo 1

Depois

Registrar Evento

Evento (Tipo do Formulário/Negócio Público):

Extrato de Aditamento - Leilão

Orientações sobre o Tipo de Negócio Público

Utilize este documento para registrar os dados relacionados à modalidade.

Principal

Número do Contrato:

Contratado(a):

Tipo de Pessoa:

Física

CPF /CNPJ/ RNE:

Data da Assinatura:

Prazo do Contrato:

Tipo do Prazo:

Dia

Valor do Contrato (R$):

Modalidade: Leilão

Tipo de Processo: Leilão (Espelho Pubnet)

Número do Contrato *

Contratado(a) *

Tipo de Pessoa *

Estrangeiro

C.P.F/C.N.P.J/RNE *

Data da Assinatura *

Prazo do Contrato *

Tipo do Prazo *

Dia

Valor do Contrato *

Síntese (texto para publicação) *

Data de Publicação *

Íntegra do Contrato *

Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

Antes

Exemplo 2

Depois

Síntese (Texto do Despacho):

Este campo se refere a "Síntese (Texto para publicação)" do formulário anterior. Insira aqui o texto que deve ser publicado.

Data de Publicação:

Íntegra do Contrato (Número do Documento SEI):

Agora os anexos serão o link da íntegra dos documento já inseridos na árvore do processo. Copie e cole o número do documento SEI.

Modalidade: Leilão

Tipo de Processo: Leilão (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio

14 Outras

Documento SEI

14 Outras

Nome do Formulário

14 Outras - Leilão

Síntese (texto para publicação) *

Data de Publicação *

Antes

Exemplo

Depois

Registrar Evento

Evento (Tipo do Formulário/Negócio Público):

Outras - Leilão

Orientações sobre o Tipo de Negócio Público

Utilize este documento para registrar os dados relacionados à modalidade.

Principal

Especificação de Outras:

Este novo campo traz a especificação do evento a ser registrado.

Síntese (Texto do Despacho):

Este campo se refere a "Síntese (Texto para publicação)" do formulário anterior. Insira aqui o texto que deve ser publicado.

Data de Publicação:

Modalidade: Leilão

Tipo de Processo: Leilão (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio

17 Reabertura

Documento SEI

17 Reabertura

Nome do Formulário

17 Reabertura de Leilão

Data - Hora Leilão *

Síntese (texto para publicação) *

Data de Publicação *

Nota

Arquivo *

Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

Antes

Exemplo 1

Depois

Registrar Evento

Evento (Tipo do Formulário/Negócio Público):

Reabertura de Leilão

Orientações sobre o Tipo de Negócio Público

Utilize este documento para registrar os dados relacionados à reabertura da modalidade.

Principal

Data do Edital:

Hora do Edital:

Data da Proposta:

Hora da Proposta:

Data de Abertura:

Hora de Abertura:

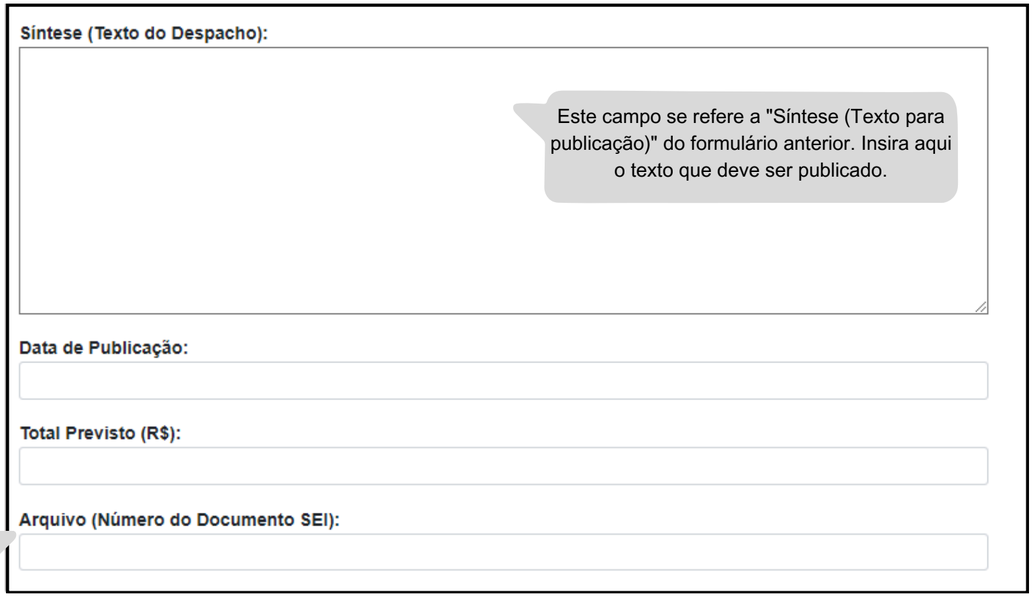
Modalidade: Leilão

Tipo de Processo: Leilão (Espelho Pubnet)

Antes

Exemplo 2

Depois



Agora os anexos serão o link da íntegra dos documento já inseridos na árvore do processo. Copie e cole o número do documento SEI.

Pregão Eletrônico

DE/PARA - Formulários do Pubnet no SEI.

Modalidade: Pregão Eletrônico

Tipo de Processo: Pregão Eletrônico (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio

1 Abertura

Documento SEI

1 Abertura

Nome do Formulário

1 Abertura de Pregão Eletrônico

Tipo *
Selecione
Natureza *
Selecione
Objeto da Licitação *

Processo *
Local da Execução *
Selecione

Data - Hora Sessão *
Síntese (texto para publicação) *

Data de Publicação *
Nota

Total Previsto R$ *
Arquivo *
Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

Antes

Exemplo 1

Depois

Registrar Evento

Evento (Tipo do Formulário/Negócio Público):
Abertura de Pregão Eletrônico

Orientações sobre o Tipo de Negócio Público

Utilize este documento para registrar os dados relacionados à abertura da modalidade.

Dados da Licitação

Número:

Este campo era preenchido na tela anterior ao da abertura. Agora será o primeiro campo do formulário.

Registro de preço:
Selecionar

Tipo:
Selecionar

Natureza:
Selecionar

Descrição da natureza:

Este campo fica no lugar das opções "Grupo" ou Classe". Será um campo de texto para detalhamento da natureza preenchida no campo acima!

Objeto da licitação:

Modalidade: Pregão Eletrônico

Tipo de Processo: Pregão Eletrônico (Espelho Pubnet)

Tipo *
Selecione
Natureza *
Selecione
Objeto da Licitação *

Processo *
Local da Execução *
Selecione

Data - Hora Sessão *
Síntese (texto para publicação) *

Data de Publicação *
Nota

Total Previsto R$ *
Arquivo *
Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

Antes

Exemplo 2

Depois

Processo:

Local de execução:
São Paulo - SP

Data da sessão:

Hora do sessão:

Data da Publicação:

Texto do despacho:

Este campo se refere a "Síntese (Texto para publicação)" do formulário anterior. Insira aqui o texto que deve ser publicado.

Total previsto (R$):

Arquivo (Número do documento SEI):

Agora os anexos serão o link da íntegra dos documento já inseridos na árvore do processo. Copie e cole o número do documento SEI.

Modalidade: Pregão Eletrônico

Tipo de Processo: Pregão Eletrônico (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio	Documento SEI	Nome do Formulário
2 Adiamento	2 Adiamento	2 Adiamento - Pregão Eletrônico
3 Adjudicação	3 Adjudicação	3 Adjudicação - Pregão Eletrônico
5 Ata da licitação	5 Ata da Licitação	5 Ata da Licitação - Pregão Eletrônico
6 Cancelamento	6 Cancelamento	6 Cancelamento - Pregão Eletrônico
7 Comunicado	7 Comunicado	7 Comunicado - Pregão Eletrônico
8 Deserto	8 Deserto	8 Deserto - Pregão Eletrônico
9 Emissão de nota de empenho	9 Emissão de Nota de Empenho	9 Emissão de Nota de Empenho - Pregão Eletrônico
11 Homologação	11 Homologação	11 Homologação - Pregão Eletrônico
12 Impugnação	12 Impugnação	12 Impugnação - Pregão Eletrônico
13 Julgamento	13 Julgamento	13 Julgamento - Pregão Eletrônico
15 Penalidade	15 Penalidade	15 Penalidade - Pregão Eletrônico
16 Penalidade da Ata	16 Penalidade da Ata	16 Penalidade da Ata - Pregão Eletrônico
17 Prejudicada	17 Prejudicada	17 Prejudicada - Pregão Eletrônico
19 Recurso	19 Recurso	19 Recurso - Pregão Eletrônico
21 Revogação	21 Revogação	21 Revogação - Pregão Eletrônico
22 Suspensão	22 Suspenção	22 Suspenção - Pregão Eletrônico

***Todos os eventos listados seguem ao mesmo modelo de formulário**

Modalidade: Pregão Eletrônico

Tipo de Processo: Pregão Eletrônico (Espelho Pubnet)

Síntese (texto para publicação) *

Data de Publicação *

Antes

Exemplo

Depois

Registrar Evento

Evento (Tipo do Formulário/Negócio Público):

Orientações sobre o Tipo de Negócio Público

Utilize este documento para registrar os dados relacionados à modalidade.

Principal

Síntese (Texto do Despacho):

Data de Publicação:

Modalidade: Pregão Eletrônico

Tipo de Processo: Pregão Eletrônico (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio

4 Alteração

Documento

4 Alteração

Nome do Formulário

4 Alteração - Pregão Eletrônico

Arquivo *

Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

Antes

Exemplo

Depois

Registrar Evento

Evento (Tipo do Formulário/Negócio Público):

Alteração - Pregão Eletrônico

Orientações sobre o Tipo de Negócio Público

Utilize este documento para registrar os dados relacionados à modalidade.

Principal

Síntese (Texto da Alteração):

Este será um novo campo que especifica as alterações a se ocorrer no certame.

Agora os anexos serão o link da íntegra dos documento já inseridos na árvore do processo. Copie e cole o número do documento SEI.

Arquivo (Número do Documento SEI):

Modalidade: Pregão Eletrônico

Tipo de Processo: Pregão Eletrônico (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio

14 Outras

Documento SEI

14 Outras

Nome do Formulário

14 Outras - Pregão Eletrônico

Síntese (texto para publicação) *

Data de Publicação *

Antes

Exemplo

Depois

Registrar Evento

Evento (Tipo do Formulário/Negócio Público):

Outras - Pregão Eletrônico

Orientações sobre o Tipo de Negócio Público

Utilize este documento para registrar os dados relacionados à modalidade.

Principal

Especificação de Outras:

Este novo campo traz a especificação do evento a ser registrado.

Síntese (Texto do Despacho):

Este campo se refere a "Síntese (Texto para publicação)" do formulário anterior. Insira aqui o texto que deve ser publicado.

Data de Publicação:

Modalidade: Pregão Eletrônico

Tipo de Processo: Pregão Eletrônico (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio

18 Reabertura

Documento SEI

18 Reabertura

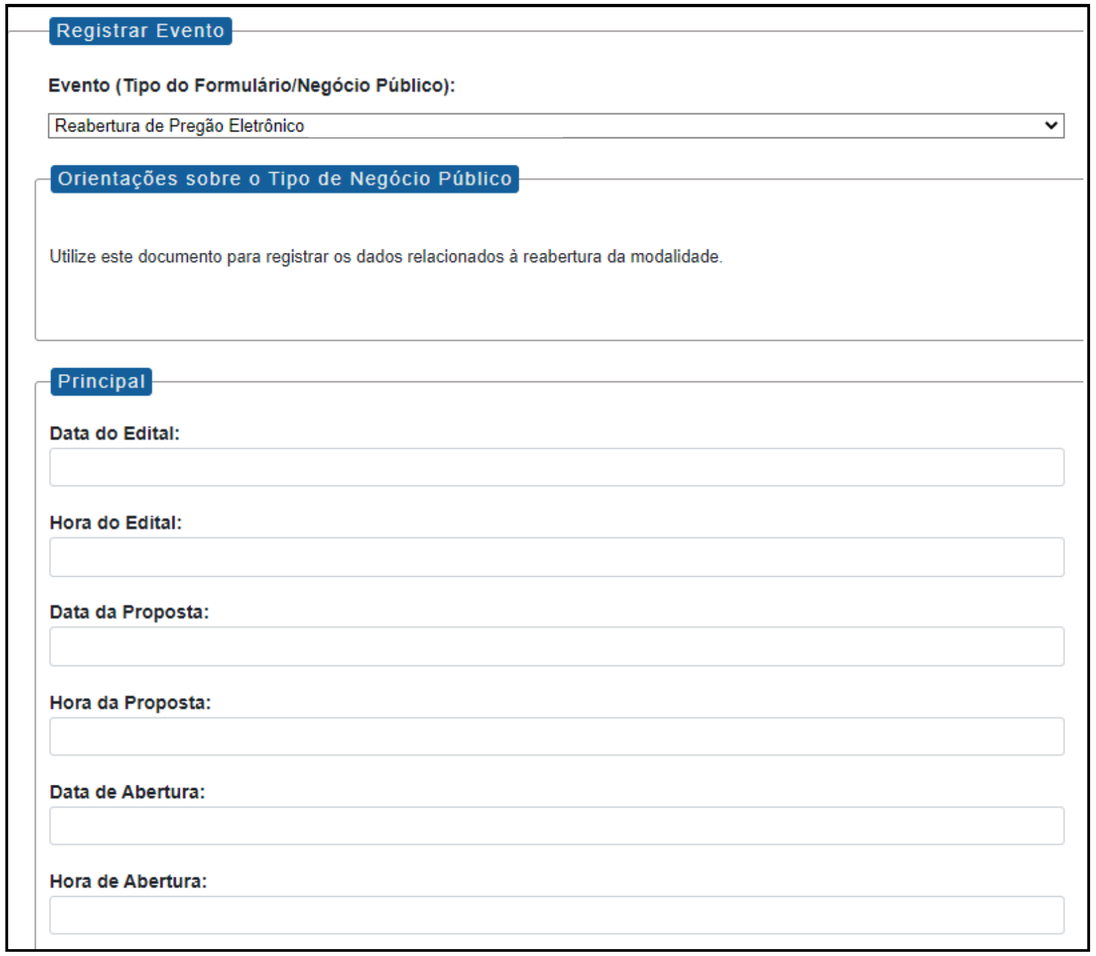
Nome do Formulário

18 Reabertura - Pregão Eletrônico

Antes

Exemplo 1

Depois



Modalidade: Pregão Eletrônico

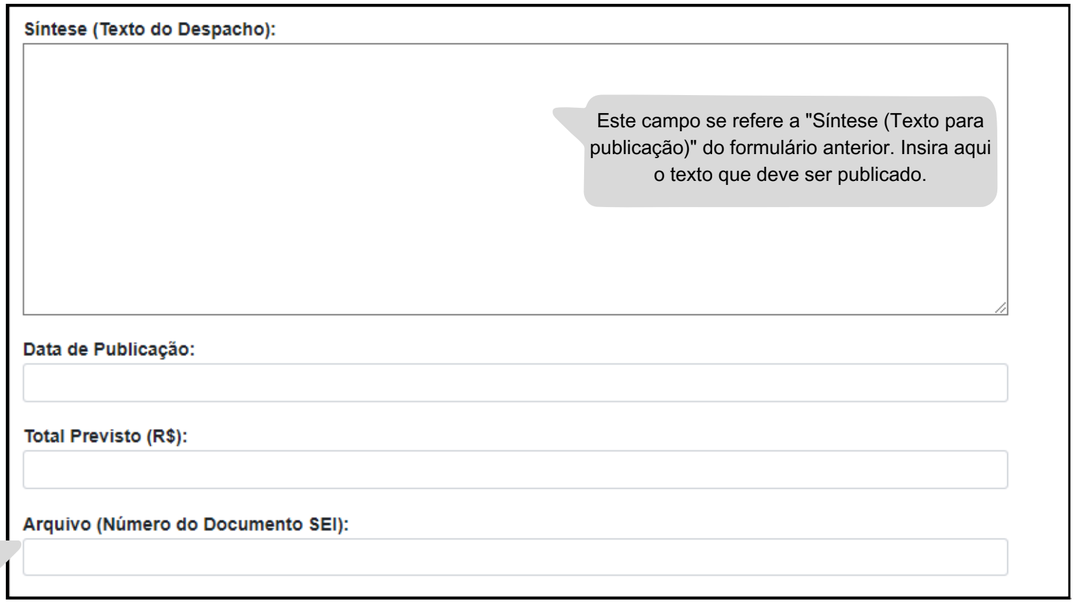
Tipo de Processo: Pregão Eletrônico (Espelho Pubnet)

Antes

Exemplo 2

Depois

Agora os anexos serão o link da íntegra dos documento já inseridos na árvore do processo. Copie e cole o número do documento SEI.



Modalidade: Pregão Eletrônico

Tipo de Processo: Pregão Eletrônico (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio

20 Retificação

Documento SEI

20 Retificação

Nome do Formulário

20 Retificação - Pregão Eletrônico

Síntese (texto para publicação) *

Data de Publicação *

Antes

Exemplo

Depois

Registrar Evento

Evento (Tipo do Formulário/Negócio Público):

Retificação - Pregão Eletrônico

Orientações sobre o Tipo de Negócio Público

Utilize este documento para registrar os dados relacionados à modalidade.

Principal

Título do Documento a ser Retificado:

Este novo campo faz referência ao documento que vai ser retificado

Síntese (Texto do Despacho):

Este campo se refere a "Síntese (Texto para publicação)" do formulário anterior. Insira aqui o texto que deve ser publicado.

Data de Publicação:

Arquivo (Número do Documento SEI):

Agora os anexos serão o link da íntegra dos documento já inseridos na árvore do processo. Copie e cole o número do documento SEI.

Modalidade: Pregão Eletrônico

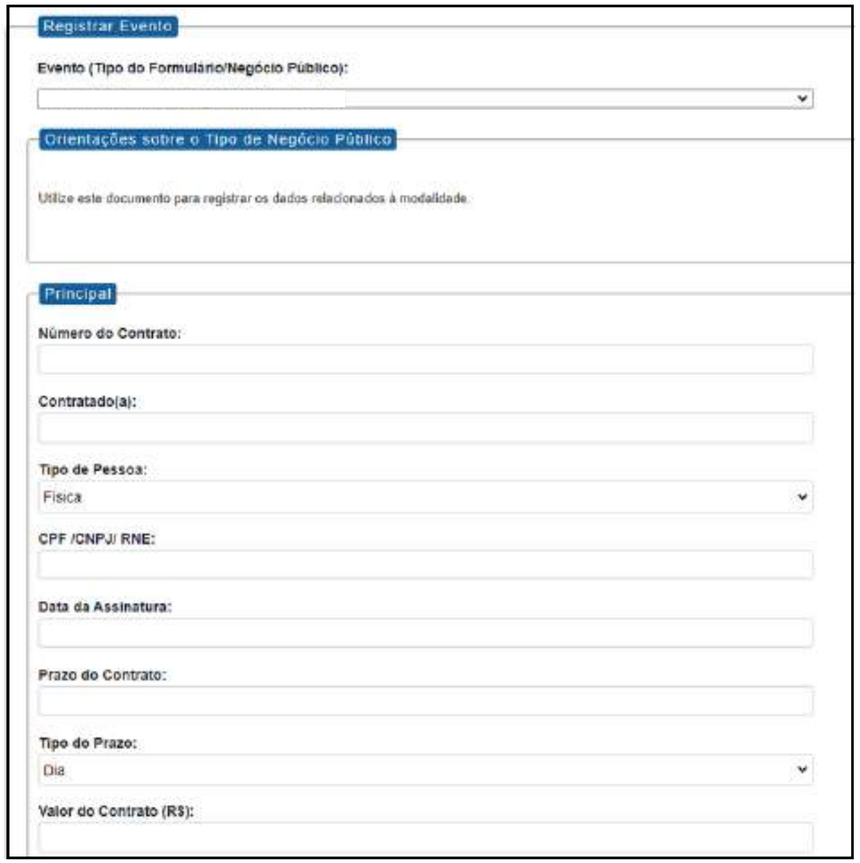
Tipo de Processo: Pregão Eletrônico (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio	Documento SEI	Nome do Formulário
10 Extrato de Aditamento	10 Extrato de Aditamento	10 Extrato de Aditamento - Pregão Eletrônico
23 Extrato da Ata e Registro de Preço	23 Extrato da Ata e Registro de Preço	23 Extrato do Aditamento da Ata de Registro de Preço - Pregão Eletrônico
24 Extrato de Autorização de Uso	24 Extrato de Autorização de Uso	24 Extrato de Autorização de Uso - Pregão Eletrônico
25 Extrato do Aditamento da Ata de Registro de Preço	25 Extrato do Aditamento da Ata de Registro de Preço	25 Extrato da Ata e Registro de Preço - Pregão Eletrônico
26 Extrato de Contrato/Nota de Empenho	26 Extrato de Contrato/Nota de Empenho	26 Extrato de Contrato/Nota de Empenho - Pregão Eletrônico

Antes

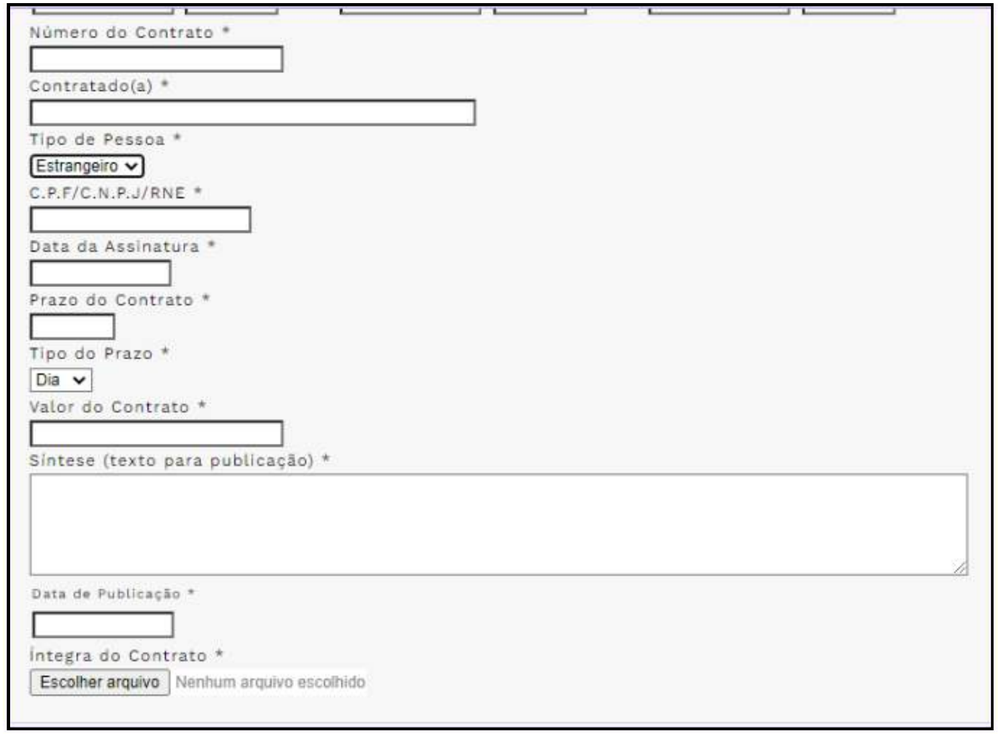
Exemplo 1

Depois



Modalidade: Pregão Eletrônico

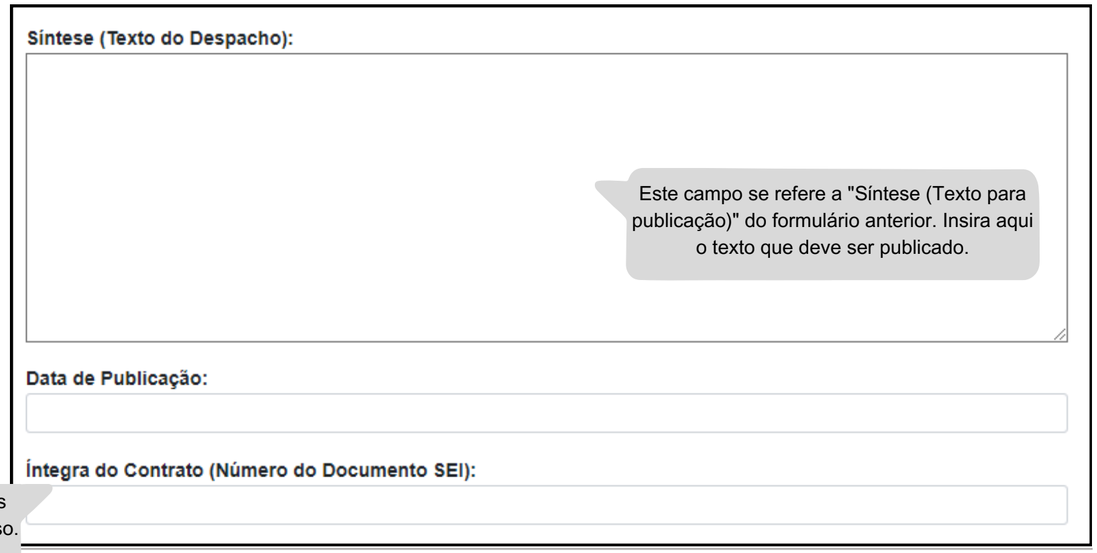
Tipo de Processo: Pregão Eletrônico (Espelho Pubnet)



Antes

Exemplo 2

Depois



Agora os anexos serão o link da íntegra dos documento já inseridos na árvore do processo. Copie e cole o número do documento SEI.

Pregão Presencial

DE/PARA - Formulários do Pubnet no SEI.

Modalidade: Pregão Presencial

Tipo de Processo: Pregão Presencial (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio

1 Abertura

Documento SEI

1 Abertura

Nome do Formulário

1 Abertura de Pregão Presencial

Tipo *
Selecione
Natureza *
Selecione
Objeto da Licitação *

Processo *
Local da Execução *
Selecione

Data - Hora Sessão *
Síntese (texto para publicação) *

Data de Publicação *
Nota

Total Previsto R$ *
Arquivo *
Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

Antes

Exemplo 1

Depois

Registrar Evento

Evento (Tipo do Formulário/Negócio Público):
Abertura de Pregão Presencial

Orientações sobre o Tipo de Negócio Público

Utilize este documento para registrar os dados relacionados à abertura da modalidade.

Dados da Licitação

Número:

Este campo era preenchido na tela anterior ao da abertura. Agora será o primeiro campo do formulário.

Registro de preço:
Selecionar

Tipo:
Selecionar

Natureza:
Selecionar

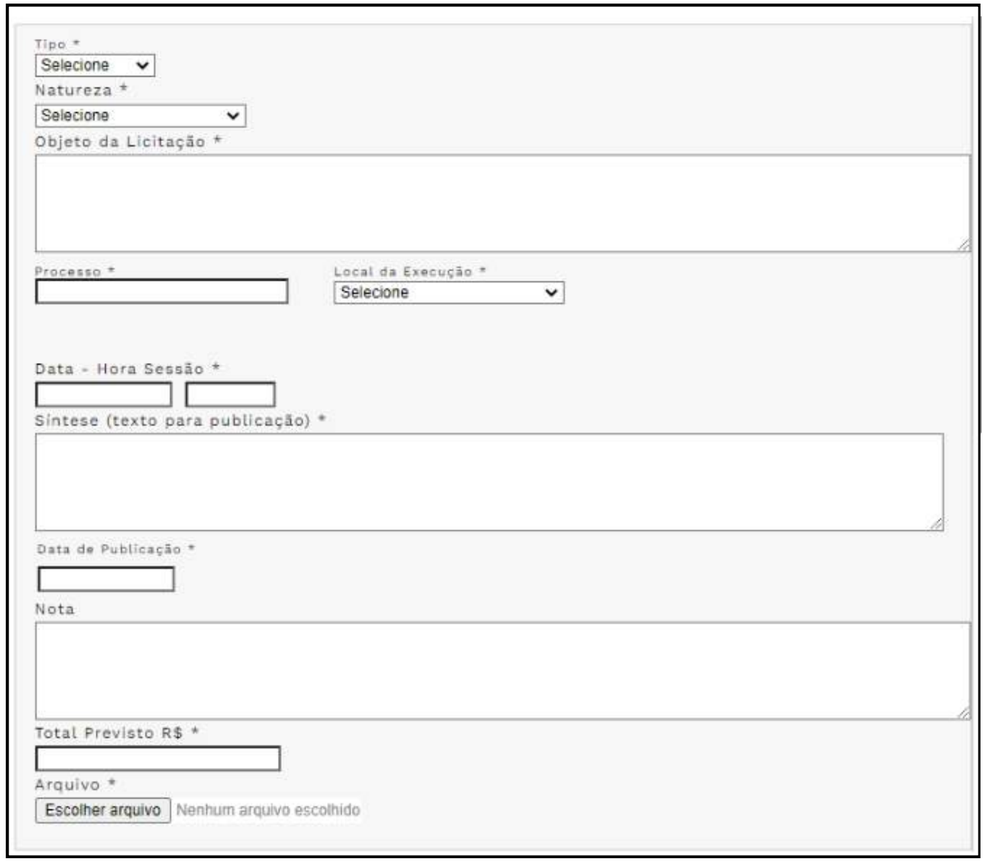
Descrição da natureza:

Este campo fica no lugar das opções "Grupo" ou Classe". Será um campo de texto para detalhamento da natureza preenchida no campo acima!

Objeto da licitação:

Modalidade: Pregão Presencial

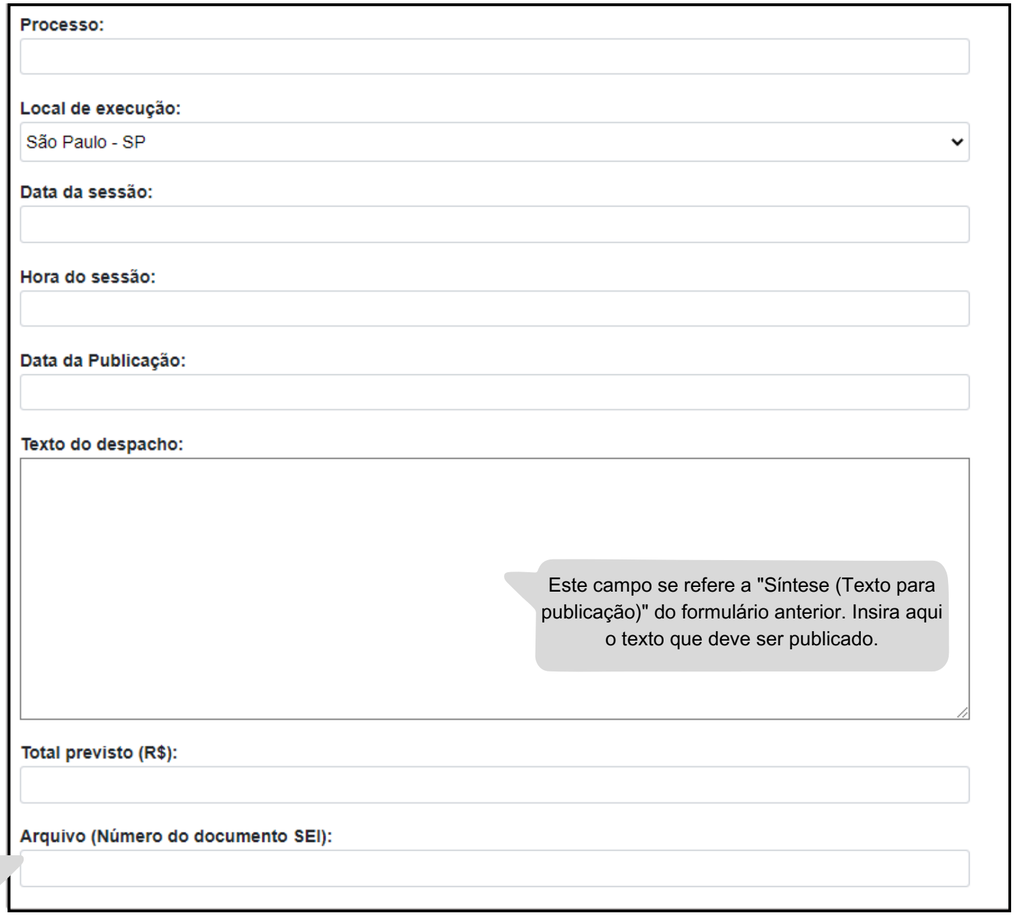
Tipo de Processo: Pregão Presencial (Espelho Pubnet)



Antes

Exemplo 2

Depois



Agora os anexos serão o link da íntegra dos documento já inseridos na árvore do processo. Copie e cole o número do documento SEI.

Modalidade: Pregão Presencial

Tipo de Processo: Pregão Presencial (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio

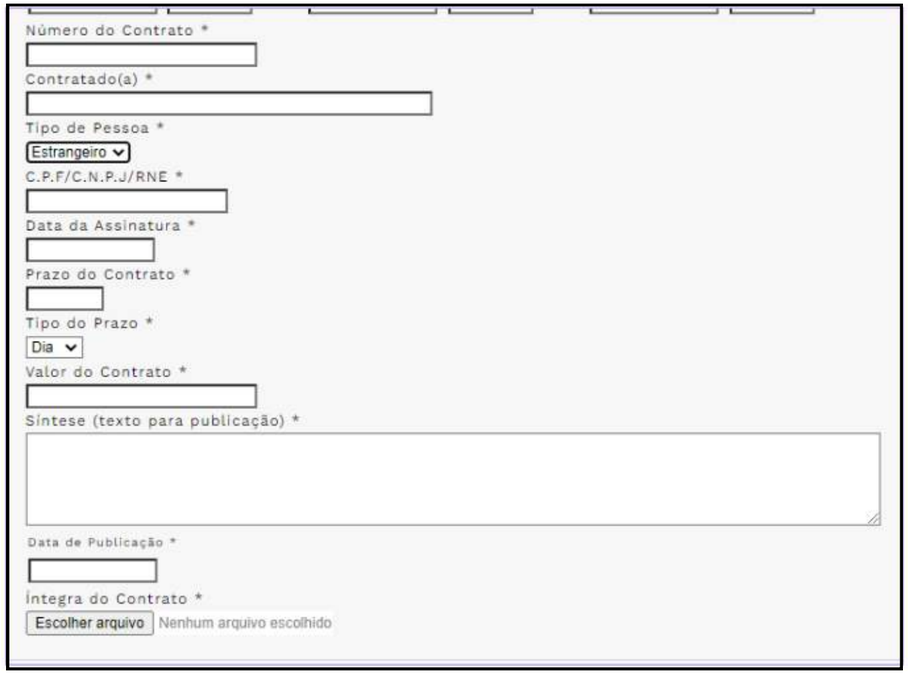
2 Extrato da Ata e Registro de Preço
3 Extrato de Aditamento
4 Extrato de Contrato/Nota de Empenho
5 Extrato de Autorização de Uso
6 Extrato do Aditamento da Ata de Registro de Preço

Documento SEI

2 Extrato da Ata e Registro de Preço
3 Extrato de Aditamento
4 Extrato de Contrato/Nota de Empenho
5 Extrato de Autorização de Uso
6 Extrato do Aditamento da Ata de Registro de Preço

Nome do Formulário

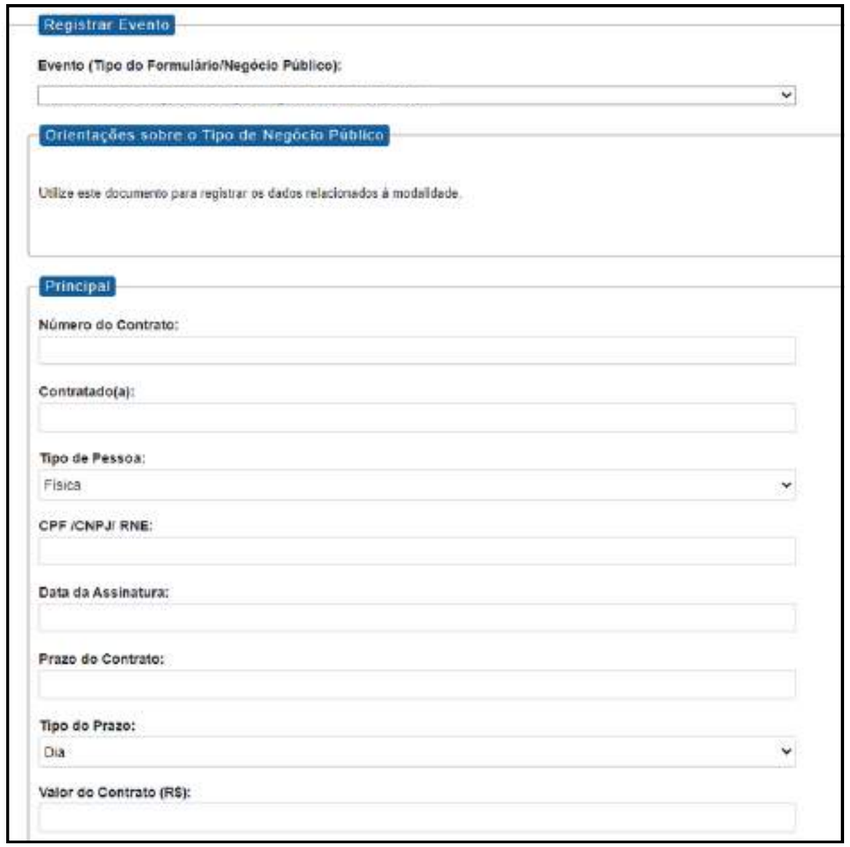
2 Extrato da Ata e Registro de Preço - Pregão Presencial
3 Extrato de Aditamento - Pregão Presencial
4 Extrato de Contrato/Nota de Empenho - Pregão Presencial
5 Extrato de Autorização de Uso - Pregão Presencial
6 Extrato do Aditamento da Ata de Registro de Preço - Pregão Presencial



Antes

Exemplo 1

Depois



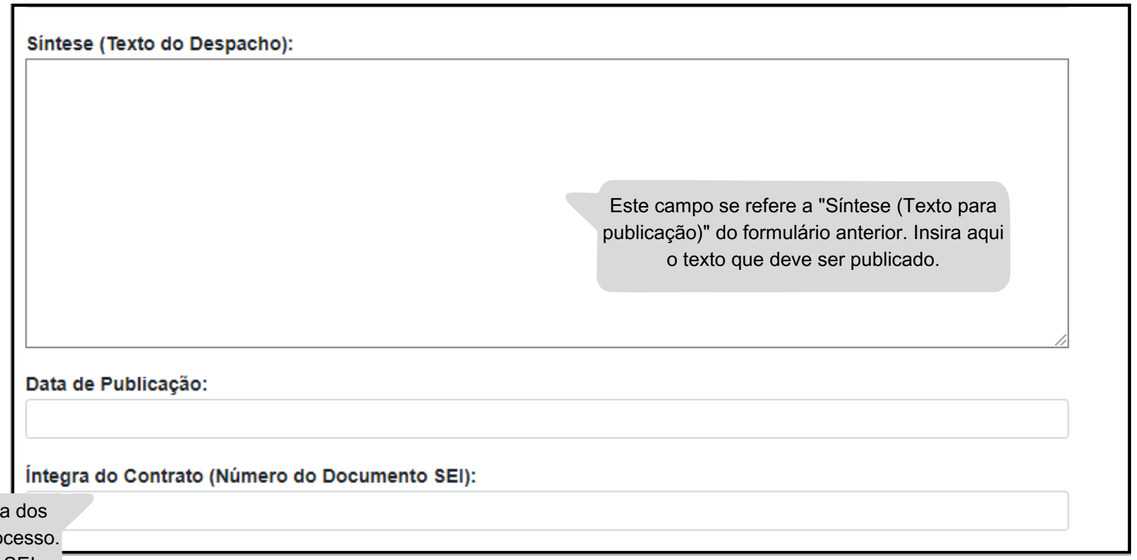
Modalidade: Pregão Presencial

Tipo de Processo: Pregão Presencial (Espelho Pubnet)

Antes

Exemplo 2

Depois



Agora os anexos serão o link da íntegra dos documento já inseridos na árvore do processo. Copie e cole o número do documento SEI.

Modalidade: Pregão Presencial

Tipo de Processo: Pregão Presencial (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio	Documento SEI	Nome do Formulário
7 Adiamento	7 Adiamento	7 Adiamento de Pregão Presencial
8 Adjudicação	8 Adjudicação	8 Adjudicação - Pregão Presencial
10 Ata da licitação	10 Ata da Licitação	10 Ata da Licitação - Pregão Presencial
11 Cancelamento	11 Cancelamento	11 Cancelamento - Pregão Presencial
12 Comunicado	12 Comunicado	12 Comunicado - Pregão Presencial
13 Deserto	13 Deserto	13 Deserto - Pregão Presencial
14 Emissão de nota de empenho	14 Emissão de Nota de Empenho	14 Emissão de Nota de Empenho - Pregão Presencial
15 Homologação	15 Homologação	15 Homologação - Pregão Presencial
16 Impugnação	16 Impugnação	16 Impugnação - Pregão Presencial
17 Julgamento	17 Julgamento	17 Julgamento - Pregão Presencial
19 Penalidade	19 Penalidade	19 Penalidade - Pregão Presencial
20 Penalidade da Ata	20 Penalidade da Ata	20 Penalidade da Ata - Pregão Presencial
21 Prejudicada	21 Prejudicada	21 Prejudicada - Pregão Presencial
22 Recurso	22 Recurso	22 Recurso - Pregão Presencial
24 Revogação	24 Revogação	24 Revogação - Pregão Presencial
25 Suspensão	25 Suspenção	25 Suspenção - Pregão Presencial

***Todos os eventos listados seguem ao mesmo modelo de formulário**

Modalidade: Pregão Presencial

Tipo de Processo: Pregão Presencial (Espelho Pubnet)

Síntese (texto para publicação) *

Data de Publicação *

Antes

Exemplo

Depois

Registrar Evento

Evento (Tipo do Formulário/Negócio Público):

Adiamento - Pregão Presencial

Orientações sobre o Tipo de Negócio Público

Utilize este documento para registrar os dados relacionados à modalidade.

Principal

Síntese (Texto do Despacho):

Data de Publicação:

Modalidade: Pregão Presencial

Tipo de Processo: Pregão Presencial (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio

9 Alteração

Documento

9 Alteração

Nome do Formulário

9 Alteração - Pregão Presencial

Arquivo *

Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

Antes

Exemplo

Depois

Registrar Evento

Evento (Tipo do Formulário/Negócio Público):

Alteração - Pregão Presencial

Orientações sobre o Tipo de Negócio Público

Utilize este documento para registrar os dados relacionados à modalidade.

Principal

Síntese (Texto da Alteração):

Este será um novo campo que especifica as alterações a se ocorrer no certame.

Agora os anexos serão o link da íntegra dos documento já inseridos na árvore do processo. Copie e cole o número do documento SEI.

Arquivo (Número do Documento SEI):

Modalidade: Pregão Presencial

Tipo de Processo: Pregão Presencial (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio

18 Outras

Documento SEI

18 Outras

Nome do Formulário

18 Outras - Pregão Presencial

Síntese (texto para publicação) *

Data de Publicação *

Antes

Exemplo

Depois

Registrar Evento

Evento (Tipo do Formulário/Negócio Público):

Outras - Pregão Presencial

Orientações sobre o Tipo de Negócio Público

Utilize este documento para registrar os dados relacionados à modalidade.

Principal

Especificação de Outras:

Este novo campo traz a especificação do evento a ser registrado.

Síntese (Texto do Despacho):

Este campo se refere a "Síntese (Texto para publicação)" do formulário anterior. Insira aqui o texto que deve ser publicado.

Data de Publicação:

Modalidade: Pregão Presencial

Tipo de Processo: Pregão Presencial (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio

23 Retificação

Documento SEI

23 Retificação

Nome do Formulário

23 Retificação - Pregão Presencial

Síntese (texto para publicação) *

Data de Publicação *

Antes

Exemplo

Depois

Evento (Tipo do Formulário/Negócio Público):

Retificação - Pregão Presencial

Orientações sobre o Tipo de Negócio Público

Utilize este documento para registrar os dados relacionados à modalidade.

Principal

Título do Documento a ser Retificado:

Este novo campo faz referência ao documento que vai ser retificado

Síntese (Texto do Despacho):

Este campo se refere a "Síntese (Texto para publicação)" do formulário anterior. Insira aqui o texto que deve ser publicado.

Data de Publicação:

Arquivo (Número do Documento SEI):

Agora os anexos serão o link da íntegra dos documento já inseridos na árvore do processo. Copie e cole o número do documento SEI.

Tomada de Preços

DE/PARA - Formulários do Pubnet no SEI.

Modalidade: Tomada de Preço

Tipo de Processo: Tomada de Preços (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio

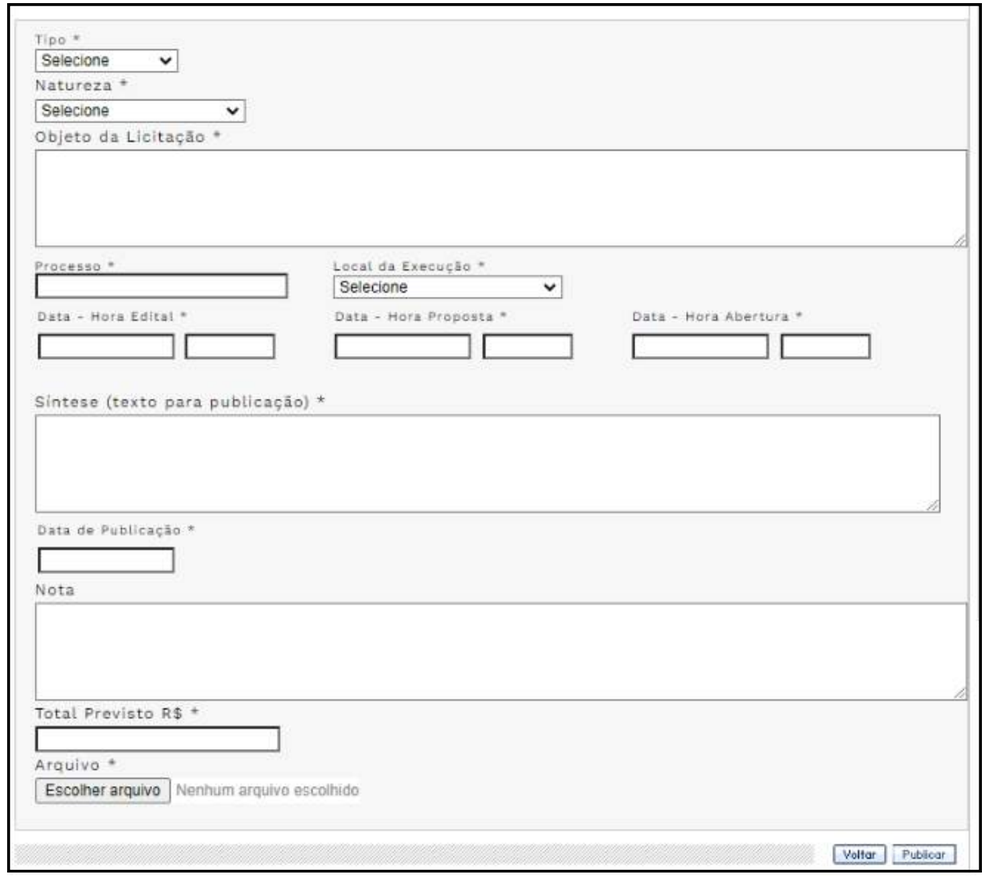
1 Abertura

Documento SEI

1 Abertura

Nome do Formulário

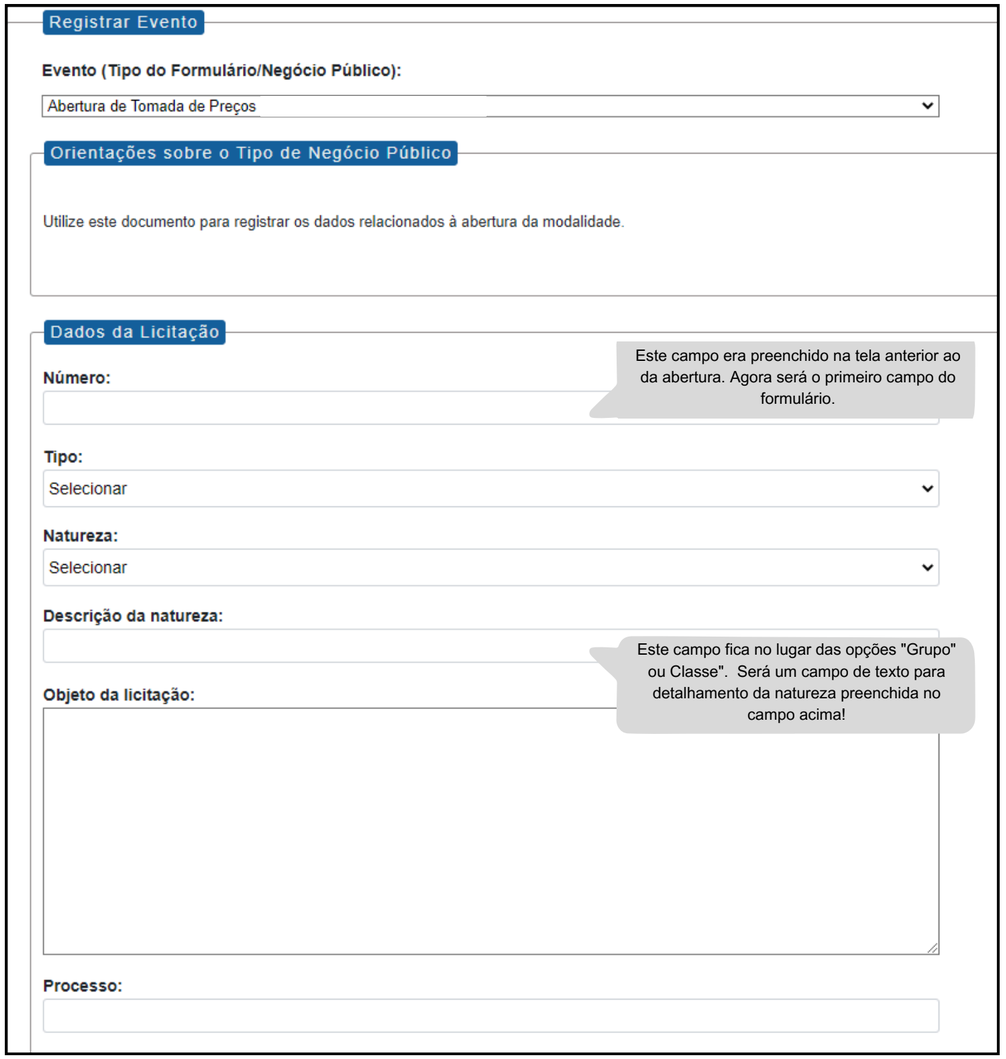
1 Abertura de Tomada de Preços



Antes

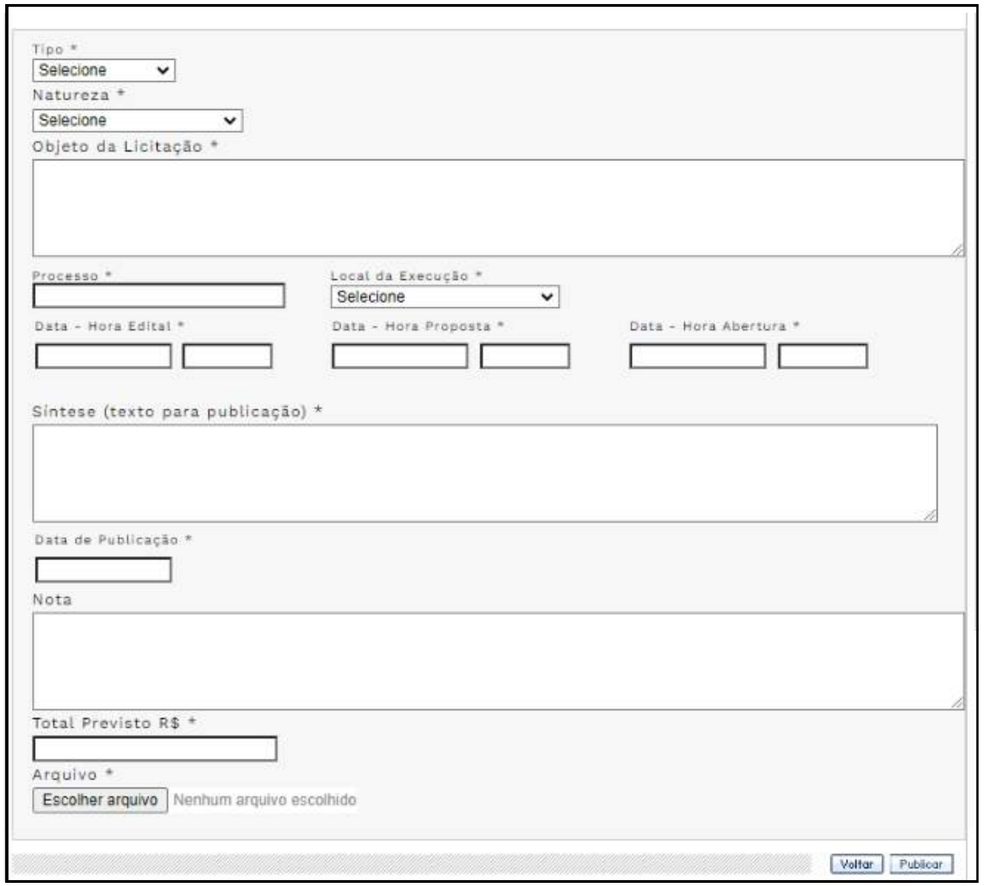
Exemplo 1

Depois



Modalidade: Tomada de Preço

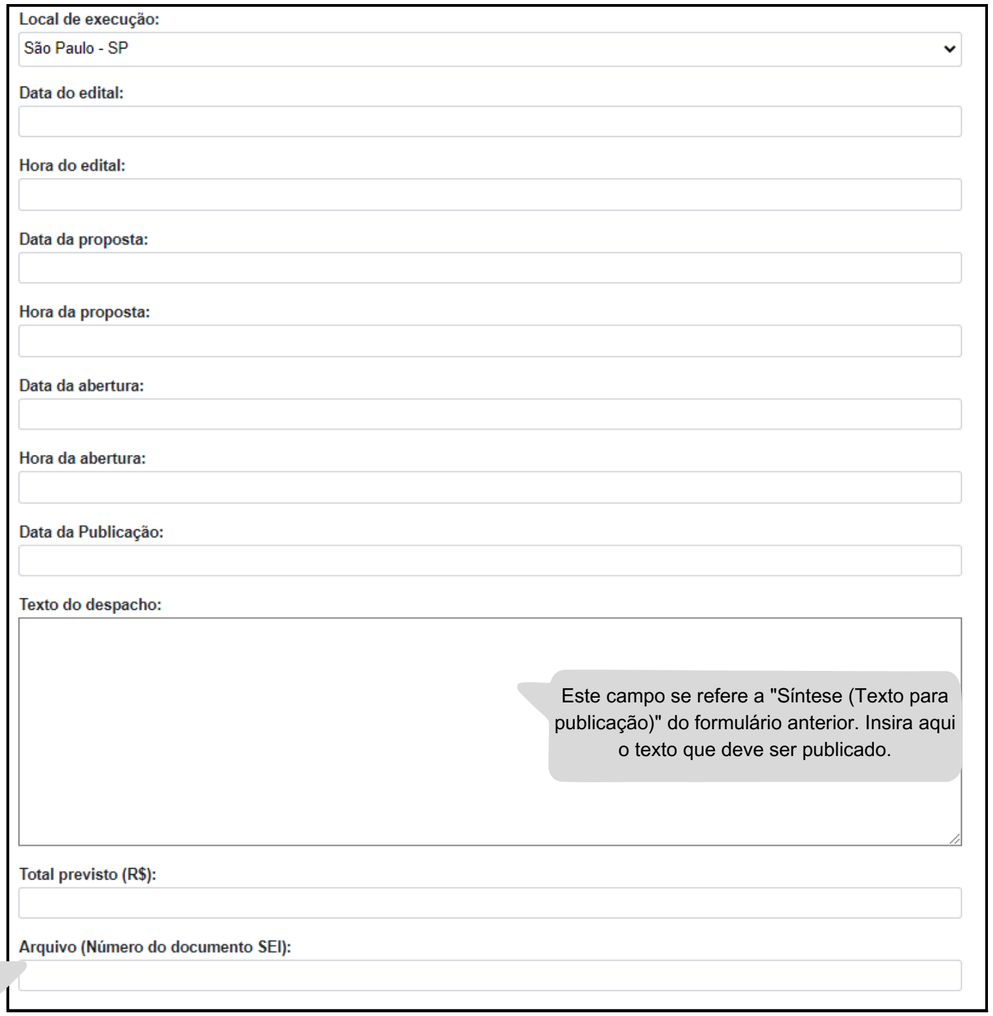
Tipo de Processo: Tomada de Preços (Espelho Pubnet)



Antes

Exemplo 2

Depois



Este campo se refere a "Síntese (Texto para publicação)" do formulário anterior. Insira aqui o texto que deve ser publicado.

Agora os anexos serão o link da íntegra dos documento já inseridos na árvore do processo. Copie e cole o número do documento SEI.

Modalidade: Tomada de Preço

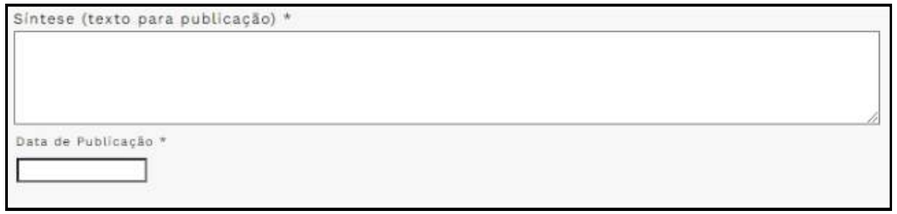
Tipo de Processo: Tomada de Preços (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio	Documento SEI	Nome do Formulário
2 Adiamento	2 Adiamento	2 Adiamento - Tomada de Preços
3 Adjudicação	3 Adjudicação	3 Adjudicação - Tomada de Preços
5 Ata da licitação	5 Ata da Licitação	5 Ata da Licitação - Tomada de Preços
6 Cancelamento	6 Cancelamento	6 Cancelamento - Tomada de Preços
7 Comunicado	7 Comunicado	7 Comunicado - Tomada de Preços
8 Deserto	8 Deserto	8 Deserto - Tomada de Preços
9 Emissão de nota de empenho	9 Emissão de Nota de Empenho	9 Emissão de Nota de Empenho - Tomada de Preços
12 Homologação	12 Homologação	12 Homologação - Tomada de Preços
13 Impugnação	13 Impugnação	13 Impugnação - Tomada de Preços
14 Julgamento	14 Julgamento	14 Julgamento - Tomada de Preços
16 Penalidade	16 Penalidade	16 Penalidade - Tomada de Preços
17 Prejudicada	17 Prejudicada	17 Prejudicada - Tomada de Preços
19 Recurso	19 Recurso	19 Recurso - Tomada de Preços
21 Revogação	21 Revogação	21 Revogação - Tomada de Preços
22 Suspensão	22 Suspenção	22 Suspenção - Tomada de Preços

***Todos os eventos listados seguem ao mesmo modelo de formulário**

Modalidade: Tomada de Preço

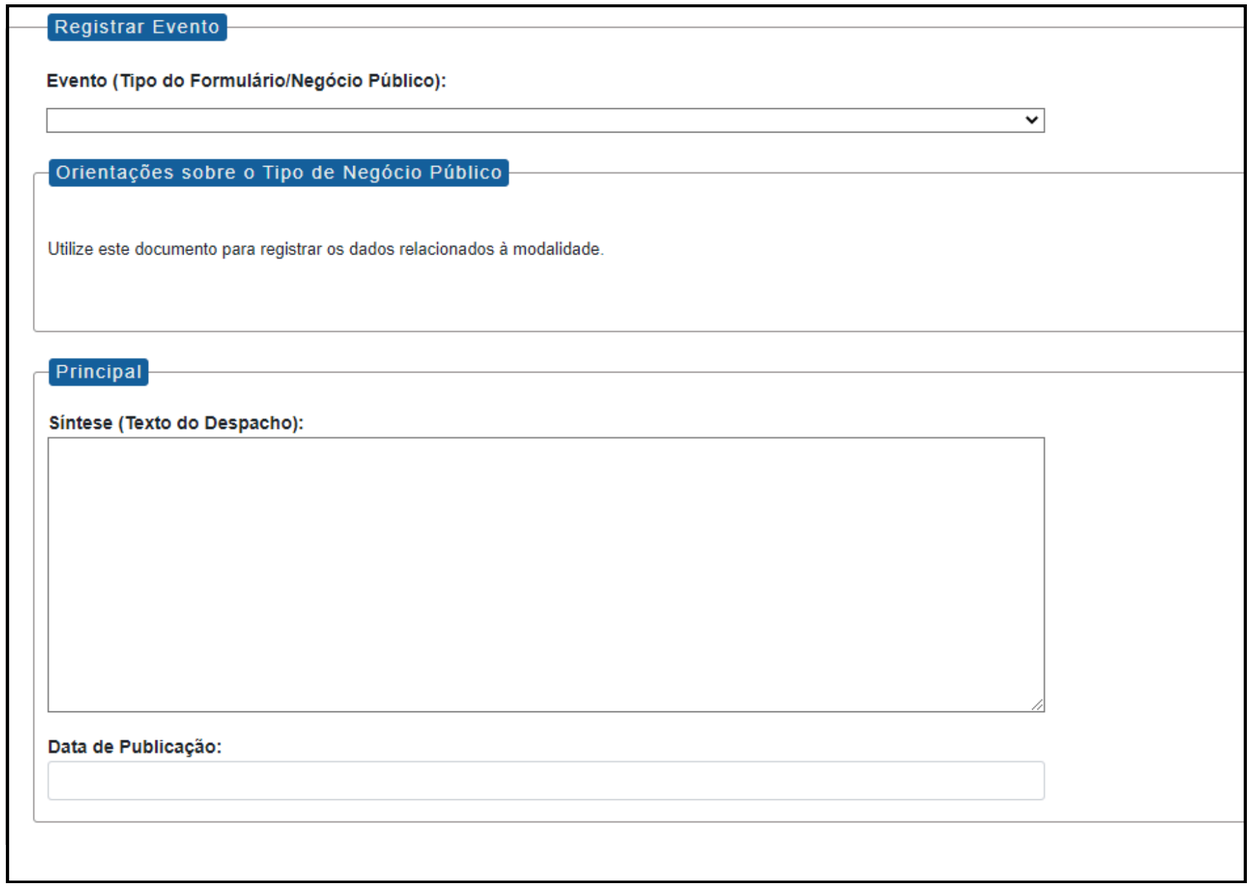
Tipo de Processo: Tomada de Preços (Espelho Pubnet)



Antes

Exemplo

Depois



Modalidade: Tomada de Preço

Tipo de Processo: Tomada de Preços (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio

4 Alteração

Documento

4 Alteração

Nome do Formulário

1 Alteração - Tomada de Preços

Arquivo *

Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

Antes

Exemplo

Depois

Registrar Evento

Evento (Tipo do Formulário/Negócio Público):

Alteração - Tomada de Preços

Orientações sobre o Tipo de Negócio Público

Utilize este documento para registrar os dados relacionados à modalidade.

Principal

Síntese (Texto da Alteração):

Este será um novo campo que especifica as alterações a se ocorrer no certame.

Arquivo (Número do Documento SEI):

Agora os anexos serão o link da íntegra dos documento já inseridos na árvore do processo. Copie e cole o número do documento SEI.

Modalidade: Tomada de Preço

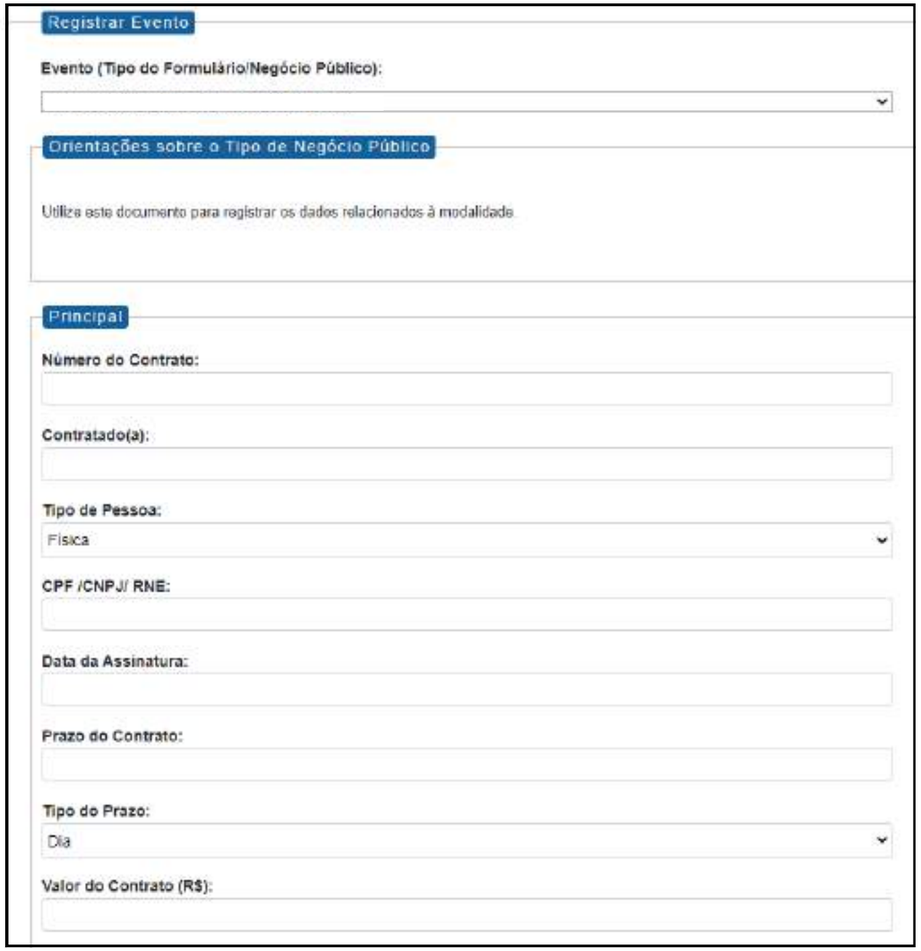
Tipo de Processo: Tomada de Preços (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio	Documento	Nome do Formulário
10 Extrato de Aditamento	10 Extrato de Aditamento	10 Extrato de Aditamento - Tomada de Preço
11 Extrato de Contrato / Nota de Empenho	11 Extrato de Contrato / Nota de Empenho	11 Extrato de Contrato / Nota de Empenho - Tomada de Preço

Antes

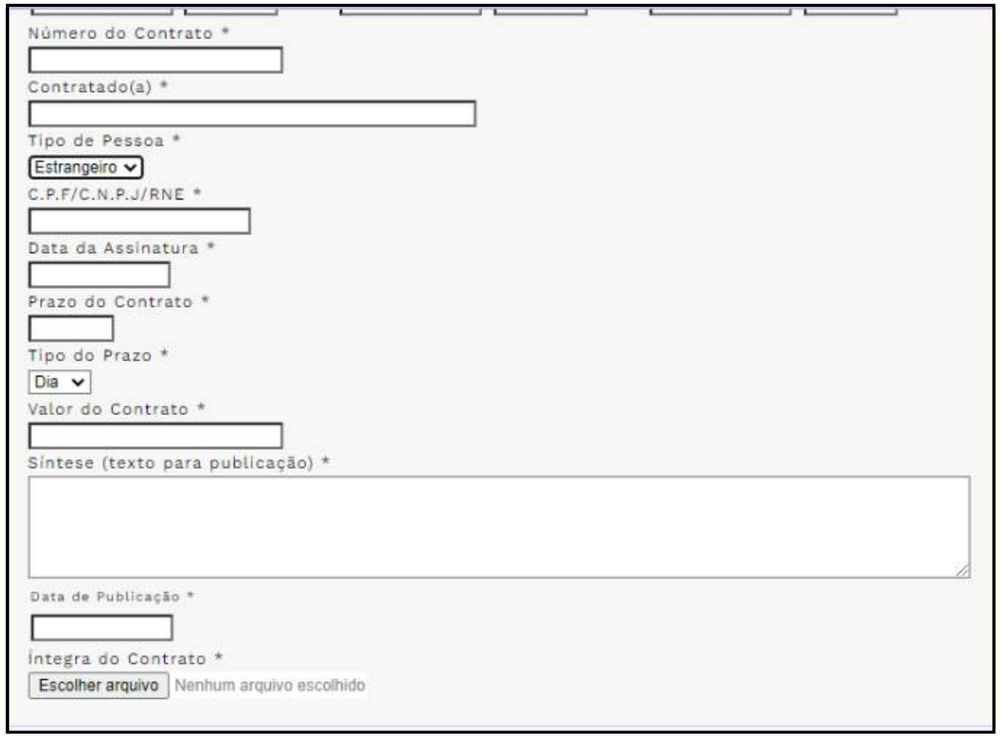
Exemplo 1

Depois



Modalidade: Tomada de Preço

Tipo de Processo: Tomada de Preços (Espelho Pubnet)

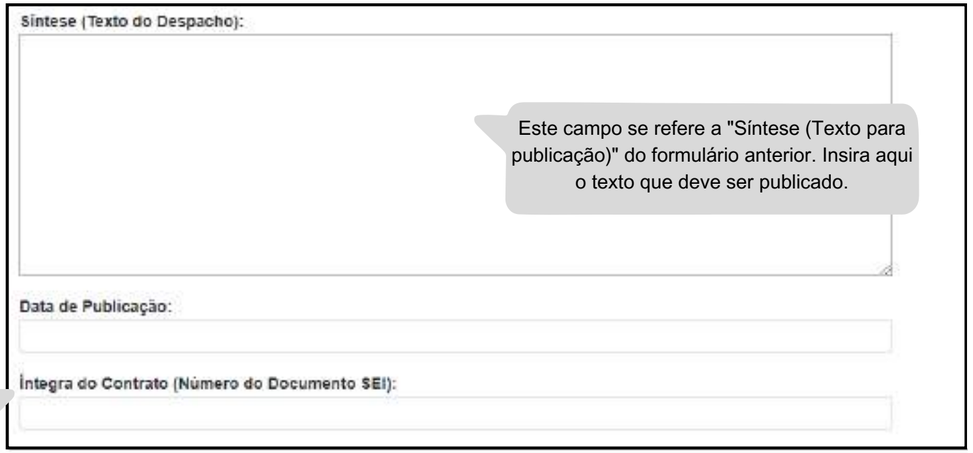


Antes

Exemplo 2

Depois

Agora os anexos serão o link da íntegra dos documento já inseridos na árvore do processo. Copie e cole o número do documento SEI.



Modalidade: Tomada de Preço

Tipo de Processo: Tomada de Preços (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio

15 Outras

Documento SEI

15 Outras

Nome do Formulário

15 Outras - Tomada de Preço

Síntese (texto para publicação) *

Data de Publicação *

Antes

Exemplo

Depois

Registrar Evento

Evento (Tipo do Formulário/Negócio Público):

Outras - Tomada de Preços

Orientações sobre o Tipo de Negócio Público

Utilize este documento para registrar os dados relacionados à modalidade.

Principal

Especificação de Outras:

Este novo campo traz a especificação do evento a ser registrado.

Síntese (Texto do Despacho):

Este campo se refere a "Síntese (Texto para publicação)" do formulário anterior. Insira aqui o texto que deve ser publicado.

Data de Publicação:

Modalidade: Tomada de Preço

Tipo de Processo: Tomada de Preços (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio

18 Reabertura

Documento SEI

18 Reabertura

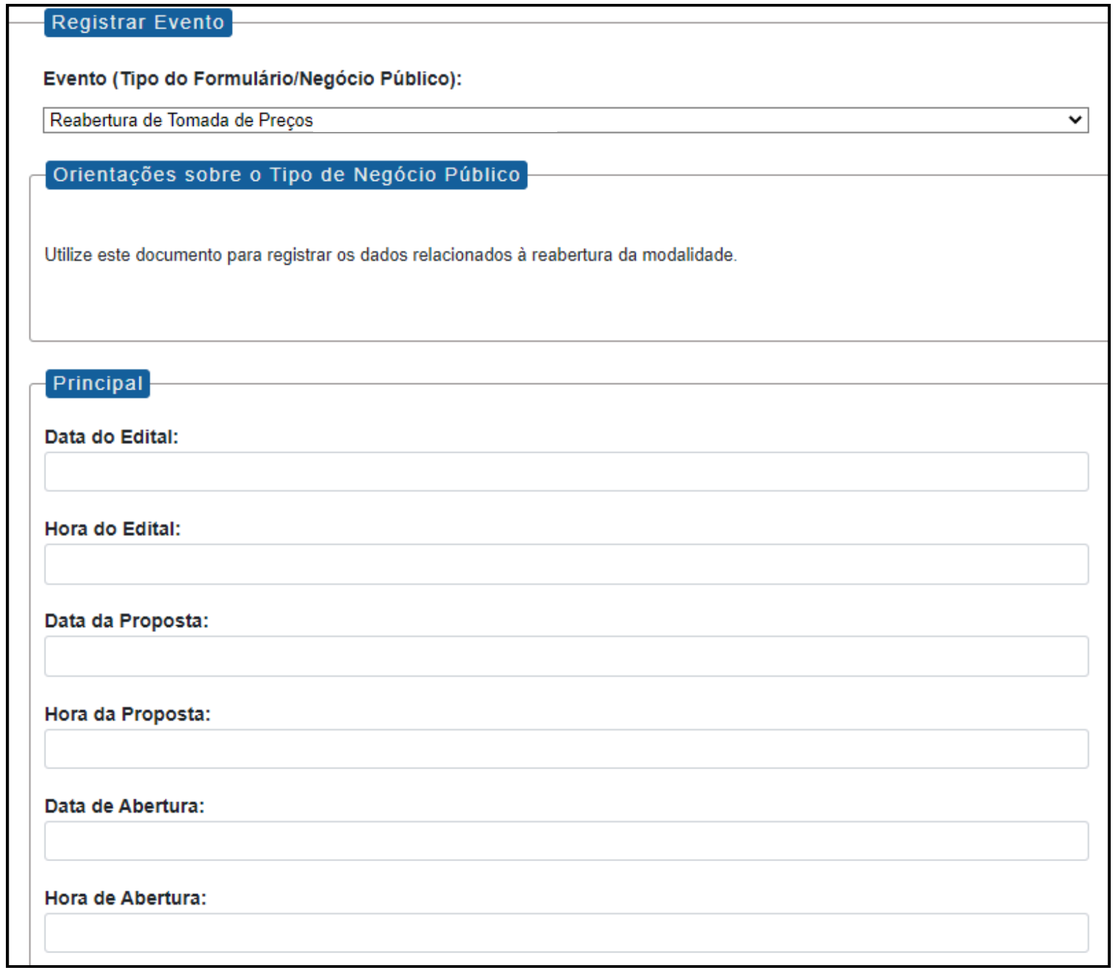
Nome do Formulário

18 Reabertura de Tomada de Preços

Antes

Exemplo 1

Depois



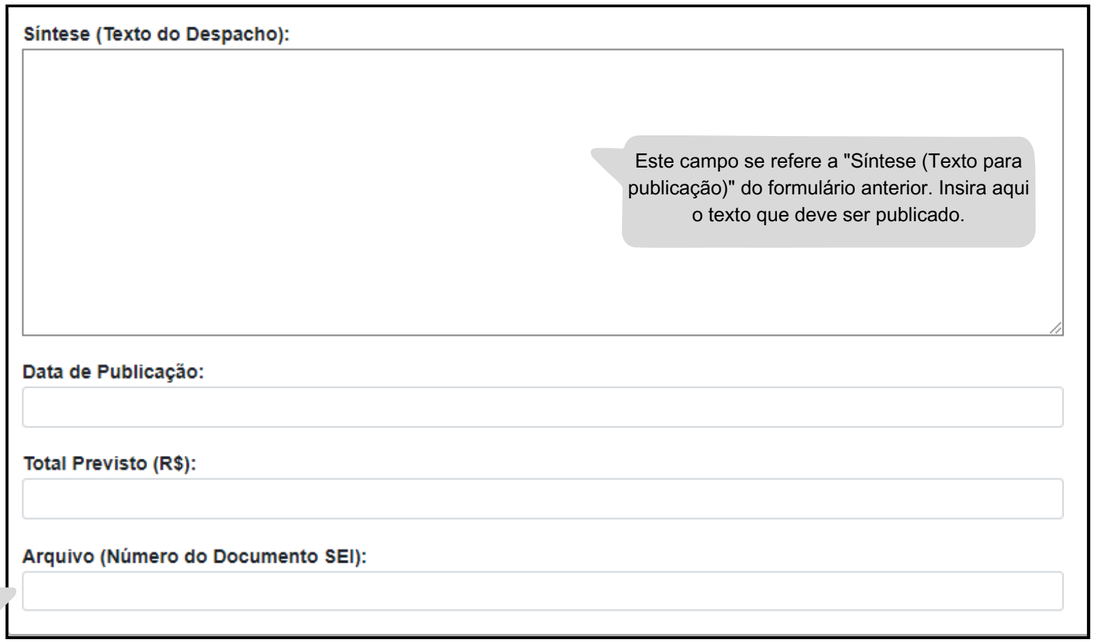
Modalidade: Tomada de Preço

Tipo de Processo: Tomada de Preços (Espelho Pubnet)

Antes

Exemplo 2

Depois



Agora os anexos serão o link da íntegra dos documento já inseridos na árvore do processo. Copie e cole o número do documento SEI.

Modalidade: Tomada de Preço

Tipo de Processo: Tomada de Preços (Espelho Pubnet)

Evento/Negócio

20 Retificação

Documento SEI

20 Retificação

Nome do Formulário

20 Retificação - Tomada de Preços

Síntese (texto para publicação) *

Data de Publicação *

Antes

Exemplo

Depois

Registrar Evento

Evento (Tipo do Formulário/Negócio Público):

Retificação - Tomada de Preços

Orientações sobre o Tipo de Negócio Público

Utilize este documento para registrar os dados relacionados à modalidade.

Principal

Título do Documento a ser Retificado:

Este novo campo faz referência ao documento que vai ser retificado

Síntese (Texto do Despacho):

Este campo se refere a "Síntese (Texto para publicação)" do formulário anterior. Insira aqui o texto que deve ser publicado.

Data de Publicação:

Arquivo (Número do Documento SEI):

Agora os anexos serão o link da íntegra dos documento já inseridos na árvore do processo. Copie e cole o número do documento SEI.

Suporte para procedimento licitatório

Contato de COBES
seges_cobes@prefeitura.sp.gov.br

Contato de COPATS
copats@prefeitura.sp.gov.br

Suporte sobre a ferramenta e publicações

Contato de ARQUIP
segesnupubli@prefeitura.sp.gov.br

Chat
arquip.prefeitura.sp.gov.br/chat
(Assunto: Negócios - Diário Oficial)

Botão para registrar eventos

PREFEITURA DE
SÃO PAULO

ARQUIP

Título do Documento Substituto	ID
Cancelamento - GARP	3065
Comunicado - GARP	3075
Convocação - GARP	3066
Despacho Autorizatório - GARP	3070
Extrato de Aditamento - GARP	3067
Extrato de Apostilamento - GARP	3068
Extrato de Contratação - GARP	3074
Outras - GARP	3072
Penalidade - GARP	3071
Retificação - GARP	3073
Notificação ao Detentor - GARP	3069

Título do Documento Substituto	ID
Abertura - Disp Lic	3077
Aditamento do Contrato - Disp Lic	3078
Adjudicação e Homologação - Disp Lic	3079
Ata de Realização de Sessão Pública - Disp Lic	3087
Comunicado - Disp Lic	3080
Comunicado de Adiamento - Disp Lic	3133
Suspensão - Disp Lic	3091
Contrato ou Nota de Empenho - Disp Lic	3081
Penalização - Disp Lic	3085
Licitação Deserta - Disp Lic	3082
Licitação Fracassada - Disp Lic	3084
Recurso - Disp Lic	3088
Revogação (Cancelamento) - Disp Lic	3090
Reabertura - Disp Lic	3086
Resposta a Pedido de Esclarecimento - Disp Lic	3083
Retificação/Rerratificação - Disp Lic	3089

Título do Documento Substituto	ID
Abertura - Maior Desconto - Pregão	3134
Abertura - Menor Preço - Pregão	3135
Adiamento - Pregão	3136
Aditamento Ata de Registro de Preço - Pregão	3137
Adjudicação e Homologação - Pregão	3138
Ata de Julgamento - Pregão	3139
Ata de Realização do Pregão - Pregão	3140
Comunicado - Pregão	3141
Contratação / Empenho - Pregão	3142
Contratação/Empenho - Formalização da Ata - Pregão	3143
Esclarecimento de Dúvidas - Pregão	3144
Formalização Ata de Registro de Preço - Pregão	3146
Julgamento de Impugnação ao Edital - Pregão	3147
Licitação Deserta - Pregão	3148
Licitação Fracassada - Pregão	3149
Pedido de Impugnação ao Edital - Pregão	3150
Penalização - Pregão	3151
Reabertura - Maior Desconto - Pregão	3152
Reabertura - Menor Preço - Pregão	3153
Recurso - Pregão	3154
Retificação/Rerratificação - Pregão	3155
Revogação (Cancelamento) - Pregão	3156
Suspensão - Pregão	3157

Título do Documento Substituto	ID
Abertura - Maior Desconto - Concorrência	3110
Abertura - Menor Preço - Concorrência	3111
Abertura - Outros Critérios - Concorrência	3112
Adiamento - Concorrência	3113
Aditamento Ata de Registro de Preço - Concorrência	3114
Aditamento do Contrato - Concorrência	3115
Adjudicação e Homologação - Concorrência	3116
Ata de Julgamento - Concorrência	3117
Formalização Ata de Registro de Preço - Concorrência	3118
Comunicado - Concorrência	3119
Contrato ou Nota de Empenho - Concorrência	3120
Esclarecimento de Dúvidas - Concorrência	3121
Julgamento e Impugnação ao Edital - Concorrência	3122
Licitação Deserta - Concorrência	3123
Licitação Fracassada - Concorrência	3124
Pedido de Impugnação ao Edital - Concorrência	3125
Penalização - Concorrência	3126
Reabertura - Maior Desconto - Concorrência	3127
Reabertura - Menor Preço - Concorrência	3128
Recurso - Concorrência	3129
Retificação/Rerratificação - Concorrência	3130
Revogação (Cancelamento) - Concorrência	3131
Suspensão - concorrência	3132

PREFEITURA DE SÃO PAULO

INSTRUÇÃO NORMATIVA SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO - SEGES Nº 2 DE 27 DE JANEIRO DE 2023

TEMAS RELACIONADOS

Dispõe sobre os sistemas para processamento das licitações realizadas sob a forma eletrônica no âmbito da Administração Pública direta, autárquica e fundacional do Município de São Paulo, e dá outras providências.

INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 2/SEGES/2023.

Dispõe sobre os sistemas para processamento das licitações realizadas sob a forma eletrônica no âmbito da Administração Pública direta, autárquica e fundacional do Município de São Paulo, e dá outras providências.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE GESTÃO, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 8º da Lei 16.974, de 23 de agosto de 2018 e pelo Decreto 57.775, de 6 de julho de 2017, e considerando o disposto no artigo 8º, § 4º do Decreto nº 62.100, de 27 de dezembro de 2022, que dispõe sobre normas de licitação e contratos administrativos para a Administração Pública direta, autárquica e fundacional do Município de São Paulo, nos termos previstos na Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021,

RESOLVE:

Art. 1º Esta Instrução Normativa dispõe sobre os sistemas para processamento das licitações realizadas sob a forma eletrônica no âmbito da Administração Pública direta, autárquica e fundacional do Município de São Paulo, e dá outras providências.

§ 1º Deverá ser utilizado o Sistema de Compras do Governo Federal – Compras.gov.br para o processamento das licitações realizadas sob a forma eletrônica cujos editais sejam publicados a partir de 1º de fevereiro de 2023.

§ 2º Também deverá ser utilizado o sistema indicado no § 1º deste artigo nas contratações de que tratam os incisos I e II do caput do artigo 75 da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, cujos pedidos de cotação eletrônica ou dispensa eletrônica sejam feitos a partir de 1º de fevereiro de 2023.

§ 3º Será admitida, desde que motivada e autorizada pelo titular do órgão ou entidade licitante ou contratante, a utilização da forma presencial nas licitações, devendo a sessão pública, nessa hipótese, ser registrada em ata e gravada em áudio e vídeo, procedendo-se à anexação dos arquivos no processo administrativo da licitação.

Art. 2º Deverá ser utilizada a ferramenta "Sistema Compras.gov.br Contratos – Compras Contratos" para a gestão dos contratos:

I - decorrentes de editais de licitação publicados a partir de 1º de fevereiro de 2023;

II - firmados diretamente com fundamento em despacho autorizatório publicado a partir de 1º de fevereiro de 2023.

Art. 3º A Coordenadoria de Gestão de Bens e Serviços – COBES poderá publicar comunicados, notas técnicas, guias, manuais e normas complementares com o objetivo de orientar os órgãos e entidades e disciplinar a utilização das ferramentas eletrônicas indicadas nesta Instrução Normativa.

Art. 4º Esta Instrução Normativa entrará em vigor na data de sua publicação.

Este texto não substitui o original publicado no Diário Oficial da Cidade de São Paulo

Temas Relacionados

Licitações e Contratos

Sumário

Relatório de criação de formulários para registro de negócio público 2

Controle de Criação de Formulários 3

Propostas das modalidades/ tipos de processos, documentos e campos dos formulários por COPATS: 3

Tipo de Processos/Modalidades 3

Tipos Documentos 4

Eventos 5

Propostas das modalidades/ tipos de processos, documentos e campos dos formulários por COBES: 5

Tipo Processos/Modalidades 5

Tipos Documentos 6

Eventos 8

Espelhamento 9

Tipo Processos/Modalidades 9

Tipos Documentos 9

Eventos 10

Ajustes e Melhorias 11

Relatório de criação de formulários - Registro de Negócio Público

Como procedimento de criação dos formulários do SEI deve-se:

1. Criar o tipo de processo ou se já criado, anotar seu ID.
2. Ir aos parâmetros, na opção:
   "MD_BOLETIM_TIPO_PROCESSO_NEGOCIOS" e colar o id do processo.
3. Criar o documento do evento ou copiar o Id, caso o mesmo tenha já sido criado.
4. Ir ao parâmetro, na opção:
   "MD_BOLETIM_ID_SERIE_DOCUMENTO_NEGOCIOS" e colar o número.
5. Acessar o Menu / Administração / Negócio Público /Listar
6. A lista apresentada são formulários já criados. Além da opção de criar um formulário novo, temos as seguintes opções a se realizar em um formulário já criado:

- "Campos do Tipo de Negócio Público". Visualiza os campos já criados, podendo adicionar ou editar.

-"Seções do Tipo de Negócio Público". Visualiza as seções já criadas, podendo adicionar ou editar.

- "Alterar o tipo de Negócio Público". Visualizar ou editar a que tipo de processo o formulário estará acessível, o tipo de documento que será inserido na árvore do processo quando o usuário o preencher, o nome do formulário e o texto de orientação.

OBS: A lista de tipos de processos e de documentos serão apresentados conforme a parametrização feita nos passos anteriores.

- Clonar Tipo de Negócio Público. Copia todas as configurações do formulário duplicado (Campos e Seções). Coloque apenas o nome do novo formulário.

OBS: Não esquecer de após duplicar ir em "Alterar o Tipo de Negócio Público', do formulário copiado renomeado e designar o tipo de processo e o documento. Além disso, seguimos ao padrão de nomeação (Evento – Modalidade), pois muitos eventos são iguais em modalidades diferentes. Assim, conseguimos encontrar o formulário correspondente rapidamente.

- "Excluir Tipo de Negócio Público". Exclusão do formulário.

OBS: Há um erro ao efetuar esta ação. Como não conseguimos apagar os formulários, nós retiramos todos os vínculos de tipo de processo e de documento em suas configurações e os renomeamos como "Z apagar", para aparecer ao final da lista de formulários. Quando esta ação estiver habilitada, efetuar estas exclusões a fim de "limpar" a lista e mantê-la organizada.

! Caso não desvincule as opção de tipo de processo nestes formulários a serem apagados, os mesmos estarão disponíveis para preenchimento.

Controle de Criação de Formulários

Como ação de desenvolvimento dos formulários para registros de negócio público, seguimos as indicações do formato de acordo com áreas:

Propostas das modalidades/ tipos de processos, documentos e campos dos formulários por COPATS:

Link das planilhas com as propostas

- PROPOSTA COPATS_FORMULÁRIOS EPUBLI_EVENTOS_ANDAMENTO_EDITAL_CHAMAMENTO PUBLICO_apos analise arquip_08 03 23.xlsx
- PROPOSTA COPATS_FORMULÁRIOS EPUBLI_EVENTOS_CONTRATACOES_apos analise arquip_08 03 23.xlsx
- PROPOSTA COPATS_FORMULÁRIOS EPUBLI_EVENTOS_COMUNS_PRESTACOES DE CONTAS_apos analise arquip_08 03 23.xlsx

Planilha de controle de produção/validação

- CONTROLE_FORMULÁRIOS EPUBLI_EVENTOS_COPATS_VALIDADOS.xlsx

Tipo de Processos/Modalidades

Abaixo apresentamos os tipos de processos inteligados com as propostas acima:

N.	Tipo de Processo	ID_Processo
1	Celebração de parcerias com OSCs (Lei 13.019/14 e Decreto 57.575/16) - Termo de Fomento	100000771
2	Celebração de parcerias com OSCs (Lei 13.019/14 e Decreto 57.575/16) - Termo de Colaboração	100001690
3	Celebração de Parcerias com OSCs (Lei13.019/14 e Decreto Municipal 57.575/16) - Acordo de Cooperação	100001431
4	Celebração de Parcerias com OS (Lei 14.132/06 e Decreto 52.858/11) - Contrato de Gestão	100000802

Tipos Documentos

Abaixo apresentamos os tipos de documentos criados inteligados com as propostas acima:

N.	Tipo de Documento	ID_Documento	Observação
1	Ata da Comissão Especial de Seleção	2828	
2	Ata de Julgamento	2765	Utilizado nos formulários propostos por COBES
3	Ato de Nomeação da Comissão Especial Seleção	2827	
4	Aviso – Edital de Chamamento Público	2824	
5	Chamamento Público - Adiamento	2842	
6	Chamamento Público - Cancelamento	2843	
7	Chamamento Público – Deserto	2839	
8	Chamamento Público – Fracassado	2840	
9	Chamamento Público – Homologação	2841	
10	Chamamento Público – Impugnação	2836	
11	Chamamento Público – Julgamento	2837	
12	Chamamento Público – Prejudicado	2829	
13	Chamamento Público – Recurso	2871	
14	Chamamento Público – Revogação	2844	
15	Chamamento Público – Suspensão	2845	
16	Comunicado	2758	Utilizado nos formulários propostos por COBES
17	Convocação	2186	
18	Despacho Autorizatório	259	Já criado no sistema anteriormente
19	Dipensa de Chamamento Público	2825	
20	Esclarecimento de Dúvidas	2762	Utilizado nos formulários propostos por COBES
21	Extrato de Aditamento	2734	Utilizado nos formulários propostos por COBES
22	Extrato de Contratação	2830	
23	Extrato de Reajuste Contratual	2834	
24	Inexigibilidade de Chamamneto Público	2826	
25	Nomeação/retificação comissão de aval. da parceria	2832	
26	Nomeação/retificação de gestor ou comissão gestora	2833	
27	Notificação	59	Já criado no sistema anteriormente
28	Penalização	2773	
29	Prestação de Contas.	2835	

30	Rescisão	2831
31	Retificação/ Alteração	2870

Observação: Os formulários propostos já foram feitos e validados pela as áreas, estão disponíveis para utilização do usuário. Bastando apenas realizar os ajustes de melhorias nos campos.

Eventos

Lista dos eventos produzidos de acordo com as proposta de COPATS.

Link da lista de eventos/formulários por modalidade:

https://cloudprodamazhotmail-my.sharepoint.com/:x:/g/personal/brunnavc_prefeitura_sp_gov_br/EXFW-NK6DEJGo6uMZbpAIrsBUGfLFyUUyg89bkim7fG6qw?e=eTH13L&nav=MTVfezgxRTk0N0MxLTYyODMtNDgyNC1BQjczLTZENDhCMzM0NTFERn0

Propostas das modalidades/ tipos de processos, documentos e campos dos formulários por COBES:

Link da planilha com as propostas

- Proposta COBES Formularios SEI 20230217.xlsx

Planilha de controle de produção/validação

CONTROLE_FORMULÁRIOS EPUBLI_EVENTOS_COBES_VALIDADOS.xlsx

Tipo Processos/Modalidades

Abaixo apresentamos os tipos de processos inteligados com as propostas acima:

N.	Tipo de Processo	ID_Processo
1	Licitação: Pregão Eletrônico	100000317
2	Licitação: Pregão Presencial	100000319
3	Licitação: Diálogo Competitivo	100001664
4	Licitação: Concorrência	100000320
5	Licitação: Dispensa	100000330

6	Licitação: Inexigibilidade	100000332
7	Licitação: Leilão	100000326
8	Licitação: Credenciamento	100001683
9	Licitação: Convite	100000323
10	Licitação: Tomada de Preços	100000322

Observação: Os formulários já foram criados, mas ainda não validados pelas as áreas. Não estão acessíveis aos usuários. Os processos estão restristos para o órgão PMSP, unidade Teste, para serem avaliados. Para que não ocorra o risco de inserirem estes formulários nos processos já com andamento, retiramos os parâmetros para que não esteja disponível o ícone de Registro de Negócio "N". Ao fazer isto, as vinculações nos formulários se perdem. Para validação, interligamos TODOS os formulários, de todas as modalidades, ao processos "TESTE-NEGOCIOS", podendo então, as áreas responsáveis pela a validação, abrir o referido processo no órgão PMSP, unidade TESTE e assim realizar os testes e validações dos campo (orientar as áreas sobre este procedimento). Após as validações, deve-se retomar aos parâmetros e refazer as vinculações de cada formulário com o tipo de processo correspondente, lembrando que a fácil localização do evento com a modalidade está perceptível em sua nomeclatura.

Vale ressaltar que após a validação dos formulários propostos, a área deve analisar e tomar a decisão do melhor formato de padronização, atualizar os materiais e informar ou orientar os usuários sobre as mudanças ocorridas.

Tipos Documentos

Abaixo apresentamos os tipos de documentos criados inteligados com as propostas acima:

N.	Tipo de Documento	ID_Documento	Observação
1	**Ata de Julgamento**	2765	Utilizado nos formulários propostos por COPATS
2	**Ata de Realização de Sessão Pública**	2776	
3	**Ata de Realização do Pregão Eletrônico**	2768	
4	**Ata de Registro de Preço**	2760	
5	**Comunicado**	2758	Utilizado nos formulários propostos por COPATS
6	**Comunicado de Adiamento**	2732	
7	**Comunicado de Pedido de Impugnação ao Edital**	2766	
8	**Comunicado de Suspensão**	2772	
9	**Despacho de Adjudicação**	2757	
10	**Despacho de Homologação**	2764	
11	**Despacho de licitação deserta**	2761	
12	**Despacho de licitação fracassada**	2763	

13	**Despacho de Penalização**	2773	
14	**Despacho de Recurso**	2848	
15	**Despacho de Retificação/Rerratificação**	2849	
16	**Despacho de Revogação (Cancelamento do Certame)**	2769	
17	**Esclarecimento de Dúvidas**	2762	
18	**Extrato de Aditamento**	2734	Utilizado nos formulários propostos por COPATS
19	**Publicação de Abertura de Concorrência**	2784	
20	**Publicação de Abertura de Convite**	2862	
21	**Publicação de Abertura de Credenciamento**	2860	
22	**Publicação de Abertura de Dispensa de Licitação**	2850	
23	**Publicação de Abertura de Inexigibilidade de Licitação**	2781	
24	**Publicação de Abertura de Leilão**	2858	
25	**Publicação de Abertura de Pregão Presencial**	2774	
26	**Publicação de Abertura de Pregão Eletrônico**	2731	
27	**Publicação de Abertura de Diálogo Competitivo**	2787	
28	**Publicação de Reabertura de Concorrência**	2785	
29	**Publicação de Reabertura de Convite**	2864	
30	**Publicação de reabertura de Credenciamento**	2861	
31	**Publicação de Reabertura de Diálogo Competitivo**	2788	
32	**Publicação de Reabertura de Dispensa de Licitação**	2851	
33	**Publicação de Reabertura de Inexigibilidade de Licitação**	2783	
34	**Publicação de Reabertura de Leilão**	2859	
35	**Publicação de Reabertura de Pregão Eletrônico**	2767	
36	**Publicação de Reabertura de Pregão Presencial**	2775	
37	**Termo de Aditamento da Ata de Registro de Preço**	2733	
38	**Termo de Aditamento do Contrato**	2734	
39	**Termo de Contrato ou de Nota de Empenho**	2759	

Eventos

Lista dos eventos produzidos de acordo com as proposta de COBES:

Observação: Os formulários/eventos indicados por COBES ainda não estão em produção aos usuários, aguardando validação.

COBES

Link da lista de eventos/formulários por modalidade: https://cloudprodamazhotmail-my.sharepoint.com/:x:/g/personal/brunnavc_prefeitura_sp_gov_br/EXFW-NK6DEJGo6uMZbpAIrsBYmdQZPAfwPghoYDLaJQubA?e=Sd1pAq&nav=MTVfezAxQjUxQjE1LUIzRUMtNDhERC04OTFCLTQ1QThBNjA3ODRDQX0

Espelhamento

O espelhamento se refere exclusivamente ao mapeamento das modalidades, eventos e campos de preenchimento presentes no sistema anterior de registro, isto é, no Pubnet.

Para a transposição no SEI, realizamos o mesmo procedimento de criação dos tipos de processos, que serão as modalidades, e os eventos. Para manter as mesmas nomenclaturas quanto do sistema PUBNET, criamos novos tipos de processos e documentos.

Tipo Processos/Modalidades

Listamos abaixo os processos criados para espelhamento no SEI:

Núm.	Tipos de processos - Licitação	ID_ Processo
1	Chamada Pública	100001669
2	Compra por Ata de Registro de Preço	100001670
3	Concorrência	100001671
4	Consulta Pública	100001672
5	Convênio	100001673
6	Convite	100001674
7	Dispensa	100001675
8	Doação - Chamamento Público	100001676
9	Doação - Despacho	100001677
10	Inexigibilidade	100001678
11	Leilão	100001679
12	Pregão Eletrônico	100001680
13	Pregão Presencial	100001681
14	Tomada de Preços	100001682

Tipos Documentos

Núm.	Tipos de Documentos - Licitação - Espelhamento Pubnet	ID_Documento
1	Abertura	2854
2	Adiamento	2865
3	Adjudicação	2866
4*	Alteração.	2867
5	Ata da Consulta	2891
6	Ata da Licitação	2869
7	Ata de Chamamento Público	2893
8*	Cancelamento.	2870
9*	Comunicado.	2871

10	Deserto	2872
11	Despacho Ata	2855
12	Despacho de Autorização	2857
13	Edital de Chamamento Público	2856
14	Emissão Nota de Empenho	2873
15	Extrato Aditamento Ata Registro de Preço	2901
16	Extrato de Aditamento	2874
17*	Extrato de Ata de Registro de Preço.	2899
18	Extrato de Autorização de Uso	2900
19	Extrato de Compras	2889
20	Extrato de Contrato/Nota de empenho	2875
21*	Extrato de Convênio.	2888
22	Extrato de Termo de Doação	2894
23	Homologação	2876
24*	Impugnação.	2877
25	Julgamento	2878
26	Outras	2880
27	Penalidade	2879
28	Penalidade da Ata	2881
29	Prejudicada	2882
30	Prorrogação	2892
31	Reabertura	2883
32*	Recurso.	2884
33*	Rescisão.	2895
34*	Retificação.	2885
35	Revogação	2886
36	Subsídios	2890
37	Suspensão	2887

OBS: para os documentos destacados, foram nomeados com a inserção de (.), pois houve a acusação do sistema de um documento com o mesmo nome, impossibilitando a criação do referido. Neste caso, no procedimento de padronização, ajustar a utilização destes documentos ou padronizar/parametrizar os já existentes. Lembrando que se deve atualizar em cada formulário a vinculação ao tipo de documento. Caso não seja feito este procedimento, os formulários não serão produzidos, informando mensagem de erro.

Eventos

Lista dos eventos produzidos de acordo com o espelhamento

Observação: Os formulários/eventos espelhados, no momento, estão disponíveis para usuário preencher no SEI.

Link da lista de eventos/formulários por modalidade: https://cloudprodamazhotmail-my.sharepoint.com/:x:/g/personal/brunnavc_prefeitura_sp_gov_br/EXFW-NK6DEJGo6uMZbpAIrsBUGfLFyUUyg89bkim7fG6qw?e=eTH13L&nav=MTVfezgxRTk0N0MxLTYyODMtNDgyNC1BQjczLTZENDhCMzM0NTFERn0

Ajustes e Melhorias

Ao realizar a produção dos formulários, observamos e elencamos algumas melhorias para melhor estruturação das informações e dados inseridos pelo registro de negócio público.

Campo	Ajuste
Valor (R$)	Criar um campo exclusivo para a inserção de valor monetário e se possível uma mensagem de validação do valor.
Horas	Campo exclusivo com máscara de horas (00:00 a 23:59).
Data Retroativa	Campo exclusivo para data, com a aceitação de valores válidos e apenas de datas passadas.
Data Futura	Campo exclusivo para data, com a aceitação de valores válidos e apenas datas futuras.
Número do Processo SEI	Campo numérico com máscara para o formato do número do processo SEI (XXXX.XXXX/XXXXXXX-X). Ou, se possível, puxar o número do processo correspondente diretamente no campo.
CPF/CNPJ	Campo numérico, com o formato de CPF ou CNPJ, a depender da quantidade de números inseridos pelo usuário, ajustar o formato.
Anexos (Número do Documento SEI)	Possibilitar apenas a inserção de números, no formato do documento SEI.
Campo de Texto	Para campos extensos de textos, possibilitar as ferramentas de edição do texto. Ou Possibilitar a inserção de todos os caracteres (no momento caracteres como ‘’ ou º não são aceitos).
-----	Opção de excluir o formulário já criado (no momento aponta um erro ao realizar a ação)
Órgão	Opção de campo de opções, com combo já pré-preenchido de listas de Órgãos e demais entidades.

Ano 70 / 61 ª Edição 10/03/2025

EDIÇÃO REGULAR

Download da edição:

HTML PDF XML JSON CSV